



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 23. prosinca 2017.

Broj 14

ISSN 1847-7550

## SADRŽAJ

### I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Str.

1. Zaključak o donošenju Plana  
gospodarenja otpadom Grada Đakova za  
razdoblje od 2017. do 2022. godine

2

- Plan gospodarenja otpadom Grada  
Đakova

3

Na temelju članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13., 73/17.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12., 2/13. i 3/17.), Gradsko vijeće Grada Đakova, na 4. sjednici, održanoj 21. prosinca 2017. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Đakova  
za razdoblje od 2017. do 2022. godine

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Đakova donosi Plan gospodarenja otpadom Grada Đakova za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak i Plan gospodarenja otpadom Grada Đakova za razdoblje od 2017. do 2022. godine imaju se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 351-01/17-01/9  
URBROJ: 2121/01-03/01-17-7  
Đakovo, 21. prosinca 2017.

**PREDSJEDNIK**  
Pavo Cindrić, dip. iur., v. r.



REPUBLIKA HRVATSKA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

GRAD ĐAKOVO

## *Plan gospodarenja otpadom*

### *Grada Đakova*

*za razdoblje od 2017. do 2022. godine*



**Đakovo, 2017.g.**

DOKUMENT:	Plan gospodarenja otpadom	
NARUČITELJ:	Grad Đakovo	
STRUČNI TIM:		
Voditelj:	Damir Burilo, dipl. ing.	Pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje, Grad Đakovo
Suradnici:	Branka Alt-Higeli, dipl. iur.	Viši savjetnik za upravne i pravne poslove, Grad Đakovo
	Ivan Viljetić, mag. ing. cheming.	Zavod za unapređivanje sigurnosti d. d.
	mr. sc. Darije Varžić, mag. ing. mech.	Zavod za unapređivanje sigurnosti d. d.
	Domagoj Jelošek, mag. ing. mech.	Zavod za unapređivanje sigurnosti d. d.
	Mario Levanić, mag. ing. mech.	Zavod za unapređivanje sigurnosti d. d.
	Oskar Ježovita, mag. ing. oecoing.	Zavod za unapređivanje sigurnosti d. d.
	Ivana Matić, mag. iur.	Univerzal d. o. o. Đakovo
Gradonačelnik:		
	Marin Mandarić, dipl. oec.	

**SADRŽAJ:**

<b>1. Uvod .....</b>	<b>7</b>
<b>2. Pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom, zakonska regulativa te načela i koncept gospodarenja otpadom .....</b>	<b>9</b>
2.1. Pojmovi i kratice.....	9
2.2. Zakonska regulativa.....	12
2.3. Načela i koncept gospodarenja otpadom te odgovornosti i aktivnosti JLS-a.....	13
<b>3. Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom uključujući ostvarivanje ciljeva .....</b>	<b>16</b>
<b>4. Podatci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva .....</b>	<b>22</b>
<b>5. Građevine za gospodarenje otpadom i uređaji za gospodarenje otpadom.....</b>	<b>25</b>
5.1. Postojeće građevine i oprema za gospodarenje otpadom .....	25
5.2. Planirane građevine i oprema za gospodarenje otpadom .....	29
5.3. Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.....	34
<b>6. Lokacije odbačenog otpada i njihovo uklanjanje .....</b>	<b>38</b>
<b>7. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva plana gospodarenja otpadom.....</b>	<b>39</b>
7.1. Ciljevi .....	39
7.1. Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada.....	43
7.2. Izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.....	44
<b>8. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.....</b>	<b>46</b>
8.1. Opasni otpad.....	46
8.2. Posebne kategorije otpada .....	47
<b>9. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.....</b>	<b>50</b>

---

<b>10. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.....</b>	<b>52</b>
<b>11. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana.....</b>	<b>53</b>
<b>12. Organizacijski aspekti, izvori i visine financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom te rokovi i nositelji izvršenja plana.....</b>	<b>54</b>

## 1. Uvod

Okvir za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u RH dan je Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05.), Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine (NN 3/17.), Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13., 72/17.) i njegovim podzakonskim aktima, Strategijom održivog razvitka Republike Hrvatske (NN 30/09.), Zakonom o zaštiti okoliša (NN 80/13., 153/13. i 78/15.) te Nacionalnom strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN 46/02.).

Obveza izrade Planova gospodarenja otpadom gradova i općina, kao i njihov sadržaj propisani su Zakonom o održivom gospodarenju otpadom dok su smjernice dane Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom utvrđuje sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom te nadležnosti i obveze pri tome, a zatim i lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Njime se u pravni poredak RH prenosi više Direktiva EU-a iz područja otpada i gospodarenja njime te utvrđuje okvir za provođenje više europskih Uredbi i Odluka.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine određuje i usmjerava gospodarenje otpadom na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom, ciljeva gospodarenja otpadom te ciljeva za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpadom, sve u skladu s Direktivama EU-a, najnovijim smjernicama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji otpada, odnosno na sprječavanje nastanka otpada i recikliranje otpada.

Planovima gradovi i općine razrađuju ciljeve i propisuju mjere gospodarenja komunalnim otpadom, biorazgradivim otpadom, posebnim kategorijama otpada i opasnim otpadom, sa ciljem što učinkovitijeg smanjenja količina nastalog otpada, povećanja postotka reciklaže, obrade i uporabe otpada, odnosno smanjenja količina otpada za konačno odlaganje. Plan se donosi za razdoblje od 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi. Planom gospodarenja otpadom se određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unaprjeđenje.

Plan prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (čl. 21.) obuhvaća:

1. analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području JLS-a, uključujući ostvarivanje ciljeva;
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva;
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom;
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju;

5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada;
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada;
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada;
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana;
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom;
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom, propisa donesenih na temelju Zakona i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Nacrt Plana gospodarenja otpadom Grada Đakova objavljen je na službenoj web stranici radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. Posredstvom medija Grad Đakovo izvijestio je javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana dostupan te o načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Pri tome rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

Jedinica lokalne samouprave dužna je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u svom službenom glasilu.

Jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.



## 2. Pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom, zakonska regulativa te načela i koncept gospodarenja otpadom

### 2.1. Pojmovi i kratice

U ovom Planu upotrijebljeni su pojmovi sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Pravilniku o gospodarenju otpadom:

- **biološki razgradivi otpad** je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom;
- **biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda;
- **biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- **centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada;
- **gospodarenje otpadom** su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik;
- **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada;
- **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao;
- **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom;
- **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva;
- **lokacija gospodarenja otpadom** je prostor određen dozvolom za gospodarenje otpadom i prostor reciklažnog dvorišta, odnosno prostor u kojem se nalazi mobilno reciklažno dvorište;
- **miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- **najbolje raspoložive tehnike** su najbolje raspoložive tehnike sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita okoliša;

- **neopasni otpad** je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
- **obrada otpada** su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja;
- **odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući: *interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje, odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine), iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada;*
- **odvojeno sakupljanje** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
- **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
- **oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe;
- **otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti;
- **otpadna ulja** su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja;
- **ponovna uporaba** je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni;
- **posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada;
- **postupci gospodarenja otpadom** su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada;
- **problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada;
- **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;
- **proizvođač otpada** je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada;
- **proizvođač proizvoda** je pravna ili fizička osoba – obrtnik koja na profesionalnoj osnovi razvija, proizvodi, prerađuje, obrađuje, prodaje, unosi ili uvozi, odnosno stavlja na tržište proizvode i/ili uređaje i/ili opremu;

- **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
- **recikliranje** je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- **sakupljanje otpada** je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu;
- **sprječavanje nastanka otpada** su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju: *količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima*;
- **zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

**KRATICE:**

CGO – Centar za gospodarenje otpadom

JLS – Jedinica lokalne samouprave

RH – Republika Hrvatska

EU – Europska Unija

NN – Narodne novine

PGO - Plan gospodarenja otpadom

SUO – Studija o utjecaju na okoliš

HAOP – Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

PET – polietilen tereftalat

MRRFEU - Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

## 2.2. Zakonska regulativa

Dokumenti i propisi koji uređuju gospodarenje otpadom u RH su:

### *Strateško-planski dokumenti:*

- Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske (NN 30/09)
- Nacionalna strategija zaštite okoliša (NN 46/02)
- Nacionalni plan djelovanja na okoliš (NN 46/02)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. do 2022. godine (NN 03/17)

### *Opći propisi:*

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15)
- Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada (NN 75/16)
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)
- Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)

### *Posebne kategorije otpada:*

- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15 i 78/16)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15 i 90/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 113/16)
- Odluka o izmjenama naknada u sustavima gospodarenja otpadnim vozilima i otpadnim gumama (NN 40/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13)
- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima (NN 95/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14)

- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida (NN 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 103/14)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)

*Propisi važni za gospodarenje otpadom:*

- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15)
- Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14 i 3/17)
- Uredba o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17)
- Uredba o okolišnoj dozvoli (NN 08/14)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15)

*Zakonodavni okvir EU-a:*

- Okvirna direktiva o otpadu 2008/98/EZ
- Uredba 1357/2014 o zamjeni Priloga III. Direktivi 2008/98/EZ
- Direktiva o odlagalištima 1999/31/EZ
- Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEZ
- Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEZ
- Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EZ
- Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EZ
- Direktiva o baterijama 2006/66/EZ
- Direktiva o utjecaju na okoliš 2011/92/EU
- Direktiva 2014/52/EU o izmjeni Direktive 2011/92/EU

### **2.3. Načela i koncept gospodarenja otpadom te odgovornosti i aktivnosti JLS-a**

Prema članku 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju **načela zaštite okoliša** propisanih Zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. „*načelo onečišćivač plaća*“ – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili je mogao prouzročiti otpad;
2. „*načelo blizine*“ – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
3. „*načelo samodostatnosti*“ – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a

uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;

4. „*načelo sljedivosti*“ – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

**Koncept gospodarenja otpadom**, utvrđen Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, za opći cilj ima smanjivanje količine otpada koji će se trajno odložiti i koji će biti inertan kako bi što manje ugrožavao okoliš, klimu i ljudsko zdravlje. Ovaj se koncept svodi na tri osnovne faze: Izbjegavanje – Vrednovanje (oporaba) – Odlaganje (IVO):

- *izbjegavanje nastanka otpada* podrazumijeva maksimalno smanjivanje količine i opasnih svojstava neizbježnog otpada na mjestu nastanka;
- *vrednovanje (oporaba) neizbježnog otpada* ima zadaću iskoristiti materijalna i energetska svojstva otpada za proizvodnju sekundarnih sirovina i energije u granicama tehničkih mogućnosti te ekoloških i ekonomskih dobiti;
  - ova faza započinje odvojenim sakupljanjem korisnih i opasnih komponenti otpada i njihovim prijevozom do mjesta iskorištavanja;
- *odlaganje (zbrinjavanje) ostatnog otpada* na uređena kontrolirana odlagališta (sanirana postojeća ili nova) kao najniže rangiranoga u hijerarhiji otpada; uključene su sanacije odlagališta i drugih starih opterećenja.

**Odgovornosti i aktivnosti JLS-a** na području gospodarenja otpadom određene Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske uključuju sljedeće:

- prostornim planovima utvrđivati lokacije za građevine i postrojenja za gospodarenje otpadom;
- donositi planove gospodarenja otpadom, usklađene s državnim planom gospodarenja otpadom;
- organizirati prikupljanje i sigurno odlaganje (komunalnog) otpada u skladu sa standardima i planom gospodarenja otpadom općine/grada;
- sustavno educirati i informirati lokalne upravne strukture i stanovništvo;
- omogućiti odvojeno prikupljanje sekundarnih sirovina i biootpada te organizirati prijevoz do CGO-a;
- dostavljati podatke u skladu s propisima;
- stimulirati kupovanje ekološki prihvatljivih proizvoda.

