



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 20. veljače 2015. godine

Broj 1

ISSN 1847-7550

## SADRŽAJ

### I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- |   | Str. |
|---|------|
| 1. Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Đakova                 | 3    |
| 2. Odluka o izmjeni granice naselja Budrovci – Đakovo   | 8    |
| 3. Odluka o nerazvrstanim cestama   | 8    |
| 4. Odluka o određivanju nerazvrstanih cesta na području Grada Đakova                              | 14   |
| 5. Odluka o davanju suglasnosti na nacrt Ugovora o pripajanju                                     | 14   |
| 6. Pravilnik o organizaciji i načinu naplate parkiranja na javnim parkiralištima                  | 15   |
| 7. Zaključak o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Đakova za 2015. godinu              | 21   |
| 8. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za organizaciju Strossmayerovih dana | 21   |

- |   | Str. |
|---|------|
| 9. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đakova            | 22   |
| 10. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Kulturnog vijeća Grada Đakova | 22   |

### II. AKTI GRADONAČELNIKA

- |   |    |
|---|----|
| 1. Zaključak o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata  | 22 |
| 2. Dopuna programa stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Odjelu za financije               | 23 |
| 3. Rješenje o imenovanju povjerenika civilne zaštite za područje Grada Đakova                                       | 23 |
| 4. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Poduzetnički centar Đakovo d.o.o. | 24 |

## III. OSTALI AKTI

	Str.		Str.
1. Program rada Savjeta mladih Grada Đakova za 2015. godinu	25	7. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes	30
2. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec	29	8. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački	31
3. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec	29	9. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački	31
4. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Centar	29	10. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar	31
5. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Centar	30	11. Rješenje o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar	32
6. Rješenje o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes	30	12. Rješenje o izboru potpredsjednice Vijeća mjesnog odbora Kuševac	32

Na temelju članka 109. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju (NN, br. 153/13.), Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 8/14. i 10/14.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakovo na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

**ODLUKU  
O DONOŠENJU II. IZMJENA I  
DOPUNA PROSTORNOG PLANA  
UREĐENJA GRADA ĐAKOVA**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom donose se II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 7/06. i 7/12.).

**Članak 2.**

II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Đakova (u daljnjem tekstu: Plan) sastoje se od knjige-elaborata pod nazivom: "II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Đakova", broj Plana: 38/2014. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

**Članak 3.**

Plan sadržava tekstualni i grafički dio:

**S A D R Ž A J**

**0. OPĆI DIO**

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Suradnja i konzultacije u izradi Plana
4. Sadržaj

**I. TEKSTUALNI DIO PLANA**

**1. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVOĐENJE**

**II. GRAFIČKI DIO PLANA**

	Mjerilo
0. PREGLEDNA KARTA IZMJENA I DOPUNA	1:25.000
1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:25.000
2.A. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI Promet, pošta i elektroničke komunikacije	1:25.000
3.B. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite	1:25.000

4.A	GRAĐEVINSKO PODRUČJE Naselja Budrovci	1: 5.000
4.B.1.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE Gradsko naselje ĐAKOVO-sjeverni dio	1: 5.000
4.B.2.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA Gradsko naselje ĐAKOVO-južni dio, Izdvojena građevinska područja izvan naselja groblja naselja Piškorevci i Budrovci te pretovarne stanice Đakovo	1: 5.000
4.J.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA Naselje SELCI ĐAKOVAČKI i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja groblja naselja Selci Đakovački	1: 5.000

### III. IZMJENE I DOPUNE TEKSTUALNOG DIJELA-PLAN I EVIDENCIJA POSTUPKA

- A) OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA ĐAKOVO
  - 1.OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA
  - 2.IZMJENE I DOPUNE TEKSTUALNOG DIJELA PLANA
- B) POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA
- C) ZAHTJEVI IZ ČLANKA 90. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU
- D) IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI
- E) SAŽETAK ZA JAVNOST
- F) OČITOVANJE UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE
- G) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA

### IV. DOKUMENTACIJA

- 1. Izvadak iz sudskog registra
- 2. Suglasnost za upis u sudski registar nadležnog Ministarstva
- 3. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja
- 4. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu
- 5. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga Plana

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

## Članak 4.

U članku 4., u točki 2.a) alineja 3. mijenja se i glasi:

"- izdvojeno građevinsko područje Ugostiteljsko-turističke zone "Jošava" ".

