



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 6. travnja 2016.

Broj 2

ISSN 1847-7550

## SADRŽAJ

### I. AKTI GRADONAČELNIKA

Stranica

1. Odluka o subvencioniranju kamate na poduzetničke kredite iz projekta „Kreditiranje obrtnih sredstava“

2

2. Program sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova

2

3. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu financijskih potpora u svrhu zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova

4

4. Rješenje o razrješenju i imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini Lokalne akcijske grupe Strossmayer

5

Sukladno Programu razvoja i poticanja poljoprivrede i gospodarstva Grada Đakova za 2016. godinu (Službeni glasnik Grada Đakova, br.11/15.), a temeljem članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.) Gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### ODLUKU

o subvencioniranju kamate na poduzetničke kredite iz projekta "Kreditiranje obrtnih sredstava"

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Grad Đakovo se uključuje u projekt "Kreditiranje obrtnih sredstava" Osječko-baranjske županije namijenjen mikro, malim i srednjim subjektima malog gospodarstva.

Projekt "Kreditiranje obrtnih sredstava" provodit će se subvencioniranjem kamatne stope na odobreni kredit subjektima malog gospodarstva kod poslovnih banaka s kojima će Osječko-baranjska županija zaključiti ugovor o provođenju projekta i to do iskorištenja kreditnog potencijala koje će banke formirati vlastitim sredstvima.

Krediti će se odobravati za financiranje tekuće likvidnosti odnosno za trajna obrtna sredstva s rokom otplate do četiri godine.

#### Članak 2.

Grad Đakovo će subvencionirati kamatnu stopu na odobreni kredit kod poslovnih banaka od 1% (*slovima: jedan posto*) mikro, malim i srednjim subjektima malog gospodarstva: društvima s ograničenom odgovornošću, jednostavnim društvima s ograničenom odgovornošću, obrtima i zadrugama sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Đakova.

#### Članak 3.

Grad Đakovo će u svom proračunu osigurati sredstva za subvencioniranje kamata za poduzetničke kredite za svaku proračunsku godinu u iznosu do maksimalno 50.000,00 kn i to dok traje

otplata odobrenih kredita, a prema otplatnim planovima banaka.

Sredstva za subvencioniranje kamate prenosit će se Osječko-baranjskoj županiji temeljem međusobno sklopljenog Sporazuma.

#### Članak 4.

Predstavnik Grada Đakova koji će sudjelovati u radu Povjerenstva za provedbu projekta „Kreditiranje obrtnih sredstava“ odredit će se posebnim rješenjem.

#### Članak 5.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

Klasa: 300-01/16-01/03

Urbroj: 2121/01-03-01-16-4

Đakovo, 31. ožujka 2016.

**G R A D O N A Č E L N I K:**

Zoran Vinković, ing., v.r.

Temeljem članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### PROGRAM

sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova

#### I.

Ovim programom utvrđuje se provedba dodjele financijskih potpora namijenjenih malim i srednjim poduzetnicima, vlasnicima obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, obrtnicima, braniteljskim zadrugama te udrugama (u daljnjem tekstu: Korisnik) na području Grada Đakova u svrhu zapošljavanja i samozapošljavanja.

## II.

Sredstva za provođenje Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Đakova za 2016. godinu u programu 0104 Ostale komunalne usluge i korisnici, aktivnost A100001 - Programa razvoja i poticaja poljoprivrede, pozicija R0138 – Razvoj malog poduzetništva i poljoprivrede.

## III.

Visina financijske potpore ovisi o trajanju nezaposlenosti, odnosno u iznosu od:

- 1.500,00 kuna za osobu koja je nezaposlena od 1 do 12 mjeseci
- 2.500,00 kuna za osobu koja je nezaposlena od 12 do 24 mjeseca
- 4.000,00 kuna za osobu koja je nezaposlena od 24 do 36 mjeseci
- 6.000,00 kuna za osobu koja je nezaposlena od 36 do 48 mjeseci
- 8.000,00 kuna za osobu koja je nezaposlena od 48 do 60 mjeseci
- 10.000,00 kuna za osobu koja je nezaposlena dulje od 60 mjeseci

Korisniku se za zapošljavanje više nezaposlenih osoba iz ovog Programa može dodijeliti maksimalno do 50.000,00 kuna.

## IV.

Uvjeti koji podnositelji zahtjeva moraju udovoljiti kako bi ostvarili financijsku potporu, odnosno stekli status Korisnika su:

- da imaju sjedište odnosno prebivalište na području Grada Đakova
- podmirene sve obveze prema Gradu Đakovu i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada
- podmirene sve porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- radni odnos osobe koja se zapošljava mora trajati minimalno 18 mjeseci
- osoba koja se zapošljava mora biti prijavljena na puno radno vrijeme

## V.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne ispuni sve uvjete iz članka IV. ovog Programa,

zahtjev se isključuje iz daljnjeg postupka, te podnositelj zahtjeva nema pravo na žalbu.