**Sukladno članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom**, obveze JLS-a su:

„(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada;
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada;

4. provedbu Plana;
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba;
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području;
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

(2) Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza iz stavka 1. ovog članka.

(3) Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

(4) Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu obveze iz stavka 1. ovog članka na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.“

**Sukladno članku 30. stavku 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom te sukladno članku 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom,** predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave mora donijeti odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, propisanog sadržaja.

**Sukladno članku 9. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom,** jedinica lokalne samouprave koja nije na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka tri mjeseca u svakom naselju. Jedinica lokalne samouprave koja je na svom području osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svaka četiri mjeseca u svakom naselju, izuzevši naselje u kojem se nalazi reciklažno dvorište.

### 3. Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom uključujući ostvarivanje ciljeva

#### *Osnovni podatci o Gradu Đakovu*

Grad Đakovo nalazi se u jugozapadnom dijelu Osječko-baranjske županije. Sastoji se od 9 naselja: Đakovo, Budrovci, Đurđanci, Ivanovci Đakovački, Kuševac, Novi Perkovci, Piškorevci, Selci Đakovački i Široko Polje (**Slika 1.**).

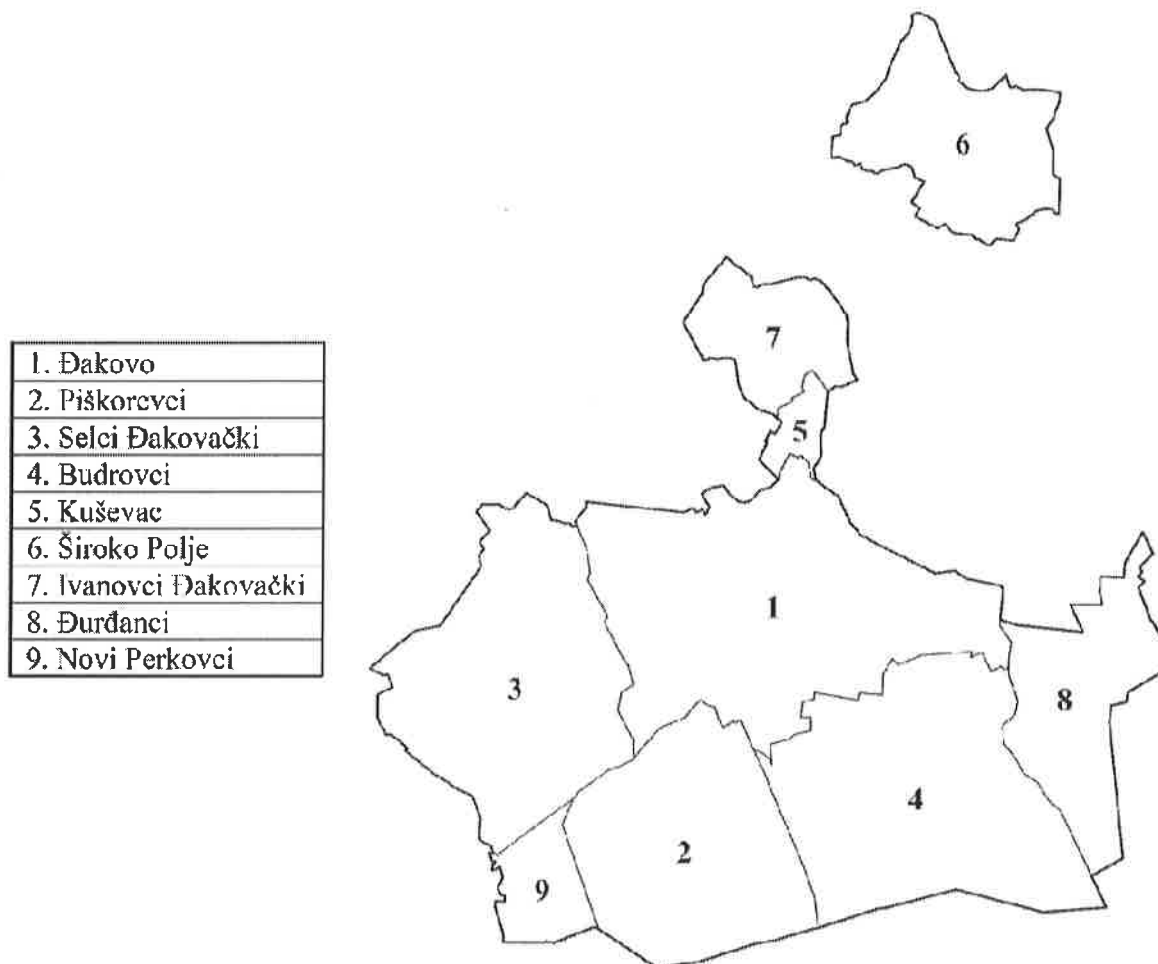
Grad se sastoji od dvije odvojene prostorne cjeline – sjeveroistočni dio Grada (naselje Široko Polje) je manja prostorna cjelina koja graniči s Općinama Punitovci, Vuka, Semeljci, Viškovci i Gorjani. Južni dio Grada je veća prostorna cjelina koja graniči sa sljedećim Općinama: Gorjani, Viškovci, Stari Mikanovci, Strizivojna, Vrpolje, Trnava te Satnica Đakovačka. Grad ima površinu od 169,59 km<sup>2</sup>.

Pema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Grada živi 27.745 stanovnika (**Tablica 1.**). U odnosu na popis stanovništva iz 2001. godine, primjetan je pad broja stanovnika na području Grada. Sukladno popisu iz 2011., na području Grada nalazi se 8.757 kućanstava te je prosječni broj osoba u kućanstvu 3,12.

**Tablica 1. Broj stanovnika po naseljima na području Grada Đakova**

Naselje	Broj stanovnika 2001.	Broj stanovnika 2011.
Đakovo	20.912	19.491
Budrovci	1.419	1.260
Đurđanci	574	425
Ivanovci Đakovački	825	580
Kuševac	953	1.028
Novi Perkovci	306	246
Piškorevci	2.019	1.907
Selci Đakovački	1.985	1.796
Široko polje	1.099	1.012
<b>UKUPNO</b>	<b>30.092</b>	<b>27.745</b>



**Slika 1. Teritorijalni prikaz Grada Đakova*****Analiza stanja gospodarenja otpadom na području Grada Đakova***

Posao gospodarenja komunalnim otpadom na području Grada obavlja tvrtka Univerzal d. o. o. za komunalne djelatnosti. Usluga gospodarenja otpadom se sastoji u prikupljanju miješanog komunalnog otpada, glomaznog otpada, stakla, plastike i papira. Miješani komunalni otpad se od kućanstava i poslovnih subjekata prikuplja jednom tjedno, direktno od korisnika putem spremnika od 120 ili 1.100 l, dok se papirna i kartonska od kućanstava i poslovnih subjekata prikuplja jednom u mjesec dana, također direktno od korisnika putem spremnika.

Plastika se na području Grada Đakova prikuplja u vrećama za plastiku i spremnicima za plastiku. Ukupno 6.338 kućanstava i poslovnih prostora koristi vreće za plastiku, a 2.050 kućanstava i poslovnih prostora koristi spremnike za plastiku. Na području Grada također je postavljeno 30 spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, i to na Gradskom groblju, prigradskim grobljima, tržnici i odlagalištu otpada Vitika.

Ukupan broj kućanstava koja su uključena u sustav sakupljanja otpada iznosi 8.271, dok ukupan broj poslovnih subjekata uključenih u sustav sakupljanja otpada iznosi 767. Sva kućanstva i svi poslovni subjekti s područja Grada uključeni su u sustav odvojenog sakupljanja otpada.

Miješani komunalni otpad, otpad od prerađenih tekstilnih vlakana, zemlja i kamenje te otpad s tržnice, sakupljeni na području Grada Đakova, zbrinjavaju se na odlagalištu komunalnog otpada Vitika koje se nalazi u naselju Budrovci.

Sve odvojeno sakupljene vrste otpada predaju se ovlaštenim oporabiteljima, pa se tako ambalaža od papira i kartona predaje tvrtkama Unija papir d. o. o. i EKO FLOR PLUS d. o. o., plastična ambalaža i plastika tvrtkama Drava internacional d. o. o., Prasinos j. d. o. o. i EKO FLOR PLUS d. o. o., dok se metal predaje PZ BRANITELJ EKO.

Navedeni otpad tvrtka Univerzal Đakovo d. o. o. prevozi sa šest kamiona smečara i dva podizača za kontejnere.

Na području Grada Đakova djelatnošću gospodarenja otpadom bavi se i PZ BRANITELJ EKO koji posjeduje dozvolu za sakupljanje i uporabu neopasnog otpada (metali).

### ***Potrebe gospodarenja otpadom na području JLS-a i ostvarivanje ciljeva***

Na području Grada Đakova trenutno su u funkciji dva ekoreciklažna dvorišta na lokacijama u Ulici Ljudevita Gaja 31 u Đakovu te na odlagalištu otpada Vitika, koja je potrebno urediti sukladno zakonskim propisima. Na području Grada trenutno ne postoji reciklažno dvorište za građevni otpad. Kako je prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine na području Grada ukupno 27.745 stanovnika, sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i po još jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području. U Prostornom planu uređenja Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 7/06. 7/12. i 1/15.) u člancima 127., 130., 148. i 149. navodi se:

#### *„Članak 127.*

*Komunalne građevine su groblja, tržnice na malo i reciklažna dvorišta.*

#### *Članak 130.*

*U građevinskom području naselja potrebno je izgraditi najmanje jedno reciklažno dvorište. Reciklažno dvorište se gradi na zasebnoj građevnoj čestici, veličine min. 500,0 m<sup>2</sup>. Reciklažno dvorište se mora ograditi te koristiti na način da se njegovim korištenjem ne ugrožava ili onemogućava korištenje susjednih građevnih čestica.*

#### *Članak 148.*

*U PPUG-u utvrđeno je građevinsko područje pretovarne stanice Đakovo na lokaciji "Vitika".*

#### *Članak 149.*

*Pretovarna stanica Đakovo mora se ograditi ogradom visine min. 2,0 m. Na prostoru Pretovarne stanice planira se gradnja reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta građevinskog otpada kao i mogućnost gradnje ostalih građevina u funkciji gospodarenja otpadom, a koje se grade prema posebnom propisu te pratećih građevina i infrastrukture.*

Grad Đakovo je sukladno članku 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu donio Odluku o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 10/09., 5/16.) čiju provedbu obavlja komunalno redarstvo Grada Đakova. Lokacije na koje se povremeno nepropisno odlaže otpad, komunalni redari obilaze jednom mjesečno. Za čišćenje navedenih lokacija organiziraju se akcije čišćenja.