Točka 2. 1) briše se.

## Članak 5.

Članak 118. mijenja se i glasi:

"Sportske građevine mogu se graditi u građevinskim područjima naselja i izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja Ugostiteljsko-turističkih zona "Ivandvor" i "Jošava" te Gospodarskom kompleksu IGM "Cetera"."

## Članak 6.

Iza članka 141. naslov: "Ugostiteljsko-turističke zone Jošava i Gajgerova pustara", mijenja se i glasi: "Ugostiteljsko-turistička zona Jošava".

## Članak 7.

U članku 143. riječi: "ovim zonama" zamjenjuje se riječima: "ovoj zoni".

## Članak 8.

Članak 149. mijenja se i glasi:

"Pretovarna stanica Đakovo mora se ograditi ogradom visine min. 2,0 m.

Na prostoru Pretovarne stanice planira se gradnja reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta građevinskog otpada kao i mogućnost gradnje ostalih građevina u funkciji gospodarenja otpadom, a koje se grade prema posebnom propisu te pratećih građevina i infrastrukture.

Nema ograničenja u smislu udaljenosti građevina za intenzivni uzgoj životinja od građevinskog područja pretovarne stanice Đakovo kod njihove izgradnje ili rekonstrukcije."

## Članak 9.

Iza članka 205. dodaje se novi članak 205.a koji glasi:

## "Članak 205.a

Na k.č.br. 1682, 1683/1, 1683/2 i 1683/3 k.o. Piškorevci moguća je izgradnja parkirališta za teretna i druga vozila.

Parkiralište mora biti izvedeno od materijala nepropusnih za vodu i naftne derivate, a oborinske vode s parkirališnih površina mogu se preko odgovarajućih separatora upuštati u okoliš ili priključiti na sustav odvodnje naselja.

Parkirališna mjesta za vozila kojima se obavlja prijevoz opasnih tvari moraju biti na odgovarajući način odvojena od ostalih parkirališnih mjesta i to prema klasi opasnih tvari u skladu s Europskim sporazumom o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnog tereta (ADR).

Na parkiralištima se ne smiju prati, održavati, odnosno popravljati vozila. Iznimno, na parkiralištima se smiju obavljati samo dnevni pregledi vozila te najnužniji popravci iznenadnih kvarova.

Na parkiralištima se ne smiju pretovarati ili pretakati opasne tvari."

## Članak 10.

U članku 265. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Zakonom o održivom gospodarenju otpadom propisana je obveza formiranja reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika pa je za područje Đakova planirana gradnja dvaju reciklažnih dvorišta."

## Članak 11.

U članku 266. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Reciklažni otoci pokrivaju površinu u krugu od najviše 300,0 m."

## Članak 12.

Članak 267. mijenja se i glasi:

"Na području Grada planira se gradnja/formiranje dvaju reciklažnih dvorišta. Jedno je unutar građevinskog područja Pretovarne stanice Đakovo na k.č.br. 965, a drugo unutar građevinskog područja naselja Đakovo u krugu Uprave Gradskog groblja na k.č.br. 7911/2 i 7910/1.

Formiranje/gradnja reciklažnog dvorišta građevinskog otpada planirano je unutar građevinskog područja Pretovarne stanice Đakovo, na dijelu k.č.br. 972/2.

Pristup do reciklažnog dvorišta mora biti širine minimalno 3,5 m, a na građevnoj čestici nužno je osigurati potreban manevarski prostor u svrhu postavljanja, pražnjenja i održavanja kontejnera za otpad.

Na građevnoj čestici se mora osigurati prikupljanje oborinske vode te zbrinjavanje iste na lokalno prihvatljiv način.

Zatečeni vodovi elektroenergetske mreže na području pretovarne stanice Đakovo zadržavaju se u postojećem obliku. Prilikom planiranja, projektiranja i gradnje novih sadržaja potrebno je pridržavati se važećih propisa i pravila o međusobnim udaljenostima elektroenergetskih objekata od ostalih građevina u prostoru.

