



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 30. svibnja 2018.	Broj 8
---------------------------	--------

ISSN 1847-7550

SADRŽAJ

I. AKTI GRADONAČELNIKA

	Str.		Str.
1. Odluka o utvrđivanju gradske osnovice za zadovoljavanje interesa i potreba građana u socijalnoj skrbi	2	6. Zaključak o pokretanju postupka II. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Đakova	4
2. Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata u vrijeme održavanja manifestacije „Đakovački vezovi”	2	7. Zaključak o davanju suglasnosti na cijene ulaznica za gradski bazen u Đakovu	4
3. Odluka o opozivu uprave Cito Đakovo d. o. o.	2	8. Dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam	5
4. Odluka o imenovanju uprave Cito Đakovo d.o.o.	3		
5. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Đakova	3		

Temeljem članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 3/18.) i članka 13. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/18.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

O D L U K U

o utvrđivanju gradske osnovice za zadovoljavanje interesa i potreba građana u socijalnoj skrbi

I

Utvrđuje se gradska osnovica u visini od 1.000,00 kuna, na temelju koje će se utvrđivati prava za zadovoljavanje potreba i interesa građana u socijalnoj skrbi na području Grada Đakova.

II

Odluka se ima objaviti u Službenom glasniku Grada Đakova.
KLASA: 550-01/18-01/22
URBROJ: 2121/01-04/01-18-1
Đakovo, 29. 5. 2018.

GRADONAČELNIK
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 5. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 15/15. i 3/18.) Gradonačelnik Grada Đakova donosi

O D L U K U

o radnom vremenu ugostiteljskih objekata u vrijeme održavanja manifestacije „Đakovački vezovi”

Članak 1.

U vrijeme održavanja manifestacije „Đakovački vezovi” ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani” i „Barovi” na području Grada Đakova u razdoblju od 22. lipnja do 6. srpnja 2018. g. mogu raditi do 2.00 sata, a u razdoblju od 7. do 9. srpnja 2018. godine mogu raditi do 4.00 sata.

Članak 2.

Radno vrijeme određeno člankom 1. ove Odluke vrijedi i za ugostiteljske usluge izvan ugostiteljskih objekata, terase ispred ugostiteljskih objekata, u Strossmayerovu parku, na Trgu J. J. Strossmayera i u vezovskom šatoru.

Članak 3.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.
KLASA: 335-01/18-01/8
URBROJ: 2121/01-06/01-18-1
Đakovo, 30. svibnja 2018.

GRADONAČELNIK
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Temeljem članka 424. Zakona o trgovačkim društvima (NN RH 152/11 – Pročišćeni tekst, 111/12., 68/13. i 110/15.), Skupština CITO ĐAKOVO d. o. o. za usluge, Đakovo (Grad Đakovo) Matije Gupca 13, MBS: 030065317 Trgovački sud u Osijeku, OIB: 50537533179, dana 29. svibnja 2018. godine, donosi

O D L U K U O O P O Z I V U UPRAVE CITO ĐAKOVO d. o. o.

I.

Opoziva se član uprave - direktor CITO ĐAKOVO d. o. o. za usluge, Đakovo (Grad Đakovo) Matije Gupca 13, MBS: 030065317 Trgovački sud u Osijeku, OIB: 50537533179: EMERIK PIŠL, rođen: 11. 2. 1973. godine, iz Đakova, Mihanovićeve 4, osobna iskaznica broj: 113511481 PP Đakovo, OIB: 53494426817.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se upisati u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku.

III.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 007-02/18-01/4
URBROJ: 2121/01-01/04-18-1
Đakovo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik Skupštine:
GRADONAČELNIK
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Temeljem članka 423. Zakona o trgovačkim društvima (NN RH 152/11 – Pročišćeni tekst, 111/12, 68/13. i 110/15.), Skupština CITO ĐAKOVO d. o. o. za usluge, Đakovo (Grad Đakovo) Matije Gupca 13, MBS: 030065317 Trgovački sud u Osijeku, OIB: 50537533179, dana 29. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU O IMENOVANJU UPRAVE CITO ĐAKOVO d. o. o.