Iz navedenog je vidljivo da postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Grada Đakova nije uređen, odnosno u funkciju nisu stavljena reciklažna dvorišta koja bi stanovništvu omogućila odlaganje opasnog/problematičnog otpada sukladno zakonskim propisima. U postojećim ekoreciklažnim dvorištima građani mogu predati papir, plastiku, staklo, metal, tekstil, glomazni, električni i elektronički otpad. Izgradnjom reciklažnih dvorišta i nabavom mobilnog reciklažnog dvorišta, stanovništvu će se omogućiti odlaganje najmanje sljedećih ključnih brojeva otpada, sukladno Dodatku III. Pravilnika o gospodarenju otpadom:

*Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati*

- 20 01 13\* otapala
- 20 01 14\* kiseline
- 20 01 15\* lužine
- 20 01 17\* fotografske kemikalije
- 20 01 19\* pesticidi
- 20 01 21\* fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
- 20 01 23\* odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
- 20 01 26\* ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25\*
- 20 01 27\* boje, tinte, ljepljiva i smole, koje sadrže opasne tvari
- 20 01 29\* deterdženti koji sadrže opasne tvari
- 20 01 31\* citotoksici i citostatici
- 20 01 33\* baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01\*, 16 06 02\* ili 16 06 03\* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
- 20 01 35\* odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21\* i 20 01 23\*, koja sadrži opasne komponente
- 20 01 37\* drvo koje sadrži opasne tvari
- 16 05 04\* plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
- 15 01 10\* ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
- 15 01 11\* metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
- 15 01 01 papirna i kartonska ambalaža
- 20 01 01 papir i karton
- 15 01 04 metalna ambalaža
- 20 01 40 metali
- 15 01 07 staklena ambalaža

- 20 01 02 staklo
- 15 01 02 plastična ambalaža
- 20 01 39 plastika
- 20 01 10 odjeća
- 20 01 11 tekstil
- 20 03 07 glomazni otpad
- 20 01 25 jestiva ulja i masti
- 20 01 28 boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27\*
- 20 01 30 deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29\*
- 20 01 32 lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31\*
- 20 01 34 baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33\*
- 20 01 36 odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21\*, 20 01 23\* i 20 01 35\*
- 17 01 01 beton
- 17 01 02 cigle
- 17 01 03 crijep/pločice i keramika
- 17 04 11 kablanski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10\*
- 17 06 01\* izolacijski materijali koji sadrže azbest
- 17 06 03\* ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
- 17 06 04 izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01\* i 17 06 03\*
- 17 06 05\* građevinski materijali koji sadrže azbest
- 17 08 01\* građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
- 17 08 02 građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01\*
- 08 03 17\* otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
- 08 03 18 otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17\*
- 16 01 03 otpadne gume
- 18 01 01 oštri predmeti (osim 18 01 03\*)

Također, sukladno članku 5. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, propisani su određeni standardi javne usluge u okviru sakupljanja komunalnog otpada kojeg se potrebno pridržavati od 1. studenog 2017. godine:

#### *„Članak 5.*

*(1) Javna usluga se pruža i koristi u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada u skladu sa sljedećim standardima:*

*1. korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu i korištenjem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenog na javnoj površini i odvoz glomaznog otpada*

*2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem spremnika kod korisnika usluge, na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biootpada.*

*(2) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pruža se javna usluga:*

1. prikupljanja miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge

2. prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge.

(3) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade za korisnika usluge sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

1. sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge

2. sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini

3. sakupljanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge

4. sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

(4) Na zahtjev korisnika usluge pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz stavka 2. ovoga članka u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada

2. preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz stavka 3. točke 3. ovoga članka.

(5) Spremnik kod korisnika usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se primarnim spremnikom propisanim posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom.“

Na području Grada Đakova stanovništvu (korisnicima) nije omogućena odvojena primopredaja biorazgradivog komunalnog otpada putem spremnika kod korisnika usluge. U dva postojeća ekoreciklažna dvorišta građani ne mogu predati sav otpad predviđen zakonodavstvom te se planira izgradnja dva reciklažna dvorišta i jednog reciklažnog dvorišta za građevni otpad te nabava mobilnog reciklažnog dvorišta. Navedenim građevinama povećat će se razdvajanje posebnih kategorija otpada na području Grada te će se smanjiti količina miješanog komunalnog otpada koji će se zbrinjavati na odlagalištu. Također, planira se uvođenje spremnika za odvojeno sakupljanje biorazgradivog otpada na kućnom pragu te distribucija kućnih kompostera čime će se dodatno smanjiti količine miješanog komunalnog otpada.

#### **4. Podatci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva**

Količine otpada koje je na području Grada Đakova sakupila tvrtka Univerzal d. o. o. u 2016. godini prikazan su u **Tablica 2**. Godišnja količina komunalnog otpada po stanovniku iznosila je 0,295 t, odnosno dnevna količina 0,8 kg po stanovniku.

Količine otpada koje je PZ BRANITELJ EKO sakupio (prihvatio) u 2016. godini prikazane su u **Tablica 3**.

U 2017. godini prilikom akcije „Zelena čistka“ na području Grada Đakova sakupljeno je ukupno 50 t otpada.

Prema izvješću o komunalnom otpadu RH za 2015. godinu, ukupno je u 2015. godini proizvedeno 1.653.918 t komunalnog otpada. Godišnja količina komunalnog otpada po stanovniku iznosila je 386 kg, odnosno dnevna količina 1,06 kg po stanovniku. Vidljivo je da je godišnja količina komunalnog otpada po stanovniku na području Grada Đakova u 2016. godini bila ispod državnog prosjeka.

Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom predviđeno je uvođenje poticajne naknade JLS-a za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada na način da će Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost do kraja tekuće godine za prethodnu godinu izračunati i dostaviti JLS-a iznos poticajne naknade za količine miješanog komunalnog otpada koje prekoračuju dopuštenu količinu za predmetnu godinu. Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada izračunavat će se prema formuli:

$$N = J \times m$$

Pri čemu je:

N – iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada izražen u kunama

J – jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama po toni

m – masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja prekoračuje dopuštenu količinu određenu graničnom količinom miješanog komunalnog otpada u kalendarskoj godini, izražena u tonama.

Jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada iznosi:

- za 2017. godinu 100,00 kuna po toni
- za 2018. godinu 100,00 kuna po toni
- za 2019. godinu 150,00 kuna po toni
- za 2020. godinu 150,00 kuna po toni
- za 2021. godinu 200,00 kuna po toni
- za 2022. godinu 200,00 kuna po toni

Prekoračena količina miješanog komunalnog otpada je razlika mase sakupljenog miješanog komunalnog otpada na području jedinice lokalne samouprave i granične količine miješanog komunalnog otpada.

Granična količina miješanog komunalnog otpada jedinice lokalne samouprave:

- za 2017. godinu iznosi 80 % od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave
- za 2018. godinu iznosi 74 % od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave
- za 2019. godinu iznosi 66 % od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave
- za 2020. godinu iznosi 58 % od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave
- za 2021. godinu iznosi 54 % od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave
- za 2022. godinu iznosi 50 % od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave.

Proizvedena količina miješanog komunalnog otpada u 2015. godini za pojedinu jedinicu lokalne samouprave objavljena je u dokumentu „*Podaci o proizvedenim količinama miješanog komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave za 2015. godinu*“. Sukladno navedenom dokumentu, referentna vrijednost za izračun poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada za Grad Đakovo iznosi 7.371 tona miješanog komunalnog otpada koliko je proizvedeno i od strane koncesionara zbrinuto tijekom 2015. godine.

Prema podacima iz **Tablica 2.** vidljivo je da je količina sakupljenog miješanog komunalnog otpada u 2016. iznosila 8.027,425 t, što je više od referentne vrijednosti iz 2015. godine. Kako bi se izbjegli financijski izdatci i nepotrebni troškovi plaćanja poticajne naknade, potrebno je žurno unaprijediti postojeći sustav gospodarenja otpadom na način da se što više komponenti izdvaja iz miješanog komunalnog otpada. Navedeno će se postići stavljanjem u funkciju reciklažnih dvorišta te prikupljanjem zasebnih komponenti na lokaciji korisnika (biootpad).

**Tablica 2. Prikaz količina sakupljenog otpada na području Grada Đakova prema ključnim brojevima u 2016. godini (izvor: Univerzal d. o. o.)**

Ključni broj otpada	Ime otpada	2016.	
		Zbrinuto na odlagalištu (t)	Predano oporabitelju (t)
04 02 22	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	49	
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		370,45
15 01 02	plastična ambalaža		8,385
15 01 07	staklena ambalaža		6,16
20 01 01	papir i karton		250,77
20 01 39	plastika		137,02
20 01 40	metali		8,62
20 02 02	zemlja i kamenje	59,5	
20 03 01	miješani komunalni otpad	8.027,425	
20 03 02	otpad s tržnica	46,2	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>8.182,125</b>	<b>781,405</b>
	<b>PO STANOVNIKU:</b>	<b>0,295</b>	<b>0,028</b>

**Tablica 3. Prikaz količina sakupljenog otpada u 2016. godini PZ BRANITELJ EKO (izvor: PZ BRANITELJ EKO)**

Ključni broj otpada	Ime otpada	Opis otpada	Prikupljeno (kg)
17 04 02	aluminij	otpadni aluminij	5.385,03
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	otpadni lim	46.793,25
17 04 05	željezo i čelik	otpadno željezo	10.1278
17 04 03	olovo	olovo	176,6
17 04 01	bakar, bronca, mjed	mesing	684,6
17 04 01	bakar, bronca, mjed	bakreni hladnjaci	39,59
12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	metalne strugotine	2070
17 04 02	aluminij	aluminijsko uže	17
		miješani metal	7.720
		<b>UKUPNO:</b>	<b>164.164,1</b>



## 5. Građevine za gospodarenje otpadom i uređaji za gospodarenje otpadom

### 5.1. Postojeće građevine i oprema za gospodarenje otpadom

#### Odlagalište otpada Vitika

Na području Grada Đakova nalazi se odlagalište komunalnog otpada Vitika kojim upravlja tvrtka Univerzal d. o. o. iz Đakova (**Slika 2.**). Na navedenom odlagalištu se od 1977. godine zbrinjava komunalni i neopasni industrijski otpad s područja Grada Đakova te Općina Gorjani, Punitovci i Viškovci. Odlagalište se nalazi na administrativnom području Grada Đakova, u naselju Budrovci, a od centra grada Đakova udaljeno je oko 2,5 km. Pristup odlagalištu omogućen je tvrdom cestom nasutom tucanikom, s državne ceste D46 (Đakovo (D7) – Vinkovci – G. P. Tovarnik (gr. R. Srbije)). Trenutno je stari prekriveni sanirani otpad odložen na k. č. br. 976, k. o. Budrovci te se na istoj nalazi i otvorena ploha za odlaganje (na slici označeno žutom bojom). Na k.č.br. 965, k. o. Budrovci nalazi se ulazna zona odlagališta s objektom za zaposlene, a na kojoj će se nalaziti i dodatni sadržaji planirani sanacijom odlagališta (na slici označeno crvenom bojom).

**Slika 2. Prikaz lokacije odlagališta otpada Vitika (izvor: DGU Geoportal)**



Sukladno postojećem Planu gospodarenja otpadom Grada Đakova za razdoblje 2008. – 2015. godine (IPZ Uniprojekt TERRA d. o. o., veljača 2008.), procijenjeno je da se na odlagalištu otpada Vitika od početka korištenja do 2003. godine odložilo ukupno 347.000 tona otpada. Volumen koji zauzima odloženi otpad na lokaciji procijenjen je uzimajući u obzir nasipne mase različitih vrsta odloženog otpada na odlagalištu, i to:

- zemlja i građevni otpad – 1.200 do 1.400 kg/m<sup>3</sup>
- zbijenost komunalnog otpada na odlagalištu – 400 do 850 kg/m<sup>3</sup>.

Prema procjeni, na odlagalištu je do 2007. godine ukupno odloženo oko 660.000 m<sup>3</sup> otpada računajući i slijeganje tijela odlagališta. Prosječna nasipna masa odloženog otpada procjenjuje se na oko 560 kg/m<sup>3</sup>.