Dozvoljena je rekonstrukcija postojećih vodova na istom položaju kao i repozicioniranje (premještanje, kabliranje) u sklopu rješavanja sadržaja na prostoru pretovarne stanice."

## Članak 13.

U članku 285. u stavku 1. u točki b), alineje 15. i 16. brišu se.

## Članak 14.

U članku 286. točka a) mijenja se i glasi:

"a) Način korištenja zemljišta i uvjeti gradnje za Grad Đakovo utvrđuju se prema važećem GUP-u.

Za proširenje građevinskog područja gradskog naselja Đakova na prostoru Dračice gdje se planira gospodarska namjena propisuju se sljedeće smjernice za Generalni urbanistički plan Grada Đakova:

- mogu se graditi sve građevine gospodarske namjene kao što su: proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i poljoprivredne građevine te kao prateće građevine samo građevine sportsko-rekreacijske namjene.
- mogu se graditi prometne i infrastrukturne građevine,
- za navedene građevine u alineji 1. i 2. važeći su uvjeti iz poglavlja 2.2.5., 2.2.6., 2.2.7., 2.2.8., 2.2.9 i 5. Odredbi za provođenje ovog Plana,
- za novoformiranu zonu gospodarske namjene za pristup građevnim česticama ne smije se koristiti državna cesta D7, već interne prometnice, osim u slučaju osiguranja pristupa građevini u funkciji održavanja javnih cesta."

## Članak 15.

U članku 287. , u stavku 2. broj: "15." briše se.

U stavku 3. riječi: "14. i 16." zamjenjuju se riječima: "i 14."

## III. ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 16.

Kartografski prikazi koji su do sada bili na snazi, a označeni su rednim brojevima: 1., 2.A., 3.B., 4.A., 4.B.1., 4.B.2. i 4.J., u cijelosti se zamjenjuju novima kako slijedi:

	Mjerilo
1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:25.000
2.A. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI Promet, pošta i elektroničke komunikacije	1:25.000
3.B. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite	1:25.000
4.A. GRAĐEVINSKO PODRUČJE Naselja Budrovci	1: 5.000
4.B.1. GRAĐEVINSKO PODRUČJE Gradsko naselje ĐAKOVO-sjeverni dio	1: 5.000
4.B.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA Gradsko naselje ĐAKOVO-južni dio, Izdvojena građevinska područja izvan naselja groblja naselja Piškorevci i Budrovci te pretovarne stanice Đakovo	1: 5.000
4.J. GRAĐEVINSKA PODRUČJA Naselje SELCI ĐAKOVAČKI i izdvojeno građevinsko područje izvan naselja groblja naselja Selci Đakovački	1: 5.000

Kartografski prikaz "4.R. GRAĐEVINSKO PODRUČJE Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko-turističke zone "Gajgerova pustara" " se ukida, odnosno stavlja izvan snage.

## Članak 17.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na sve postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

## Članak 18.

Plan je izrađen u 6 (šest) primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom, od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

Uvid u Plan može se izvršiti na adresi Grada Đakova, Odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje, u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Osječko-baranjske županije i na službenoj web stranici Grada Đakova ([www.djakovo.hr](http://www.djakovo.hr))

## Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 350-01/14-01/11  
URBROJ: 2121/01-03-03-15-  
Đakovo, 16. veljače 2015.g.

P R E D S J E D N I K  
Goran Soldo, mag.oec., v.r.

Temeljem članka 4. stavak 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“, broj 54/88.), članka 19. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13.), članka 28. stavak 2. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 86/06., 125/06., 16/07., 95/08., 46/10., 145/10., 37/13., 44/13., 45/13.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

#### O D L U K U

o izmjeni granice naselja Budrovci -  
Đakovo

##### Članak 1.

Ovom Odlukom mijenjaju se granice naselja Budrovci - Đakovo.