I.

CITO ĐAKOVO d. o. o. Đakovo (Grad Đakovo) Matije Gupca 13 ima Upravu od jednog člana koji je direktor i koji Društvo zastupa pojedinačno i samostalno.

II.

U upravu CITO ĐAKOVO d. o. o. Đakovo (Grad Đakovo) Matije Gupca 13, imenuje se:

IVAN ŠIMIĆ, rođen: 9. 3. 1980. godine, iz Đakova, Splitska 27, osobna iskaznica broj: 113698688 PP Đakovo, OIB: 93285224283 – direktor, koji društvo zastupa samostalno i pojedinačno.

Uprava društva bez suglasnosti osnivača ne može:

1. sklopiti ugovor čija vrijednost premašuje iznos od 100.000,00 kn,
2. sklopiti ugovor između Društva i uprave kao fizičke osobe,
3. sklopiti ugovor o kreditu ili kojem drugom načinu zaduživanja Društva, te uzimati zajmove u ime Društva bez suglasnosti osnivača,

4. davati zadužnice ili druge instrumente osiguranja u vrijednosti većoj od 100.000,00 kn.

III.

Ovlast za zastupanje članu uprave – direktoru počinje teći 29. svibnja 2018. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se upisati u sudski registar kod Trgovačkog suda u Osijeku.

V.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 007-02/18-01/5
URBROJ: 2121/01-01/04-18-1
Đakovo, 29. svibnja 2018.

Predsjednik Skupštine:
GRADONAČELNIK
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 105. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (NN, br. 153/13. i 65/17.) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 3/18.) Gradonačelnik Grada Đakova donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Konačnog prijedloga
III. izmjena i dopuna

Prostornog plana uređenja Grada Đakova

Članak 1.

Prihvaća se Nacrt konačnog prijedloga III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Đakova, izvješće o javnoj raspravi i izvješće o ponovnoj javnoj raspravi te se utvrđuje Konačni prijedlog III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Đakova (dalje u tekstu: Konačni prijedlog plana).

Članak 2.

Konačni prijedlog plana dostavit će se javnoj ustanovi Zavodu za prostorno

uređenje Osječko-baranjske županije radi davanja mišljenja.

Članak 3.

Nakon dobivenog mišljenja Konačni prijedlog plana dostavit će se Gradskom vijeću na usvajanje.

Članak 4.

Za provedbu ovog zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje.

Članak 5.

Ovaj zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 350-01/16-01/12

URBROJ: 2121/01-01/04-18-44

Đakovo, 24. svibnja 2018.

G R A D O N A Č E L N I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 3/18.) Gradonačelnik Grada Đakova donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju postupka II. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Đakova

I.

Pokrenut će se postupak II. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Đakova.

II.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje objavit će javni poziv za podnošenje prijedloga, koji će biti objavljen na službenoj stranici Grada Đakova, oglasnoj ploči i putem medija.

Građani i pravne osobe mogu dati svoje prijedloge i zahtjeve u roku od 8 dana od dana objave javnog poziva

Nakon razmatranja zahtjeva, prijedloga i primjedbi Gradonačelnik će predložiti Gradskom vijeću Odluku o izradi II. izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Đakova.

III.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 350-01/18-01/9

URBROJ: 2121/01-01/04-18-1

Đakovo, 30. svibnja 2018.

G R A D O N A Č E L N I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 6. Odluke o gospodarenju gradskim bazenom (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 5/14.) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 3/18.) Gradonačelnik Grada Đakova donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na cijene ulaznica za gradski bazen u Đakovu

I.