Sukladno Studiji o utjecaju na okoliš sanacije i rekonstrukcije odlagališta otpada Vitika (IRI Sisak, lipanj 2004.), pretpostavka o količinama odloženog otpada razlikuje se od Plana gospodarenja otpadom Grada Đakova za razdoblje od početka rada do 2003. te ukupna količina miješanog komunalnog otpada i industrijskog otpada iznosi 223.218 t, od čega je industrijskog otpada najviše 36.000 t, odnosno 16 %.

Kako za 2004. i 2005. godinu podaci o ukupnim količinama odloženog otpada nisu dostupni, pretpostavljeni su na temelju količina odloženih u 2006. godini. Kako je u 2006. godini na odlagalištu odloženo ukupno 18.917 t miješanog komunalnog i ostalog otpada te oko 3.000 t industrijskog otpada (16 %), pretpostavka je da je tijekom 2004. i 2005. odloženo ukupno 43.834 t otpada.

Za razdoblje od 2006. do 2016. uzeti su podaci o količinama odloženog otpada u tonama prema godišnjim Izvješćima o komunalnom otpadu (HAOP) te Izvješćima o gospodarenju otpadom Grada Đakova (Tablica 4.). Navedenim količinama potrebno je pridodati i neopasni industrijski otpad koji se paralelno odlagao na odlagalištu. Kako je u razdoblju do 2006. industrijski otpad činio 16 % ukupne količine odloženog otpada, pretpostavka je da se do 2016. odložilo 23.723 t industrijskog otpada.

**Tablica 4. Prikaz količina otpada odloženog na odlagalištu Vitika od 2006. do 2016.**

Godina	Miješani komunalni otpad (20 03 01)	Ostali otpad
2006.	13.934 t	4.983 t
2007.	12.163 t	3.671 t
2008.	12.377 t	3.589 t
2009.	11.224 t	2.521 t
2010.	12.250 t	2.273 t
2011.	11.556 t	1.589 t
2012.	11.157 t	1.001 t
2013.	10.849 t	566 t
2014.	11.176 t	180 t
2015.	10.317 t	160 t
2016.	10.578 t	155 t
<b>UKUPNO:</b>	<b>127.581 t</b>	<b>20.688 t</b>
<b>UKUPNO ODLOŽENO NA ODLAGALIŠTU: 148.269 t</b>		

Sukladno prethodno navedenim podatcima, količina otpada koja se od 1977. do 2016. odložila na odlagalištu iznosi:

**Tablica 5. Prikaz ukupne količine odloženog otpada na odlagalištu Vitika do 2016.**

Ukupno odloženo do 2003.	Ukupno odloženo u 2004. i 2005.	Odloženo od 2007. do 2016.	Industrijski otpad od 2007. do 2016.	<b>UKUPNO</b>
<sup>1</sup> 347.000 t	43.834 t	148.269 t	23.723 t	<b>562.826 t</b>
<sup>2</sup> 223.218 t	43.834 t	148.269 t	23.723 t	<b>439.004 t</b>

<sup>1</sup>sukladno PGO Grada Đakova od 2007. do 2015.

<sup>2</sup>sukladno SUO sanacije i rekonstrukcije odlagališta otpada Vitika

### **PZ BRANITELJ EKO**

Građevina za gospodarenje neopasnim otpadom u vlasništvu PZ BRANITELJ EKO nalazi se u krajnjem južnom dijelu grada Đakova, na k. č. br. 9780, k. o. Đakovo (

**Slika 3.**)

Na navedenoj lokaciji gospodari se otpadnim metalom i istrošenim vozilima. Tehnološki proces uključuje prihvatanje, razvrstavanje i skladištenje otpada. Na lokaciji se metalni otpad i istrošena vozila koja ne sadrže tekućine ni druge opasne komponente otkupljuju od građana.

**Slika 3. Prikaz lokacije građevine za gospodarenje otpadom PZ BRANITELJ EKO (izvor: DGU Geoportal)**



### Ekoreciklažna dvorišta

Na području Grada Đakova trenutno su u funkciji dva ekoreciklažna dvorišta u kojima građani mogu svakodnevno bez naknade predati papir, plastiku, staklo, metal, tekstil, glomazni, električni i elektronički otpad. Kako postojeća ekoreciklažna dvorišta nisu u skladu sa zakonskim propisima (građani ne mogu predati sve vrste otpada predviđene dodatkom III. Pravilnika o gospodarenju otpadom), na postojećim lokacijama ekoreciklažnih dvorišta u Ulici Ljudevita Gaja 31 u Đakovu i na odlagalištu otpada Vitika izgradit će se reciklažna dvorišta u koja će građani moći predati više vrsta otpada nego u postojeća ekoreciklažna dvorišta.

Ključni brojevi i količine otpada koje su sakupljene u ekoreciklažnom dvorištu na lokaciji u Ulici Ljudevita Gaja 31 te predane oporabiteljima u 2015., 2016. i 2017. godini nalaze se u **Tablica 6.**

**Tablica 6. Prikaz količina otpada sakupljenog i predanog oporabitelju u ekoreciklažnom dvorištu na lokaciji Ulica Ljudevita Gaja 31 u Đakovu**

Ključni broj otpada	Ime otpada	predano oporabitelju (t) 2015. god	predano oporabitelju (t) 2016. god	predano oporabitelju (t) 2017. god
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	399,56	394,17	193,98
15 01 02	plastična ambalaža	10,664	8,385	5,16

15 01 07	staklena ambalaža	2,42	6,16	2,86
20 01 01	papir i karton	272,6	267,03	121,82
20 01 39	plastika	78,5	153,64	86,04
20 01 40	metali		8,62	3,56
	<b>UKUPNO</b>	<b>763,744</b>	<b>838,005</b>	<b>413,42</b>

## 5.2. Planirane građevine i oprema za gospodarenje otpadom

### Razdvajanje biootpada na kućnom pragu

Na području Grada planira se uvođenje odvojenog prikupljanja biootpada na kućnom pragu putem spremnika te poticanje i distribucija kućnih kompostera korisnicima koji će biti zainteresirani. Do sada je kućanstvima podijeljen 81 spremnik za biootpad.

### Reciklažna dvorišta

Na području Grada Đakova planira se izgradnja dva reciklažna dvorišta. Jedno će biti na odlagalištu otpada Vitika, koje će ujedno služiti i kao reciklažno dvorište za građevni otpad, a drugo u Ulici Ljudevita Gaja u Đakovu, na novoformiranoj k. č. br. 7910/1, k. o. Đakovo.

#### *Reciklažno dvorište Vitika*

Na reciklažnom dvorištu će se sakupljati korisne komponente koje se mogu reciklirati, glomazni otpad te opasni otpad. Neopasni otpad će se privremeno skladištiti u boksovima, roll kontejnerima, otvorenim i zatvorenim kontejnerima od 5 m<sup>3</sup> i drugim posudama/kontejnerima. Privremeno skladištenje neopasnih otpadnih materijala obavljat će se na sljedeći način:

- drvo, drvena ambalaža i otpad od prerade drveta i proizvodnje drvenih ploča i namještaja odlagati će se u boks za drvo
- papir i karton će se odlagati u zatvoreni kontejner za samopodizač zapremine 5 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilom za tu vrstu kontejnera
- staklo i staklena ambalaža će se odlagati u dva otvorena kontejnera zapremine po 2 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se vozilima za tu vrstu kontejnera
- metali će se odlagati u boks za metale; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilima ili roll kontejnerom
- ambalaža od metala će se odlagati u zatvoreni kontejner za samopodizač zapremine 5 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilima za tu vrstu kontejnera
- plastika i plastična PET ambalaža će se odlagati u zatvoreni kontejner za samopodizač zapremine 5 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilom za tu vrstu kontejnera
- biorazgradivi otpad će se odlagati u boks za biorazgradivi otpad
- istrošene gume će se odlagati u otvoreni kontejner za samopodizač zapremine 5 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilima za tu vrstu kontejnera

- beton, opeka, crijep, pločice i keramika će se odlagati u boks za građevni otpad kojeg će u reciklažno dvorište moći dovesti građani jednoosovinskom prikolicom; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilima za tu vrstu kontejnera
- odjeća i tekstil će se odlagati u kontejner zapremine 1,5 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar
- neopasna jestiva ulja i masti, boje, tiskarske boje, ljepila i smole će se odlagati u mobilno ekološko spremište; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar
- glomazni otpad će se odlagati u zatvoreni rolo kontejner s bočnim vratima zapremine 20 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će se specijalnim vozilima za tu vrstu kontejnera
- električna i elektronička oprema će se odlagati u zatvoreni kontejner zapremine 1 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar
- deterdženti će se odlagati u kontejner za neopasni deterdžent zapremine 500 l; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar
- lijekovi će se odlagati u kontejner za stare lijekove zapremine 20 l; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar
- stari akumulatori će se odlagati u kontejner za stare akumulatore zapremine 1 m<sup>3</sup>; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar
- baterije će se odlagati u kontejner za stare baterije zapremine 20 l; odvoz iz reciklažnog dvorišta obavljat će ovlašteni koncesionar

U reciklažnom dvorištu primat će se opasni otpad koji nastaje u domaćinstvu i obrtu:

- otpadne boje i lakovi
- mineralna ulja
- uljni filtri, zauljene krpe, ambalaža i sl.
- akumulatori
- deterdženti
- baterije
- fluorescentne cijevi i štedne žarulje
- medicinski i farmaceutski otpad
- kemikalije.

Odjeljci objekta za opasni otpad, tj. privremenog skladišta opasnog otpada (PSOO) bit će odijeljeni te propisno izvedeni i opremljeni. Kontejneri za opasni otpad imat će dvostruko nepropusno dno. Na području reciklažnog dvorišta nalazit će se i sljedeća infrastruktura:

- mjeriteljska kućica – tipski montažni objekt dimenzija 6,06 × 2,44 × 2,6 m
- cestovna elektronička mosna vaga nosivosti 50 t, dimenzija 24 × 3 m
- čelična nadstrešnica visine 4,5 m, tlocrtne veličine 13 × 6 m
- manipulativni prostor

- odvodnja oborinskih voda s manipulativnih i prometnih površina unutar kruga reciklažnog dvorišta
- hidrantska mreža
- rasvjeta reciklažnog dvorišta, mjeriteljske kućice i nadstrešnice
- ograda (postojeća ograda oko odlagališta)
- videonadzor.

#### *Reciklažno dvorište za građevni otpad Vitika*

Površina za prihvat i mehaničku obradu građevnog otpada bit će zaravnata površina na kojoj će se obavljati istovar prihvatljivog građevnog otpada i njegova mehanička obrada u mobilnom postrojenju odgovarajućeg kapaciteta. Obradeni građevni otpad služiti će za dnevno prekrivanje otpada. Na prostoru za privremeno odlaganje građevnog otpada prihvaćat će se građevni otpad sa ciljem uporabe i proizvodnje građevnih proizvoda.

Privremena ploha za odlaganje građevnog otpada sastojat će se od površine za prihvat i mehaničku obradu građevnog otpada, površine za privremeno skladištenje obrađenog građevnog otpada te vodonepropusnog platoa na koji će se smjestiti drobilica za obradu. Ukupna površina za izgradnju prostora za privremeno odlaganje građevinskog otpada iznosi oko 1.700 m<sup>2</sup>. Površina će se izvesti kao prometno-manipulativna površina sljedeće konstrukcije: uređeno temeljno tlo ili nasip odgovarajuće nosivosti, posteljica, nosivi tamponski sloj, makadamski kolnik. Ovaj prostor bit će dodatno odvojen od ostatka prostora odlagališta zelenim zaštitnim pojasom. Oporaba će se provoditi mehaničkim putem, drobilicama, odgovarajuće snage i kapaciteta, dostatnima za prihvat građevnog otpada, koji nastaje na području Grada Đakova. Sukladno navedenoj količini građevnog otpada, za potrebe mehaničke uporabe planira se nabava odgovarajuće opreme (drobilica), prema stvarnim potrebama i kapacitetima. Za interni transport obrađenog građevnog otpada koji će ujedno služiti i za dnevno prekrivanje otpada koristit će se mini utovarivač. U slučaju nemogućnosti proizvodnje građevnog proizvoda uporabom na lokaciji, preuzeti građevni otpad će se skladištiti odvojeno prema vrsti, svojstvu i agregatnom stanju te će se u roku godine dana od zaprimanja predati ovlašteniku na zbrinjavanje.