## VI.

Financijska potpora se daje za osobe koje su prethodno neprekidno najmanje 1 mjesec bile evidentirane kao nezaposlene osobe u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje (HZZ). Financijska potpora se daje za osobe koje su prijavljene Hrvatskom zavodu za zapošljavanje kao nezaposlene osobe ili koje su zaposlene poslije objave Javnog poziva za sufinanciranje zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova.

## VII.

Podnositelji zahtjeva moraju dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Popunjen zahtjev za dodjelu financijske potpore
2. Potvrda (uvjerenje) Porezne uprave o podmirenju svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
3. Dokaz o podmirenim obvezama prema Gradu Đakovu – potvrda Odjela za financije Grada Đakova
4. Potvrda o podmirenim obvezama prema Univerzalu d.o.o. i Đakovačkom vodovodu d.o.o.
5. Potvrda o nekažnjavanju nadležnog suda za nezaposlenu osobu (ne starija od 6 mjeseci)
6. Dokaz o registraciji Korisnika za obavljanje određene djelatnosti (obrtnica, izvadak iz trgovačkog društva...)
7. Ugovor o otvorenom žiro-računu u poslovnoj banci putem kojeg Korisnik obavlja svoje redovito poslovanje
8. Uvjerenje o prebivalištu za nezaposlenu osobu ili kopija osobne iskaznice
9. Uvjerenje o vođenju evidencije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

- za nezaposlenu osobu – Ispostava Đakovo
10. Pisana izjava Korisnika o vjerodostojnosti navedenih podataka
11. Bjanko zadužnica ovjerena kod javnog bilježnika na iznos do 50.000,00 kuna

### VIII.

Gradonačelnik Grada Đakova imenuje tročlano Povjerenstvo za dodjelu financijskih potpora u svrhu sufinanciranja zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova.

Zadaća Povjerenstva:

- objaviti Javni poziv za sufinanciranje zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova
- razmatrati pristigle zahtjeve
- predložiti Gradonačelniku odluku o odabiru Korisnika

Javni poziv za podnošenje zahtjeva biti će objavljen na internetskim stranicama Grada Đakova. Javni poziv traje do 31. prosinca 2016. godine, odnosno do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Đakova za 2016. godinu. Odluku o dodjeli financijske potpore donosi Gradonačelnik Grada Đakova na prijedlog Povjerenstva.

### IX.

Na temelju odluke Gradonačelnika, Korisnik će sklopiti Ugovor o sufinanciranju zapošljavanja ili samozapošljavanja s Gradom Đakovom.

### X.

Grad Đakovo pridržava pravo praćenja i kontrole dodijeljenih financijskih potpora. Tijekom Programa Grad Đakovo zadržava pravo provjere namjenskog korištenja sredstava iz ovog Programa. Ukoliko se utvrdi da sredstva nisu namjenski utrošena, Grad Đakovo će aktivirati zadužnicu.

### XI.

Ovaj Program ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 300-01/16-01/4  
Urbroj: 2121/01-03-01-16-1  
Đakovo, 06. travnja 2016.

G R A D O N A Č E L N I K  
Zoran Vinković, ing., v.r.

Temeljem članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

### RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu financijskih potpora u svrhu zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova

### I.

U Povjerenstvo za dodjelu financijskih potpora u svrhu zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova imenuju se:

1. IŠASEGI IVAN, za predsjednika,
2. BURILO DAMIR, za člana,
3. POLOŠKI IVAN, za člana.

### II.

Zadatak Povjerenstva je objaviti Javni poziv za sufinanciranje zapošljavanja i samozapošljavanja na području Grada Đakova, razmatrati pristigle zahtjeve i predložiti Gradonačelniku odluku o odabiru Korisnika.

### III.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.  
KLASA: 300-01/16-01/4  
Urbroj: 2121/01-03-01-16-2  
Đakovo, 06. travnja 2016.

G R A D O N A Č E L N I K  
Zoran Vinković, ing., v.r.

Temeljem članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) Gradonačelnik Grada Đakova donosi

### R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini Lokalne akcijske grupe Strossmayer

#### I.

Nikola Lelas iz Đakova, razrješuje se dužnosti predstavnika Grada Đakova u Skupštini Lokalne akcijske grupe Strossmayer.

#### II.

Matija Bilandžić iz Đakova, službenik gradske uprave Grada Đakova imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini Lokalne akcijske grupe Strossmayer i predlaže se za zamjenika predsjednika Skupštine i člana Upravnog vijeća Lokalne akcijske grupe Strossmayer.

#### III.

Nikola Lelas iz Đakova imenuje se za zamjenika Matije Bilandžića.

#### IV.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA:021-06/16-01/1  
URBROJ:2121/01-01-04-16-2  
Đakovo, 6. travnja 2016.

GRADONAČELNIK  
Zoran Vinković, ing., v.r.

---

**Izdaje: Grad Đakovo, Uredništvo: Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana 4**  
**Glavni i odgovorni urednik: Miroslav Klepo, mag.iur., tajnik Grada , tel. 031-840-444**  
**Godišnja pretplata iznosi 250,00 kn.**  
**Pretplata se vrši na račun IBAN: HR58 2340 0091 8103 0000 0**  
**(Proračun Grada Đakova) s pozivom na broj 24 7803 - OIB, kod Privredne banke Zagreb**