Univerzalu d. o. o. Đakovo daje se suglasnost na cijene ulaznica na gradskom bazenu u Đakovu, u kupališnoj sezoni 2018. godine, tako da cjenik usluga glasi:

CIJENE ULAZNICA

1. Cijena dnevne ulaznice
10,00 kn (8,00 kn + PDV)
(djeca starija od 6 godina i odrasli)
2. Cijena mjesečne ulaznice
50,00 kn (40,00 kn + PDV)
(djeca starija od 6 godina i odrasli)
3. Cijena ulaznice za cijelu sezonu
100,00 kn (80,00 kn + PDV)
(djeca starija od 6 godine i odrasli)

4. Cijena sezonske obiteljske ulaznice
250,00 kn (200,00 kn + PDV)

5. Trošak izdavanja i plastificiranja
sezonskih i mjesečnih ulaznica
10,00 kn (8,00 kn + PDV)

6. Izdavanje zamjenske ulaznice
20,00 kn (16,00 kn + PDV)

U cijenu ulaznice uključeno je korištenje velikog i malog bazena, tuševa, sanitarnog čvora, svlačionica i odbojkaških terena.

7. Oslobođena su plaćanja ulaznica djeca koja su korisnici socijalne skrbi.

Univerzal d. o. o. izdat će djeci - korisnicima socijalne skrbi ulaznicu za cijelu sezonu na temelju potvrde Centra za socijalnu skrb.

8. Ovaj cjenik primjenjivat će se od 1. lipnja 2018. godine.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 363-01/18-01/48

URBROJ: 2121/01-01/04-18-2

Đakovo, 24. svibnja 2018.

G R A D O N A Č E L N I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Temeljem članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 3/18) te članka 11. stavka 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 5/16), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo,

poljoprivredu i turizam, Gradonačelnik Grada Đakova donosi

Dopunu Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam

Članak 1.

Ovom Dopunom Pravilnika uvodi se privremena sistematizacija posebnih radnih mjesta, za obavljanje privremenih poslova za vrijeme ugovorenog trajanja EU-projekta pod nazivom „Svi ZAJedno”, EU-projekt ZAŽELI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA broj poziva: UP.02.1.1.05, za provedbu kojeg je zaključen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0128, koji se financira iz Europskog socijalnog fonda.

Trajanje EU-projekta „Svi ZAJedno” ugovoreno je na vrijeme od 30 mjeseci te će se privremena sistematizacija posebnih radnih mjesta nakon završetka projekta brisati iz Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam.

Članak 2.

Sastavni dio ove Dopune Pravilnika čini Prilog „Privremena sistematizacija posebnih radnih mjesta”, koja sadržava popis naziva radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu, potrebno stručno znanje za radna mjesta, te druge posebne uvjete.

Opis radnih mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 74/10)

Članak 3.

Ova Dopuna Pravilnika ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 011-01/16-01/6

URBROJ: 2121/01-06/01-18-9

Đakovo, 30. svibnja 2018.

G R A D O N A Č E L N I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

PRIVREMENA SISTEMATIZACIJA POSEBNIH RADNIH MJESTA

1. VIŠI STRUČNI SURADNIK - VODITELJ PROJEKTA			
Broj izvršitelja - 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	-	4.
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Izrada i dostava Zahtjeva za nadoknadom sredstava i ostalih dokumenata, organizacija promocije i informiranja, nadzor nad radom administratora, nadzor nad financijama, provođenje nabave za higijenske potrepštine i nadzor stanja, nabava bicikala, nadzor nad zaposlenim ženama iz ciljane skupine i sl.			100
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	Magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, vozačka dozvola B kategorije		
Složenost poslova	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		

2. VIŠI REFERENT - ADMINISTRATOR			
Broj izvršitelja - 2			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	-	9.
Opis poslova radnog mjesta			
Opis poslova i zadataka			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vođenje evidencije o računima, obilazak korisnika, nabava higijenskih i ostalih potrepština, nadzor nad zaposlenim ženama iz ciljane skupine, sudjelovanje u organizaciji promocije i informiranja i sl.			100
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
Potrebno stručno znanje	Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, vozačka dozvola B kategorije		
Složenost poslova	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica		

**Izdaje: Grad Đakovo, Uredništvo: Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana 4
Glavni i odgovorni urednik: Miroslav Klepo, mag. iur., tel. 031-840-444
Godišnja pretplata iznosi 250,00 kn.
Pretplata se vrši na račun IBAN: HR58 2340 0091 8103 0000 0
(Proračun Grada Đakova) s pozivom na broj HR 24 7803 - OIB, kod Privredne banke Zagreb**