##### Članak 2.

Granice naselja određuju se kako slijedi: granica naselja Budrovci - Đakovo počinje sjecištem stare granice naselja Budrovci - Đakovo i trase željezničke pruge Strizivojna - Vrpolje - Đakovo te ide željezničkom trasom u pravcu juga do kanala (k.č.br. 1235/1 k.o. Budrovci). Ovim kanalom ide u smjeru zapada do poljskog puta, presijeca ga i nastavlja u istom pravcu drugim kanalom (k.č.br. 2676 k.o. Budrovci) do spoja stare i nove ceste Piškorevci - Đakovo gdje se spaja sa starom granicom naselja Budrovci - Đakovo.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 350-01/15-01/08

URBROJ: 2121/01-03-04-15-2

Đakovo, 16. veljače 2015. g.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec.

Na temelju članka 109. Zakona o cestama (Narodne novine, br. 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 93/14.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

#### ODLUKU

o nerazvrstanim cestama

#### 1. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se upravljanje i održavanje nerazvrstanih cesta, mjere zaštite, korištenje, uređenje prometa i nadzor na nerazvrstanim cestama.

#### 2. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

##### Članak 2.

Upravljanje nerazvrstanim cestama obavlja Grad Đakovo (u daljnjem tekstu: Grad), odnosno Odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje (u daljnjem tekstu: Odjel).

Održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavlja pravna osoba kojoj je sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta (u daljnjem tekstu: pravna osoba).

##### Članak 3.

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta jesu:

- redovno održavanje
- izvanredno održavanje.

Redovno održavanje obuhvaća radove kojima je svrha održavanje prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima, a obuhvaća:



- planiranje održavanja i mjere zaštite nerazvrstanih cesta i prometa na njima,
- mjestimični popravci kolnika, trupa ceste i objekata na cesti,
- popravci lokalnih oštećenja kolnika (udarnih jama, pojedinačnih i mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog asfaltnog zastora, zaglađenih površina zastora, oštećenih rubova i razdjelnica betonskog kolnika),
- sanacija kolnika nakon radova na komunalnoj infrastrukturi,
- nasipanje ceste šljunkom, kamenom i drugim materijalom,
- zaštita kosina nasipa usjeka i zasjeka,
- postavljanje uređaja, zamjena i popravaka prometne signalizacije i ostale opreme ceste,
- košenje trave i održavanje zelenih površina na cestovnom zemljištu, održavanje bankina,
- čišćenje kolnika,
- uređenje sustava za odvodnju (jaraka, rigola, drenaža i dr.),
- održavanje biciklističkih i pješćkih staza,
- čišćenje snijega i leda i posipanje kolnika (zimski služba),
- hitni popravci i intervencije u svrhu odvijanja prometa,
- drugi slični radovi na cesti.

Izvanredno održavanje podrazumijeva povremene radove za koje je potrebna tehnička dokumentacija, a obavljaju se radi mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa, a obuhvaća:

- obnavljanje i zamjenu kolničkih zastora, pojačanje donjeg sloja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega nerazvrstane ceste i javno-prometne površine u svrhu obnove i povećanja nosivosti,
- pojedinačne korekcije geometrijskih elemenata ceste (ublažavanje oštih krivina,

- uređenje poprečnih nagiba, stajališta uz cestu i drugo) sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa,
- uređenje raskrižja u cilju poboljšanja sigurnosti, protočnosti prometa,
- uređenje raskrižja u istoj razini (oblikovanje, preglednost, ugradnja nove signalizacije i opreme) bez većih konstrukcijskih zahvata,
- poboljšanje sustava odvodnje ceste,
- sanacija potpornih i obložnih zidova i zaštita ceste od podlokavanja,
- radove na uređenju zelenila u svrhu biološke zaštite ceste i ukrašavanje okoliša,
- obnavljanje i zamjena propusta i mostova do 10 m raspona.

#### Članak 4.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti moraju se obavljati u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste kao i vremenskim prilikama u kojima se popravci izvode.

Ako popravak nerazvrstane ceste nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovog članka, nerazvrstana cesta mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovog članka.

#### Članak 5.

Zimska služba obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstane ceste te sigurnost odvijanja prometa.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega i leda omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme te brzinom koja je prilagođena uvjetima na cesti.

### Članak 6.

Radi provedbe zimske službe donosi se Plan zimskog održavanja nerazvrstanih cesta koji je sastavni dio godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture.