#### *Reciklažno dvorište u Ulici Ljudevita Gaja*

Izgradnja novog reciklažnog dvorišta u Ulici Ljudevita Gaja obuhvaćat će izgradnju kontejnera-portirnice za radnike i nadstrešnice za spremnike za otpad. Uz navedeno, izgradnja će obuhvatiti i sve manipulativne površine i instalacije. Svi spremnici za skladištenje prikupljenog otpada imat će certifikate o sukladnosti za otpornost na djelovanje pojedinih vrsta otpada. Spremnici u kojima će se skladištiti opasni otpad predviđena je tankvana te će spremnici biti natkriveni kako bi se onemogućilo djelovanje oborinskih voda. Problematičan otpad skladištiti će se u natkrivenim regalima. Situacijski prikaz reciklažnog dvorišta nakon izgradnje prikazan je na **Slika 4**.





### *Mobilno reciklažno dvorište*

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Mobilno reciklažno dvorište bit će kontejnerskog tipa koje će, sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, osigurati građanima onih naselja na području Grada u kojima nema reciklažnog dvorišta odvojeno sakupljanje posebnih vrsta otpada, najmanje jednom svaka četiri mjeseca u svakom naselju, izuzevši naselje u kojem će se nalaziti reciklažna dvorišta.

### **Kompostana i pakirnica na odlagalištu Vitika**

Predviđena je izgradnja kompostane s pakirnicom na sjeverozapadnom dijelu odlagališta otpada Vitika. Tlocrtna površina pakirnice iznosit će 498,90 m<sup>2</sup>. Smjestit će se istočno od asfaltiranog platoa za objekt za prihvrat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada koji će biti omeđen betonskim rubnjacima. S asfaltiranog platoa bit će omogućen pristup sjeverno na kompostanu te južno na reciklažno dvorište. Objekt pakirnice bit će projektiran kao prizemna samostojeća čelična hala u potpunosti otvorena sa svoje prednje strane (zapadne), a s ostale tri bit će zatvorena. Od infrastrukturnih sustava, unutar objekta pakirnice izvest će se elektroopskrbni sustav, sustav videonadzora, sustav vatrodjave, vodoopskrbni sustav s razvodom za unutarnju hidrantsku mrežu i sustav odvodnje tehnološke vode. Predviđa se kompostiranje biološke komponente komunalnog otpada. Otpad će se moći direktno transportirati u kompostanu ili će po potrebi biti moguća i predobrada u multifunkcionalnom fleksibilnom postrojenju za obradu otpada. Nakon obrade kompost će se pripremiti za transport s odlagališta. To će se provoditi u pakirnici koja će biti zatvoreni objekt-hala tlocrtna površine 24 × 20 m. U istu će se smjestiti odgovarajući stroj za pakiranje te će se ostaviti prostor za privremeno skladištenje komposta.

Oprema za obradu komposta:

- pokretni prebacivač i ovlaživač komposta
- utovarivač
- sustav za ovlaživanje (crpka, samočišćeće sito, tlačni filter, mlaznice)
- pumpna stanica sa separatorom.

Proces kompostiranja provodit će se u nekoliko faza. U predfazi intenzivne biorazgradnje (oko 4 tjedna) će se najmanje jednom tjedno obavljati prevrtanje (prozračivanje) biomase u kompostnim hrpama. Tijekom prve faze će se usitnjena i izmiješana biomasa slagati u hrpe na otvorenom te će se ovlaživati sustavom za vlaženje do sadržaja vlage 60-70 % koja će se održavati neprekidno. Započet će proces kompostiranja u kojem će se biomasi podići temperatura na 45-60 °C u roku 2-3 dana. Nakon približno deset dana, ovisno o vanjskim uvjetima i sastavu biomase, temperatura će se početi snižavati. Po završetku glavne faze procesa kompostiranja započet će faza postgnjiljenja koja će trajati još 2 do 3 mjeseca. Kompostna masa će se presložiti na novu hrpu. U drugoj fazi će se održavati optimalna vlažnost od 55-60 %. Tijekom druge faze izgubit će se oko 20 % volumena. Temperatura će lagano padati približavajući se vrijednostima temperature okoline. Čim kompostni materijal postigne odgovarajući stupanj zrelosti, prosijavat će se pomoću pokretnih bubnjarskih sita. Treća faza kompostiranja trajat će oko 45 dana. Tijekom ove faze preostala masa će poprimiti

svojstva komposta – sipka masa tamnosmeđe boje. Vlažnost komposta će se održavati na 50 %. Formirani kompost će se skladištiti pokriven te će se tijekom ove faze odvijati proces humifikacije. U ovoj posljednjoj fazi volumen će se smanjiti za 15 % tijekom 60 dana skladištenja, a rezultat će biti humificirani kompost. Sustav za ovlaživanje imat će kapacitet od 15 m<sup>3</sup>/h, a sastojat će se od crpke, sita sa samočišćenjem, tlačnog filtera za pročišćavanje kišnice, cijevnog razvoda s armaturom, mlaznica za ovlaživanje i bazena za tehnološku vodu. Sustav će se spojiti na pokretni prebacivač komposta. Pakirnica kompostane u kojoj će se kompost nakon obrade pripremati za transport s odlagališta bit će tipski zatvoreni objekt tlocrtno površine 24 × 20 m.

### **5.3. Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom**

Za sanaciju odlagališta otpada Vitika je u travnju 2005. godine dobivena Lokacijska dozvola (KLASA: UP/I-350-05/05-01/51, URBROJ: 2158-13-03/3-05-05) te u srpnju iste godine Načelna dozvola (KLASA: UP/I-361-03/05-01/37, URBROJ: 2158-13-03/7-05-4) prema kojoj se sanacija trebala provesti u dvije osnovne faze. U FAZI I planiralo se uređenje prostora za odlaganje otpada, a obuhvaćalo je izgradnju nove plohe, bazena za procjedne vode s pumpnom stanicom, omeđivanje postojećeg otpada obodnim nasipom sa sustavom za prikupljanje otpadnih voda na unutrašnjoj strani nasipa i izvođenje odvodnje do bazena za procjedne vode te prekrivanje otpada završnim brtvenim sustavom uz izvođenje sustava otplinjavanja. U FAZI II planiralo se uređenje ulazne zone s pomoćnim objektima, a obuhvaćalo je izgradnju ulazne zone s mosnom vagom, portirsko-upravljački kiosk za kontrolu unosa po količini i vrsti otpada, izgradnju reciklažnog dvorišta, izgradnju objekta za privremeno skladištenje odvojeno prikupljenog otpada, izgradnju objekta za prihvrat biološkog otpada, izgradnju bazena za tehnološku vodu, izgradnju prometne površine s odgovarajućom hidrantskom mrežom te perilicom za kotače sa separatorom ulja i masti uz izlazni trak te priključak na elektro i vodovodnu mrežu. Za opisanu sanaciju proveden je postupak procjene utjecaja na okoliš te je 7. veljače 2005. godine izdano Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš (KLASA: UP/I 351-03/14-02/31, URBROJ: 517-06-2-2-1-15-30). Nakon dobivenog Rješenja, sanacija na temelju Građevinske dozvole za FAZU I (KLASA: UP/I-361-03/07-01/3, URBROJ: 2158-13-03/7-07-10) te Izmjene načelne dozvole (KLASA: UP/I-361-03/07-01/7, URBROJ: 2158-13-03/7-07-2) iz 2007. godine izvedena je na način da se postojeće staro odlagalište preoblikovalo, a otpad djelomice premjestio te zatim u cijelosti prekrivio slabo propusnim materijalom – geosintetskim brtvenim slojem. Također je oko saniranog dijela odlagališta izgrađen obodni kanal za prikupljanje oborinskih voda koje se ispuštaju preko taložnice i ispusta u kanal Ribnjak. Na odlagalištu je uspostavljeno pasivno otplinjavanje putem odzračnika (ukupno 8 plinskih zdenaca sa sondama za otplinjavanje). Na zapadnoj strani postojećeg otpada izvedena je sanitarna ploha za odlaganje novog otpada. Navedeni prostor zauzima oko 1,6 ha na kojem je moguće odložiti oko 140.000 m<sup>3</sup> neopasnog otpada. Novi otpad se odlaže na uređenoj podlozi, što znači da je prethodno izveden donji brtveni sustav i drenažni sustav za sakupljanje procjednih voda koje se vode do bazena za procjednu vodu koji je smješten na jugoistočnom dijelu odlagališta. Nova ploha podijeljena je u tri nezavisne funkcionalne cjeline. Izvedena je sa sustavom za pasivno otplinjavanje plinova s ukupno 10 plinskih zdenaca. Uz navedeno sanirano tijelo odlagališta i nove plohe za

odlaganje otpada prema FAZI I iz načelne dozvole iz 2005. godine, predviđala se izgradnja i ostalih građevina oko tijela odlagališta koje su bile definirane u FAZI II iste načelne dozvole. Ti objekti su reciklažno dvorište, ulazna zona s mostnom vagonom, portirsko-upravljački kiosk za kontrolu unosa po količini i vrsti otpada, objekt za privremeno skladištenje odvojeno prikupljenog otpada, objekt za prihvrat biološkog otpada, bazen za tehnološku vodu, prometne površine s odgovarajućom hidrantskom mrežom te perilicom za kotače sa separatorom ulja uz izlazni trak, priključci na elektro i vodovodnu mrežu. Opisano nije izvedeno jer nije obuhvaćeno Građevinskom dozvolom koja je pokrivala samo Fazu I.

Na temelju Izmjena i dopuna Idejnog projekta sanacije odlagališta komunalnog otpada (PanGeo Projekt d. o. o., 2016.) izrađen je Elaborat zaštite okoliša izmjena zahvata sanacije i rekonstrukcija odlagališta otpada Vitika te je proveden postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Dobiveno je Rješenje (KLASA: UP/I-351-03/16-08/156, URBROJ:517-06-2-1-1-16-10, 24. listopad 2016.) da za zahvat nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš. Sukladno Idejnom projektu, predviđa se izgradnja na prostoru odlagališta prema sljedećim etapama:

*ETAPA 1 – Postojeći sanirani dio odlagališta, ploha za odlaganje novog otpada i postojeći objekt*

➤ FAZA 1 – Sanirano odlagalište, ploha za odlaganje novog otpada, postojeći objekt

U FAZI 1 ETAPE 1 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta do sada je izvedeno sljedeće: postojeće sanirano i zatvoreno tijelo odlagališta sa završnim prekrivnom sustavom, sustavom za prikupljanje procjedne vode, sustavom za prikupljanje oborinske vode (obodni kanali, taložnica, ispust u recipijent) i pasivnim sustavom za otplinjavanje; bazen za procjednu vodu s pumpnom stanicom; ploha za odlaganje novog otpada s temeljnim brtvenim sustavom, sustavom za odvodnju procjednih voda i sustavom za pasivno otplinjavanje; postojeći objekt za zaposlene.