## III. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA

### Članak 7.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i ovom odlukom.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta i sigurnosti prometa, na nerazvrstanoj cesti je zabranjeno naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstanih cesta ili njezinog dijela,
- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanje voda s nerazvrstanih cesta,
- vući stabla i dijelove stabala te drugi materijal ili predmet,
- odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
- ostavljati nadgrobne ploče i ostala spomen-obilježja,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja bez odobrenja Odjela,
- rasipati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili

ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstanih cesta zabranjeno je naročito:

- postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
- namjerno paliti vatru i korov,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
- postavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost,
- ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Pravna osoba koja održava ceste mora bez odgode nakon saznanja s ceste ukloniti sve zapreke ili druge posljedice zabranjenih radnji, koje bi mogle oštetiti nerazvrstanu cestu, ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako pravna osoba ne može zapreku ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ukloniti odmah, do njezinog uklanjanja mora je osigurati propisanom prometnom signalizacijom te o zapreci i ostalim posljedicama zabranjenih radnji bez odgode obavijestiti Grad.

### Članak 8.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje, ukoliko za to ne postoji prethodno pisano odobrenje Odjela .

Odobrenje Odjela u smislu stavka 1. ovog članka izdaje se naročito za:

- prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste,
- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenje

građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,

- prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravka, prelaganja i ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pravna ili fizička osoba dužna je radi ishođenja odobrenja iz ovog članka Odjelu podnijeti pisani zahtjev.

#### Članak 9.

Pravna ili fizička osoba u čijem obavljanju gospodarske djelatnosti (eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje šuma, šumskog zemljišta i šumskih proizvoda, industrijska proizvodnja, izvođenje građevinskih radova i slično) dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužna je platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovog članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste.

Visina naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom.

Naknada štete od divljači

#### Članak 10.

Za štetu trećim osobama nastalim na nerazvrstanoj cesti zbog naleta na divljač odgovara se po osnovi krivnje.

Pravna osoba koja održava nerazvrstanu cestu odgovara za štetu iz stavka 1. ovog članka nastalu na nerazvrstanoj cesti ukoliko nerazvrstana cesta, na zahtjev osobe koja gospodari lovištem, nije označena prometnom

signalizacijom i opremom sukladno posebnim propisima.

Priključak i prilaz

#### Članak 11.

Raskrižje nerazvrstanih cesta međusobno te javnih cesta i nerazvrstanih cesta ne smatra se, u smislu ovog Zakona, priključkom i prilazom na javnu cestu.

Grad u postupku izdavanja lokacijske dozvole, odnosno izdavanja drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnom propisu, utvrđuje uvjete za izgradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smije se izvesti samo uz suglasnost Grada.

Troškove izgradnje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme, snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Osoba koja izvede priključak, odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu suprotno odredbama ove Odluke kao i osoba koja se služi priključkom, odnosno prilazom izvedenim suprotno odredbama ove odluke, nema pravo od Grada na naknadu štete koja je nastala korištenjem tog priključka, odnosno prilaza.

Autobusna stajališta

#### Članak 12.

Uvjete za utvrđivanje lokacije i uvjete za projektiranje i uređenje autobusnih stajališta propisuje ministar nadležan za promet uz suglasnost ministra nadležnog za graditeljstvo.

Preglednost na nerazvrstanoj cesti

#### Članak 13.

U blizini raskrižja nerazvrstanih cesta u razini, križanja nerazvrstane ceste sa željezničkom prugom u razini te na unutarnjim stranama cestovnog zavoja ne

smije se saditi drveće ili grmlje, postavljati naprave, ograde ili druge predmete koji onemogućuju preglednost na nerazvrstanoj cesti.

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su na zahtjev Grada ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde i druge predmete radi osiguranja preglednosti na nerazvrstanoj cesti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta ne postupi sukladno odredbi stavka 2. ovog članka, Grad će osigurati izvođenje tih radova na teret vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

Obavljanje radova na nerazvrstanoj cesti

#### Članak 14.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti Grada.

U suglasnosti iz stavka 1. ovog članka određuje se način i uvjeti izvođenja radova te nadzor nad obavljanjem radova.

Ukoliko zbog neposredne ugroženosti sigurnog prometa, života i zdravlja građana ili nastanka veće gospodarske štete radove na nerazvrstanoj cesti treba obaviti osoba koja upravlja objektima i opremom iz čl. 25. Zakona o cestama, navedena osoba dužna je o potrebi obavljanja radova hitno obavijestiti Grad, nakon čega je ovlaštena, prije ishoda suglasnosti iz stavka 1. ovog članka, poduzeti hitne mjere radi sprječavanja ugroze prometa, života i zdravlja građana ili nastanka veće gospodarske štete.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode ili izvedu radovi ili radnje uslijed kojih je nanesena šteta nerazvrstanoj cesti, postoji mogućnost oštećenja nerazvrstane ceste ili je ugrožena sigurnost prometa na njoj, pravna osoba koja održava nerazvrstane ceste dužna je poduzeti sve mjere za otklanjanje štete, opasnosti od oštećenja nerazvrstane ceste i opasnosti za sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

U slučaju iz stavka 4. ovog članka pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom

cestom ovlaštena je obustaviti radove ili radnje te zatražiti naknadu prouzročenih troškova i štete.

Troškove poduzimanja mjera iz stavka 4. ovoga članka te prouzročenu štetu snosi izvođač radova, odnosno naručitelj radova, odnosno osobe koje izvode radnje na nerazvrstanoj cesti.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanim cestama mogu se održavati pod uvjetima i na način utvrđen zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Objekti, uređaji i instalacije uz nerazvrstanu cestu

#### Članak 15.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija uz nerazvrstanu cestu na kojima je došlo do oštećenja zbog kojih može nastati neposredna opasnost za nerazvrstanu cestu i sudionike u prometu i okoliš dužan je o tome obavijestiti pravnu osobu koja održava nerazvrstane ceste, Grad i ministarstvo nadležno za unutarnje poslove.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija iz stavka 1. ovoga članka mora odmah otkloniti oštećenja radi otklanjanja opasnosti od štete i o tome obavijestiti pravnu osobu koja održava nerazvrstanu cestu, Grad i ministarstvo nadležno za unutarnje poslove.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija iz stavka 1. ovoga članka obvezan je nadoknaditi štetu i troškove koji su uslijed oštećenja instalacija i uređaja prouzročeni nerazvrstanoj cesti.

Zatvaranje nerazvrstane ceste

#### Članak 16.

Pravna osoba koja održava nerazvrstanu cestu ovlaštena je u opravdanim slučajevima zatvoriti nerazvrstanu cestu za promet.

Što se smatra opravdanim slučajevima i postupak zatvaranja nerazvrstane ceste određuje Gradonačelnik.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema, turistička i ostala signalizacija

#### Članak 17.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema te turistička i ostala signalizacija postavljaju se na nerazvrstanoj cesti na temelju prometnog elaborata.

Za nerazvrstane ceste koje su izgrađene do stupanja na snagu ove odluke, a nemaju prometni elaborat, mjerodavno je postojeće stanje prometne signalizacije i opreme.

Prometni elaborat prilaže se u postupcima ishoda akata za građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta te suglasnosti na temelju ove odluke.

Zonu smirenog prometa, odnosno postavljanje umjetnih izbočina, određuje Gradonačelnik na prijedlog Odjela.

Obveze pravne osobe koja održava nerazvrstane ceste pri izvođenju radova

#### Članak 18.

Pri izvođenju radova te poduzimanju drugih aktivnosti na nerazvrstanoj cesti mora se uspostaviti odgovarajuća privremena regulacija prometa na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova ili obavljanje drugih aktivnosti, sukladno prometnom elaboratu.

Po završetku radova ili drugih aktivnosti privremena regulacija prometa iz stavka 1. ovoga članka mora se odmah ukloniti.

Radovi ili druge aktivnosti na nerazvrstanoj cesti trebaju se planirati i izvoditi u vrijeme najmanjeg intenziteta prometa.