➤ FAZA 2 – Završno prekrivanje plohe za odlaganje novog otpada

U FAZI 2 ETAPE 1 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđeno je sljedeće: izvedba završnog prekrivnog sustava plohe za odlaganje novog otpada i osiguranje uvjeta za rekultivaciju završne površine odlagališta; izvedba sustava odvodnje oborinskih voda uz novu odlagališnu plohu (obodni kanali, taložnica i priključak na oborinsku odvodnju ulazno–izlazne zone); izvedba hidrantske mreže oko nove odlagališne plohe. Radovi ove faze izvedeni su tijekom 2016 godine.

➤ FAZA 3 – Sustav aktivnog otplinjavanja

U FAZI 3 ETAPE 1 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba aktivnog sustava otplinjavanja novog djela odlagališta.

➤ FAZA 4 – Privremena ploha za odlaganje građevnog otpada

U FAZI 4 ETAPE 1 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba plohe za privremeno odlaganje građevnog otpada s pripadajućom opremom.

➤ FAZA 5 – Hidrantska mreža oko nove plohe za odlaganje otpada

U FAZI 5 ETAPE 1 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba hidrantske mreže oko nove odlagališne plohe.

*ETAPA 2 – Izgradnja ulazno – izlazne zone sa pomoćnim objektima i sa svom potrebnom infrastrukturom*

U ETAPI 2 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba sljedećeg: ulaz u odlagalište s podiznom rampom, makadamski servisni putovi uz zapadni i istočni dio odlagališta, izmicanje postojećeg izgrađenog kanala za oborinsku vodu na istočnom dijelu saniranog odlagališta zbog izvođenja servisnog makadamskog puta, ograda oko odlagališta i bazena za procjednu vodu, cestovna elektronička mosna vaga nosivosti 50 t, mjeriteljska kućica (kontejnerski objekt), perilište za kotače, asfaltirane prometnice i manipulativne površine oko vage i perilišta za kotače, asfaltirani plato ispred postojećeg objekta s parkirališnim mjestima za zaposlene, ulaz u novu plohu za odlaganje otpada, sustav prikupljanja oborinskih voda s asfaltiranih prometnih i manipulativnih površina (interna odvodnja, separator, taložnica, kontrolno mjerno okno i ispusna građevina), sustav opskrbe vodom i odvodnja sanitarnih voda postojećeg objekta za zaposlene, sustav vodoopskrbne mreže, sustav hidrantske mreže te sustav elektroopskrbe.

*ETAPA 3 – Izgradnja prostora za odvojeno prikupljanje i sortiranje otpada sa svom potrebnom infrastrukturom*

➤ FAZA 1 – Izgradnja reciklažnog dvorišta sa svom potrebnom infrastrukturom

U FAZI 1 ETAPE 3 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba sljedećeg: nadstrešnica, asfaltirani plato prostora objekta za odvojeno prikupljanje otpada s pripadnim asfaltiranim prometnicama, sustav prikupljanja oborinskih voda s asfaltiranih i betoniranih prometnih i manipulativnih površina, sustav hidrantske mreže, sustav elektroopskrbe te krajobrazno uređenje.

➤ FAZA 2 – Izgradnja objekta za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada sa svom potrebnom infrastrukturom u sklopu reciklažnog dvorišta

U FAZI 2 ETAPE 3 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba sljedećeg: objekt za prihvrat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada (zatvorena hala), uredski prostor (kontejnerski objekt), objekt za zaposlene (kontejnerski objekt) sa sanitarnim čvorom i garderobom, asfaltirani plato oko objekta za prihvrat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada s pripadnim asfaltiranim prometnicama, sustav opskrbe vodom i odvodnja sanitarnih

voda objekta za zaposlene, sustav opskrbe vodom objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada, sustav odvodnje oborinskih voda s manipulativnih i prometnih površina objekta za prihvat odvojeno prikupljenih komponenti komunalnog otpada, sustav hidrantske mreže, sustav elektroopskrbe te krajobrazno uređenje.

*ETAPA 4 – Izgradnja kompostane i objekta pakirnice kompostane sa svom potrebnom infrastrukturom*

U ETAPI 4 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba sljedećeg: objekt pakirnice kompostane (zatvorena hala), asfaltirani plato kompostane s pripadnom asfaltiranom prometnicom, sustav opskrbe vodom objekta pakirnice kompostane, sustav odvodnje oborinskih voda s manipulativnih i prometnih površina, sustav odvodnje tehnoloških voda kompostane i objekta pakirnice kompostane, bazen za tehnološke vode s pumpnom stanicom, sustav hidrantske mreže, sustav elektroopskrbe te krajobraznouređenje.

*ETAPA 5 – Izgradnja sustava fotonaponske elektrane*

U ETAPI 5 Idejnog projekta izmjena i dopuna sanacije odlagališta predviđa se izvedba sustava fotonaponske elektrane.

Opisanim rješenjem sanacije odlagališta otpada Vitika osigurat će se mogućnost sanitarnog odlaganja otpada s područja Grada Đakova do uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Osječko-baranjske županije, odnosno do otvaranja CGO-a na lokaciji Orlovnjak, na području Općine Antunovac. Centar će obuhvatiti Osječko-baranjsku i Vukovarsko-srijemsku županiju.

## 6. Lokacije odbačenog otpada i njihovo uklanjanje

Sukladno članku 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, komunalni redar osigurava provedbu obveza sprječavanja odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada sljedećim mjerama:

### 1. mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada:

- a) uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- b) uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada;
- c) provedba redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada;

### 2. mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš:

- a) komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku ili posjedniku nekretnine na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada;
- b) tim rješenjem se određuje: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja;
- c) ako nakon isteka roka navedenog rješenja obveza nije izvršena, JLS je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada;
- d) JLS je dužna navedene podatke o otpadu unositi u informacijski sustav gospodarenja otpadom te napraviti izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada na temelju čega se provode posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Na području Grada Đakova postoje lokacije na kojima se nepropisno odbacuje otpad:

- Đurđanci , prema Arduševcu (građevinski i miješani komunalni otpad) – procijenjena količina je 70 m<sup>3</sup>
- Đakovo, Ulica F. Račkog – Bajer (komunalni otpad) – procijenjena količina je 70 m<sup>3</sup>
- Đakovo, poljski put iz H. Kolomana (građevinski i miješani komunalni otpad) – procijenjena količina je 70 m<sup>3</sup>
- Široko Polje, Kolodvorska – k. č. br. 855 (građevinski i miješani komunalni otpad) – procijenjena količina je 20 m<sup>2</sup>
- Stočin, stara cesta prema Selcima Đakovačkim (građevinski otpad) – procijenjena količina je 20 m<sup>3</sup>
- Cesta u Đakovu, prema Ergeli (građevinski otpad) – procijenjena količina je 15 m<sup>3</sup>.

Navedene lokacije se kontroliraju putem komunalnog redarstva jednom mjesečno. Informacija o telefonskom broju komunalnog redarstva nalazi se na internetskim stranicama Grada Đakova.

## 7. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva plana gospodarenja otpadom

### 7.1. Ciljevi

Sukladno zahtjevima koji proizlaze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine, potrebno je postići sljedeće ciljeve:

Dokument	Cilj	2015.	2016.	2017.	2018.	2020.	2022.	2025.
		Maseni udio (%), osim ako nije drugačije navedeno						
Zakon o održivom gospodarenju otpadom	Količina papira, plastike, stakla i metala iz kućanstva pripremljenih za ponovnu uporabu i recikliranje od ukupne količine tih materijala (članak 55.)					50		
	Količina odloženog otpada na neusklađenim odlagalištima (članak 25.)	1,210.000 tona	1,101.000 tona	800.000 tona	Zabranjeno odlaganje otpada na neusklađeno odlagalište.			
	Količina odloženog biorazgradivog komunalnog otpada od količine proizvedene 1997. (članak 24.)		50			35		
	Količina neopasnog građevnog otpada (ključni brojevi 17 05 04 i 17 05 03) za ponovnu uporabu, recikliranje i druge načine materijalne uporabe (članak 55.)					70		
Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske	Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim skupljanjem komunalnog otpada	90				95		99

Dokument	Cilj	2015.	2016.	2017.	2018.	2020.	2022.	2025.
		Maseni udio (%), osim ako nije drugačije navedeno						
	Količina odvojeno skupljenog i recikliranoga komunalnog otpada	12				18		25
	Količina obrađenoga komunalnog otpada	20				25		30
	Količina odloženoga komunalnog otpada	68				58		45
	Količina odloženoga biorazgradivog komunalnog otpada od količine proizvedene 1995.	75				55		35
	Oporaba ambalažnog otpada	65						
	Recikliranje ambalažnog otpada	55-60						
	Oporaba otpadnih vozila	85						95
	Recikliranje otpadnih vozila	80						85
	Oporaba EE otpada (4 kg/stan/god)	70-80						
	Recikliranje EE otpada (4 kg/stan/god)	80-80						
	Oporaba otpadnih guma vozila	90						
	Recikliranje otpadnih guma vozila	70						
Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine	<b>1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom</b>							
	1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog						-5%	



Dokument	Cilj	2015.	2016.	2017.	2018.	2020.	2022.	2025.
		Maseni udio (%), osim ako nije drugačije navedeno						
	komunalnog otpada za 5 %							
	1.2. Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)						60	
	1.3. Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada						40	
	1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada						25	
	<b>2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada</b>							
	2.1. Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada							
	2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda							
	2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom							
	2.4. Uspostaviti sustav							

Dokument	Cilj	2015.	2016.	2017.	2018.	2020.	2022.	2025.
		Maseni udio (%), osim ako nije drugačije navedeno						
	gospodarenja morskim otpadom							
	2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu.							
	2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada.							
	<b>3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom</b>							
	<b>4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom</b>							
	<b>5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti</b>							
	<b>6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom</b>							
	<b>7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom</b>							
	<b>8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom.</b>							

Kako je Plan gospodarenja otpadom najnoviji dokument, donesen na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te analizi postojećeg stanja sustava gospodarenja otpadom u RH, ciljevi koje je potrebno postići ovim Planom preuzet će se iz istoga.

## 7.1. Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022., predlaže se održivi rast, tj. prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produživanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru.

Mjere sprječavanja nastanka otpada sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske su za razdoblje od 2017. do 2022. godine:

1. **Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:**
  - a) poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja;
  - b) organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane;
  - c) rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane;
2. **Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije:**
  - a) promicanje održive gradnje;
  - b) uspostava sustava doniranja hrane;
3. **Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:**
  - a) organizacija komunikacijske kampanje za građane;
  - b) poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica;
  - c) promicanje kućnog kompostiranja;
  - d) poticanje „zelene“ i održive javne nabave;
  - e) poticanje razmjene i ponovne uporabe proizvoda (obnova, popravak, preprodaja, ponovna proizvodnja i nadogradnja proizvoda).

### **Specifične mjere sprječavanja nastanka otpada za razdoblje 2017. do 2022. na području JLS-a**

Kako je i prethodno navedeno, na području Grada Đakova planira se distribucija kućnih kompostera kućanstvima koja će biti zainteresirana. Daljnje mjere kojima se planira sprječavanje nastanka otpada su sljedeće:

Naziv mjere	Specifični ciljevi
Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja	Sprječavanje nastanka građevnog otpada
Promicanje održive gradnje	Sprječavanje nastanka građevnog otpada
Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane	Sprječavanje nastanka biootpada
Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane	Sprječavanje nastanka biootpada
Organizacija komunikacijske kampanje za građane	Sprječavanje nastanka otpada

Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada
Poticanje „zelene“ i održive javne nabave	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada i otpadnog papira i kartona, sprječavanje nastanka građevnog otpada
Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	Sprječavanje nastanka komunalnog i EE otpada

## 7.2. Izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada

### *Izobrazno-informativne aktivnosti*

Prema članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području.