Grad može odrediti koji se radovi mogu izvoditi, odnosno koje se druge aktivnosti mogu poduzimati na nerazvrstanoj cesti u dane vikenda i blagdana, u vrijeme intenzivnog prometa.

## IV. NADZOR

#### Članak 19.

Inspekcijski nadzor nad nerazvrstanim cestama i nadzor nad provedbom ove odluke obavljaju komunalni redari sukladno posebnim propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

## V. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se pravna osoba koja održava nerazvrstane ceste ako:

- ne osigurava redovito održavanje nerazvrstanih cesta (članak 3.),
- pravovremeno ne obavlja popravak udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta (članak 4.),
- ne osigurava održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (članak 5.),
- se ne pridržava odredbe članka 7. stavaka 4. i 5.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja održava nerazvrstane ceste u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kn.

#### Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne pridržava odredbe članka 7. stavaka 2. i 3. ove odluke,
- se ne pridržava odredbe članka 8. ove odluke,
- ne pridržava odredbe članka 19. ove odluke,
- ne pridržava odredbe članka 11. stavka 3. ove odluke,
- ne pridržava odredbe članka 13. ove odluke,
- ne pridržava odredbe članka 14. ove odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba-obrtnik i osoba

koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kn.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 340-01/15-01/07

URBROJ: 2121/01-03-01-15-1

Đakovo, 16. veljače 2015.g.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag.oec., v.r.

Temeljem članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13. i 148/13.) i temeljem članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

### O D L U K U

o određivanju nerazvrstanih cesta na području Grada Đakova

#### I.

Ovom Odlukom određuju se nerazvrstane ceste na području Grada Đakova.

#### II.

Nerazvrstanim cestama na području Grada Đakova određuju se ceste označene kao:

Katastarska općina Đakovo:

- k.č.br. 1408/16, 1531/3, 2631/2 upisane u z.k. ul. br. 1740,

- k.č.br. 12535 upisana u z.k.ul. br. 11177,

- k.č.br. 12536 upisana u z.k.ul. br. 11180,  
- k.č.br. 12537 upisana u z.k.ul. br. 11179,  
- k.č.br. 12539 upisana u z.k.ul. br. 11038,  
- k.č.br. 12540 upisana u z.k.ul. br. 11178.

Katastarska općina Selci Đakovački:

- k.č.br. 358, 428/2, 642, 648, 724/2, 2079, 2080, 2081, 2082, 2084/1, 2113, 2114, 2127 upisane u z.k. ul. br. 466.

### III.

Na temelju ove Odluke Općinski sud u Đakovu izvršit će uknjižbu vlasništva na nekretninama iz točke II. ove Odluke u korist Grada Đakova.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 340-01/15-01/06

URBROJ: 2121/01-03-04-15-2

Đakovo, 16. veljače 2015. g.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

### O D L U K U

o davanju suglasnosti na nacrt Ugovora o pripajanju

#### I.

Daje se suglasnost na nacrt Ugovora o pripajanju od 16.02.2015. godine kojeg su sklopili:

CITO d.o.o. za usluge, Đakovo (Grad Đakovo), Ul. Hrvatskih Velikana 2, MBS: 030065317, Trgovački sud u Osijeku, OIB: 50537533179, kao Društvo Preuzimatelj

i  
PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO  
d.o.o. razvoj poduzetništva i usluge,  
Đakovo (Grad Đakovo), Trg dr. Franje  
Tuđmana 4, MBS: 030105553, Trgovački  
sud u Osijeku, OIB: 32568177428,  
kao Pripojeno društvo.

## II.

Zadužuju se uprave Društva Preuzimatelja i Pripojenog društva da u skladu s nacrtom Ugovora o pripajanju i ovom Odlukom pred javnim bilježnikom sklope Ugovor o pripajanju kao javnobilježničku ispravu, s tim da u cijelosti moraju poštivati tekst predmetnog nacrta Ugovora o pripajanju.

## III.

Ovlašćuje se Gradonačelnik GRADA ĐAKOVA da pristupi kod javnog bilježnika solemnizaciji ove Odluke kako bi ista dobila snagu javnobilježničke isprave.