Izobrazbu i informiranje treba provoditi s građanima svih dobnih skupina s tim da treba način izobrazbe i informiranja o održivom gospodarenju otpadom prilagoditi pojedinoj dobnoj skupini. Treba precizno definirati kome se pojedina kampanja obraća i s kojim ciljem, kontrolirati poruku koja se odašilje, birati najučinkovitije kanale za njezino prenošenje te provjeravati njezin učinak.

Nekoliko je načina za podizanje svijesti javnosti vezano uz problematiku otpada i pružanje informacija kako s njim postupati:

- istražiti javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom;
- razraditi programe i metode za edukaciju, informiranje i komunikaciju te ih provoditi;
- unaprjeđivati sustav edukacije za sudjelovanje javnosti svih dobnih skupina u sustavu gospodarenja otpadom prikladnim programima u školskom i izvanškolskom području, u medijima, stručnim radionicama i sl.;
- poticati aktivnu suradnju s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada;
- kontinuirano ukazivati na probleme vezane uz otpad i promicati pravilno postupanje s otpadom;
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad i dr.).

Potrebno je na nivou Grada redovno provoditi cjelovito, točno i pravodobno informiranje javnosti o stanju okoliša te o svim aktivnostima na području postupanja s otpadom, zaštite okoliša i održivog razvitka. Takvo informiranje moguće je postići preko lokalnih javnih glasila i medija, održavanjem javnih tribina, objavljivanjem informativnih publikacija o gospodarenju otpadom itd. Obzirom da su na području Grada Đakova aktivne različite vrste lokalnih medija, isti bi se trebali što više uključiti u informiranje stanovništva i podizanje razine ekološke osviještenosti, kroz ciljane članke i emisije.

Kako bi se omogućila kvalitetna komunikacija između gradskih predstavnika i stanovništava, treba osigurati sustavno i cjelovito educiranje djelatnika Grada iz područja

zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, koje bi ujedno bilo podloga za donošenje kvalitetnih razvojnih odluka vezanih uz postupanje s otpadom i zaštitu okoliša te za kvalitetno komuniciranje u procesima odlučivanja.

Sustavna edukacija može se odvijati korištenjem vlastitih resursa/kadrova, korištenjem usluga okolišnih organizacija i nevladinih udruga te angažiranjem tvrtki koje se bave odnosima s javnošću, marketingom, edukacijom i zaštitom okoliša. Također se može angažirati predstavnike Ministarstva zaštite okoliša i energetike, koji su u mogućnosti prezentirati zakonske obveze iz područja zaštite okoliša i gospodarenja otpadom.

Kako bi se unaprijedio nadzor nad gospodarenjem otpadom na području Grada Đakova, potrebna je i kontinuirana edukacija djelatnika koji su uključeni u sustav gospodarenja otpadom, kako samih službi Grada Đakova tako i djelatnika koncesionara za komunalni otpad.

#### ***Akcije prikupljanja otpada***

Sukladno članku 40. Zakona o gospodarenju otpadom, pravna i fizička osoba-obrtnik, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, može organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Grad Đakovo surađuje s udrugama civilnog društva (ekološke udruge, lovačka društva, ribička društva) u identificiranju potencijalnih lokacija na kojima je nepropisno odbačen otpad te sudjeluje u akcijama čišćenja (zelena i plava čistka). Očekuje se nastavak navedene suradnje.

## 8. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom podrazumijeva izbjegavanje nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganje otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Sukladno članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, JLS izvršava obvezu *odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada* na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada na javnoj površini (otpadni papir, metal, staklo, plastika i tekstil), koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada
- obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Kako je prethodno navedeno, na području Grada Đakova izgradit će se dva reciklažna dvorišta i reciklažno dvorište za građevni otpad kojima će se građanima omogućiti zbrinjavanje opasnog otpada i posebnih kategorija otpada.

### 8.1. Opasni otpad

*Opasni otpad* je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstva iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/204, dok je *problematični otpad* opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

U opasni otpad u komunalnom otpadu spadaju:

- akumulatori,
- baterije,
- lijekovi (citotoksici, citostatici),
- ostatci boja i lakova i otapala,
- tiskarske boje, fotografske kemikalije,
- stara ulja i masti,
- sredstva za zaštitu bilja,
- fluorescentne cijevi, rasvjetna tijela sa živom i rasvjetna tijela koja sadrže otrovne supstance,
- kemikalije,
- EE otpad koji sadrži opasne tvari,
- ambalaža koja sadrži opasne tvari,

- prazni spremnici pod tlakom (bočice pod pritiskom).

Navedeni opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtijeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. Najuobičajeniji način provedbe skupljanja, privremenog skladištenja i zbrinjavanja ili izvoza opasnog otpada je skupljanje od strane ovlaštenih skupljača. Isti će se moći i predati u dva reciklažna dvorišta koja će se sagraditi na području Grada Đakova.

## 8.2. Posebne kategorije otpada

*Posebnim kategorijama otpada* smatraju se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Na području Grada Đakova prikupljanje dolje navedenih posebnih kategorija otpada obavljaju tvrtke koje posjeduju odgovarajuću dozvolu za gospodarenje tim kategorijama otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada te radnje koje poduzimaju trgovci otpadom ili posrednici.

### *Električni i elektronički otpad (EE otpad)*

Sukladno članku 13. Pravilnika o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom, posjednik EE otpada obvezan je istog odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ga predati u cijelosti i u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljan radi vađenja zasebnih komponenti ili dijelova. Takvim EE otpadom smatraju se i prethodno nerastavljeni dijelovi EE opreme koja se sastoji od više cjelina (npr. monitori računala, elektromotori crpki ili kompresora i sl.).

EE otpad se trenutno prikuplja u ekoreciklažnim dvorištima u kojima građani isti predaju bez naknade. EE otpad će se prikupljati u reciklažnim dvorištima nakon njihove izgradnje.

### *Otpadni tekstil i obuća*

Sukladno članku 7. Pravilnika o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, proizvođač otpadnog tekstila i otpadne obuće koja potječe iz kućanstva, dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću predati:

- davatelju usluge putem spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila i otpadne obuće postavljenog na javnoj površini,
- osobi koja upravlja odgovarajućim reciklažnim dvorištem ili
- prodavatelju sukladno članku 5. istog Pravilnika.

Trenutno se otpadni tekstil prikuplja u ekoreciklažnim dvorištima u kojima građani isti predaju bez naknade. Tekstilni otpad će se prikupljati u reciklažnim dvorištima nakon njihove izgradnje te u mobilnom reciklažnom dvorištu.

### ***Otpadna vozila***

Sukladno 15. Pravilniku o gospodarenju otpadnim vozilima, posjednik otpadnog vozila obvezan je otpadno vozilo predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti, i to na skladištu sakupljača ili pozivom sakupljača na lokaciju gdje se nalazi otpadno vozilo.

Sukladno članku 16. istog Pravilnika posjednik otpadnog vozila prilikom predaje otpadnog vozila sakupljaču obvezan je predati:

- dokaz o vlasništvu,
- dokaz o pravu na predaju otpadnog vozila na uporabu,
- dokaz da je za predmetno vozilo plaćena naknada gospodarenja Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ili potvrdu o provjeri registriranosti vozila u Republici Hrvatskoj.

Posjednik otpadnog vozila prilikom predaje cjelovitog otpadnog vozila sakupljaču ima pravo na naknadu koju mu isplaćuje sakupljač na temelju vaganja utvrđene mase predanog otpadnog vozila, a koja ne može biti veća od mase vozila iskazane u prometnoj dozvoli, i iznosa jedinične naknade, posjedniku obračunati i isplatiti naknadu.

PZ BRANITELJ EKO posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom za istrošena vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente (ključni broj 16 01 06).

Cjelovita otpadna vozila se sakupljaju prema pozivu posjednika ili predaju na lokaciji sakupljača. Na području Osječko-baranjske županije sakupljači cjelovitih otpadnih vozila su CE-ZA-R d. o. o. iz Đurđenovca i KAIROS d. o. o. iz Osijeka.

### ***Otpadne gume***

Sukladno članku 4. Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama, način gospodarenja s otpadnim gumama je skup mjera koje obuhvaćaju sakupljanje i uporabu otpadnih guma radi korištenja u materijalne ili energetske svrhe. Usluga sakupljanja otpadnih guma obuhvaća prikupljanje (preuzimanje i prijevoz do skladišta sakupljača), razvrstavanje, skladištenje, pripremu i prijevoz otpadnih guma do proizvođača). Ovlašteni sakupljači otpadnih guma koji skupljaju otpadne gume na području Osječko-baranjske županije su GUMIIMPEX-GRP d. d. iz Varaždina, BARANJSKA ČISTOĆA d. o. o. iz Belog Manastira, NAŠICECEMENT d. d. iz Našica, ROJNI CENTAR d. o. o. iz Križevaca, C.I.O.S. d. o. o. iz Zagreba te FLORA-VTC d. o. o. iz Virovitice.

### ***Građevni otpad i otpad koji sadrži azbest***

Sukladno članku 27. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest, JLS dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada te je dužna na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, uporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno zakonskoj regulativi.

Navedeni otpad će se zbrinjavati u reciklažnom dvorištu za građevni otpad koje će se sagraditi na postojećem odlagalištu otpada Vitika.



### ***Otpadna ulja***

Sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadnim uljima, otpadno ulje je otpadno mazivo i otpadno jestivo ulje. Otpadno mazivo ulje je svako mineralno i sintetičko mazivo, industrijsko, izolacijsko (ulje koje se rabi u elektroenergetskim sustavima) i/ili termičko ulje (ulje koje se rabi u sustavima za grijanje i hlađenje) koje više nije za uporabu kojoj je prvotno bilo namijenjeno, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se primješavaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutrašnjim izgaranjem. Otpadno jestivo ulje je svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, u industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Na području Grada pravne i fizičke osobe čijim poslovanjem nastaju otpadna ulja isto sakupljaju u namjenske spremnike te ga predaju ovlaštenim sakupljačima.

Građani će otpadna ulja određenih ključnih brojeva moći predati u reciklažna dvorišta nakon njihove izgradnje te u mobilnom reciklažnom dvorištu.

### ***Otpadne baterije i akumulatori***

Sukladno Pravilniku o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima, baterija ili akumulator je svaki izvor električne energije proizvedene izravnim pretvaranjem kemijske energije i koji se sastoji od jedne ili više primarnih baterijskih članaka (koje nisu namijenjene ponovnom punjenju) ili jedne ili više sekundarnih baterijskih članaka (koje su namijenjene ponovnom punjenju). Kako baterije i akumulatori sadrže teške metale poput žive, olova i kadmija, većina ih se klasificira kao opasni otpad.

Otpadne baterije i akumulatori se na području Grada predaju prodavateljima istih koji ih potom predaje sakupljaču ili izravno oporabitelju koji ih bez naknade preuzima u roku od 24 sata od poziva.

Građani će otpadne baterije i akumulatore moći predati u reciklažna dvorišta nakon njihove izgradnje te u mobilnom reciklažnom dvorištu.

### ***Ambalaža i ambalažni otpad***

Sukladno Pravilniku o ambalaži i otpadnoj ambalaži, ambalaža je svaki proizvod, bez obzira na prirodu materijala od kojeg je izrađen, koji se koristi za držanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do potrošača. Ambalaža predstavlja i nepovratne predmete namijenjene za izradu ambalaže koja će se koristiti za spomenute namjene kao i pomoćna sredstva za pakiranje, koja služe za omatanje ili povezivanje robe, pakiranje, nepropusno zatvaranje, pripremu za otpremu i označavanje robe.

Građani su dužni odvajati ambalažni otpad od ostalih vrsta komunalnog otpada te ih predavati prodavatelju, u odgovarajuće spremnike i reciklažno dvorište koje osigurava JLS ili izravno tvrtkama za sakupljanje ambalažnog otpada koje imaju sklopljen ugovor s FZOEU-om. Poslovni subjekti predaju ambalažni otpad tvrtkama za sakupljanje ambalažnog otpada koje su sklopile ugovor s FZOEU-om.

## **9. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada**

U članku 24. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisani su ciljevi za odloženi *biorazgradivi komunalni otpad*.

*„Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:*

- 1. 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.*
- 2. 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.*
- 3. 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.*

*(2) Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koji se u kalendarskoj godini smije godišnje odložiti na odlagalištu i neusklađenom odlagalištu jednaka je umnošku ukupne mase biorazgradivog komunalnog otpada kojeg je te godine dopušteno odložiti u Republici Hrvatskoj i koeficijenta odlagališta za biorazgradivi otpad iz stavka 3. ovoga članka.*

*(3) Koeficijent odlagališta za biorazgradivi otpad je omjer mase odloženog biorazgradivog komunalnog otpada na tom odlagalištu i ukupne mase odloženog biorazgradivog komunalnog otpada u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini. Zbroj koeficijenata svih odlagališta u Republici Hrvatskoj ne smije biti veći od jedan.*

*(4) Osoba koja upravlja odlagalištem dužna je dostaviti podatke o masi biorazgradivog komunalnog otpada odloženog na odlagalište Agenciji na propisanim obrascima dva puta godišnje u roku od 30 dana od isteka polugodišta.“*

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022., ciljevi koje je potrebno postići do 2022. su odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada te odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.

### **Mjere za ispunjavanje ciljeva smanjenja količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja biootpadana području Grada Đakova:**

- na području Grada Đakova uspostavljeno je odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, papira i kartona te plastike na lokaciji korisnika usluge čime se smanjuje ukupna količina miješanog komunalnog otpada koji završava na odlagalištu
- izgradit će se dva reciklažna dvorišta kojima će se također omogućiti ukupno smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koji će se odložiti na odlagalištu; reciklažno dvorište na odlagalištu otpada Vitika imat će i sortirnicu kako bi se što manje otpada odlagalo

- građanima koji na području svog naselja nemaju izgrađeno reciklažno dvorište omogućit će se predaja posebnih vrsta otpada u mobilno reciklažno dvorište najmanje jednom svaka četiri mjeseca u svakom naselju
- Grad će u suradnji s tvrtkom Univerzal d. o. o. za komunalne djelatnosti koja je koncesionar za komunalni otpad obavještavati i poticati građane na odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta otpada te na mogućnost predaje otpada u reciklažna dvorišta
- uvest će se odvojeno sakupljanje biootpada na kućnom pragu putem spremnika te će se zainteresiranim građanima podijeliti kućni komposter
- komunalno poduzeće koje upravlja odlagalištem otpada Vitika će pratiti udio biorazgrađivog otpada u miješanom komunalnom otpadu putem redovitih analiza otpada.

Navedene mjere će omogućiti da se na području Grada Đakova ostvari prethodno navedeni cilj odvojenog prikupljanja 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.

## **10. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada**

Kako bi se postigao cilj odvojenog prikupljanja 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada, planira se daljnje unapređivanje odvojenog sakupljanja otpada u svrhu recikliranja i uporabe pojedinih vrsta otpada.

Na području Grada Đakova obavljat će se obveza odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada na sljedeći način:

- izgradnjom potrebnog broja reciklažnih dvorišta
- nabavom mobilnog reciklažnog dvorišta
- izgradnjom sortirnice na reciklažnom dvorištu Vitika.

## **11. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana**

Projekti važni za provedbu odredbi Plana gospodarenja otpadom Grada Đakova:

1. Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti putem radionica, lokalnih medija i distribucije informativnih materijala kako bi korisnici imali sve informacije o uslugama gospodarenja otpadom.
2. Nabava i distribucija kućnih kompostera svim zainteresiranim korisnicima koji će dobiveni kompost koristiti u vlastitoj poljoprivrednoj proizvodnji.
3. Nabava opreme za sakupljanje odvojeno prikupljenog biootpada na kućnom pragu.
4. Izgradnja sortirnice u sklopu reciklažnog dvorišta Vitika.
5. Izgradnja dva reciklažna dvorišta.
6. Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta radi funkcioniranja reciklažnog dvorišta u naseljima Grada Đakova u kojima se ne nalazi objekt reciklažnog dvorišta.
7. Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad na lokaciji odlagališta otpada Vitika.
8. Izgradnja kompostane s pakirnicom za odvojeno prikupljeni biootpad.
9. Sanacija odlagališta otpada Vitika te zatvaranje odlagališta nakon početka rada CGO-a.

## **12. Organizacijski aspekti, izvori i visine financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom te rokovi i nositelji izvršenja plana**

Obveza jedinice lokalne samouprave, u ovom slučaju Grada Đakova, je osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostava reciklažnih dvorišta, provedba mjera sprječavanja odlaganja otpada na neuređena odlagališta i sanacija neuređenih odlagališta, planiranje građevina za gospodarenje otpadom, provedba izobrazno-informativnih aktivnosti te ostalih obveza proizašlih iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. – 2022.

Kako bi sustav gospodarenja otpadom na području JLS-a bio učinkovit, potrebna je koordinacija sa svim zainteresiranim dionicima, pogotovo s tvrtkama i obrtima koji posjeduju dozvole za gospodarenje otpadom, kao i s jedinicom regionalne samouprave (Osječko-baranjska županija). Sve mjere koje se tiču gospodarenja otpadom moraju se provoditi javno i transparentno.

Financiranje gospodarenja otpadom obuhvatit će troškove sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada i odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada, troškove provedbe mjera za smanjivanje i sprječavanje nastanka otpada, troškove provedbe izobrazno-informativnih aktivnosti, troškove sanacije neuređenog odlagališta i lokacija na kojima je nepropisno odbačen otpad, troškove nabavke opreme za gospodarenje otpadom (spremnici i vozila) te troškove gradnje i održavanja građevina za gospodarenje otpadom.

Sredstva za ulaganje u gospodarenje otpadom bit će dostupna iz državnog proračuna, proračuna Osječko-baranjske županije te proračuna Grada Đakova, a sve u zavisnosti od veličine i važnosti samih zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom. Dio financijskih sredstava je također dostupan iz sredstava FZOEU-a.

Strukturni fondovi EU-a predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU-a moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove kao što su financiranje odvojenog sakupljanja otpada, pretovarnih stanica i CGO-a.

Popis mjera gospodarenja otpadom koje su utvrđene ovim Planom kao i rokovi i nositelji izvršenja plana te visina i izvori financijskih sredstava prikazani su u **Tablica 7**.

**Tablica 7. Mjere gospodarenja otpadom utvrđene ovim Planom, rokovi i nositelji izvršenja plana te visina financijskih sredstava**

Mjera	Opis	Rok izvršenja	Nositelj izvršenja	Visina financijskih sredstava	Izvor financijskih sredstava	
1.	Kućno kompostiranje otpada	Edukacija o prednostima kućnog kompostiranja te podjela kućnih kompostera zainteresiranim građanima.	Kontinuirano (2018. – 2022.)	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	500.000,00	FZOEU Grad Đakovo
2.	Odvojeno sakupljanje biootpada	Podjela spremnika za odvojeno sakupljanje biootpada na kućnom pragu.	Podjela spremnika 2018., odvojeno sakupljanje kontinuirano do 2022.	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	1.200.000,00	EU Fondovi MRRFEU Grad Đakovo
3.	Nabava opreme za odvojeno sakupljanje biootpada	Nabava vozila za odvojeno sakupljanje biootpada.	2019.	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	1.400.000,00	EU Fondovi Grad Đakovo
4.	Odvojeno sakupljanje plastike	Nabava i podjela spremnika za odvojeno sakupljanje plastike	2018.	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o.	1.000.000,00	FZOEU Grad Đakovo
5.	Izgradnja i opremanje kompostane	Izgradnja kompostane za obradu biootpada.	2018.-2020.	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	3.500.000,00	EU Fondovi Grad Đakovo, ostali
6.	Izgradnja i opremanje pakirnice	Izgradnja pakirnice za prethodno sortiranje sakupljenog biootpada.	2018.-2019.	Univerzal d. o. o. Đakovo	2.000.000,00	EU Fondovi
7.	Izgradnja sortimice	Izgradnja sortimice za sortiranje sakupljenog otpada prije daljnje obrade otpada.	2018.-2019.	Grad Đakovo	5.000.000,00	EU Fondovi, MRRFEU, Grad Đakovo, ostali
8.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta u ulici Ljudevita Gaja	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta u Ulici Ljudevita Gaja.	2018. god	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	3.000.000,00	EU Fondovi, Grad Đakovo
9.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta na odlagalištu Vitika.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta na odlagalištu otpada Vitika.	2019.-2020	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	5.000.000,00	EU Fondovi, Grad Đakovo
10.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta za sakupljanje otpada u naseljima u	2019. god.	Grad Đakovo	150.000 kn	FZOEU i Grad Đakovo

		kojima nema izgrađenog reciklažnog dvorišta.						
11.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Izgradnja i opremanje dvorišta za građevni otpad u kojem će se obavljati mehanička oporaba navedenog otpada.	2018. -2020. god	Grad Đakovo	4.500.000,00	EU Fondovi, MRRFEU, Osječko-baranjska županija, Grad Đakovo		
12.	Sanacija odlagališta otpada Vitika	Sanacija dijela odlagališta na kojem se trenutno odlaže otpad.	Završni dio sanacije odradit će se nakon početka rada CGO-a.	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	5.000.000,00	FZOEU i Grad Đakovo		
13.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Informiranje i izobrazba o održivom gospodarenju otpadom u svrhu podizanja svijesti o važnosti odvojenog sakupljanja otpada te smanjenja količina sakupljenog otpada.	Kontinuirano (2017. – 2022.)	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	300.000,00	FZOEU, Grad Đakovo, Univerzal d. o. o. MRRFEU		
14.	Unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom	Edukacija djelatnika službe za komunalno redarstvo i djelatnika koncesionara za komunalni otpad.	Kontinuirano (2017. – 2022.)	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	150.000,00	Grad Đakovo		
15.	Sanacija lokacija na kojima se nepropisno odlaže otpad	Identifikacija, nadzor i sanacija lokacija na području Grada na kojima se nepropisno odlaže otpad, postavljanje znakova zabrane.	Kontinuirano (2017. – 2022.)	Grad Đakovo i Univerzal d. o. o. Đakovo	1.000.000,00	Grad Đakovo, Univerzal d. o. o.		
16.	Akcije prikupljanja otpada	Suradnja s udrugama civilnog društva u organizaciji akcija prikupljanja otpada.	Kontinuirano (2017. – 2022.)	Grad Đakovo i udruge civilnog društva	500.000,00	Grad Đakovo, Univerzal d. o. o.		



---

**Izdaje: Grad Đakovo, Uredništvo: Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana 4**  
**Glavni i odgovorni urednik: Miroslav Klepo, mag.iur., tel. 031-840-444**  
**Godišnja pretplata iznosi 250,00 kn.**  
**Pretplata se vrši na račun IBAN: HR58 2340 0091 8103 0000 0**  
**(Proračun Grada Đakova) s pozivom na broj HR 24 7803 - OIB, kod Privredne banke Zagreb**