## IV.

Sve potrebne Izjave i druge isprave u ime GRADA ĐAKOVA kao osnivača koje treba dati osnivač u postupku upisa u sudski registar povećanja temeljnog kapitala, promjene tvrtke i pripajanja u ime GRADA ĐAKOVA potpisuje Gradonačelnik.

## V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se upisati u sudskom registru Trgovačkog suda u Osijeku.

## VI.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenom glasniku Grada Đakova.  
KLASA: 300-01/14-01/19  
URBROJ: 2121/01-03-03-15-  
Đakovo, 16. veljače 2015. g.

## P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag.oec., v.r.

Na temelju članka 6. Odluke o održavanju i organizaciji načina naplate parkiranja (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 4/02.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

## P R A V I L N I K

o organizaciji i načinu naplate parkiranja  
na javnim parkiralištima

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje organizacija i način naplate parkiranja osobnih automobila – vozila na javnim parkiralištima Grada Đakovo.

#### Članak 2.

Javna parkirališta su prometne površine izgrađene isključivo za zaustavljanje i parkiranje vozila.

Javna parkirališta mogu biti izgrađena na javnim površinama ili na zemljištu u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ali moraju zadovoljiti sve tehničke norme i moraju biti dostupna svim sudionicima u prometu.

Ovim Pravilnikom obuhvaćena je organizacija i način naplate na parkiralištima izgrađenim na javnoj površini Grada Đakova.

Organizaciju, gospodarenje i naplata parkiranja na javnim parkiralištima povjerena je Univerzalu d.o.o. Đakovo (dalje u tekstu: Organizator parkiranja), slijedom Odluke Gradskog vijeća.

#### Članak 3.

Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Javna parkirališta na kojima se obavlja naplata parkiranja moraju imati

oznaku zone, vrijeme naplate parkiranja, cijenu i dopušteno trajanje parkiranja.

#### Članak 4.

Organizator parkiranja dužan je održavati prometnu signalizaciju (horizontalnu i vertikalnu) te osigurati čišćenje snijega i leda na javnim parkiralištima.

Horizontalne oznake na javnim parkiralištima mogu biti označene bijelom ili plavom bojom.

#### Članak 5.

Javna parkirališta na kojima se provodi naplata parkiranja svrstavaju se u zone prema lokaciji:

Parkirališta O. zone su:

S.Radića

- lijeva strana od Trga dr. F. Tuđmana do križanja s Palmotićevom
- desna strana od Trga dr. F. Tuđmana do kućnog broja 12

A.Starčevića

- desna strana od križanja Ulice bana Jelačića do kućnog broja 22
- lijeva strana od križanja Ulice bana Jelačića do kućnog broja 17

Ulica bana Jelačića

- lijeva strana od kućnog broja 1 do kućnog broja 33
- desna strana od kućnog broja 4 križanja s M.Cepelića

Na ovim parkiralištima je parkiranje ograničeno vremenski na 2 sata.

Parkirališta I. zone su:

S.Radića

- lijeva strana od kućnog broja 9 do križanja s Ulicom F.Račkog
- desna strana od kućnog broja 14 do križanja s Ulicom F.Račkog

Ulica bana Jelačića

- lijeva strana od kućnog broja 35 do križanja s J.Ivakića
  - desna strana od križanja s M. Cepelića do križanja s Frankopanskom A.Starčevića
  - lijeva strana od kućnog broja 19 do križanja s Pašnim prolazom
  - desna strana od kućnog broja 24 do kućnog broja 52
  - Kralja Tomislava
  - lijeva i desna strana od Trga F.Tuđmana do Školskog prolaza
  - Luke Botića
  - desna strana od križanja s Lj.Gaja do Strossmayerovog trga
  - Strossmayerov trg
  - Vijenac k. A. Stepinca
  - parkiralište iza male crkve (Veliki parking)
  - parkirališta ispred zgrada kolektivnog stanovanja od kućnog broja 1 do 8 i kućnog broja 12 i 13
  - M.Gupca
  - desna strana od Strossmayerovog trga do križanja s A.Cesarca
- Parkirališta II. zone su:
- Vijenac k. A. Stepinca
  - parkirališta ispred zgrada kolektivnog stanovanja od kućnog broja 14 do 30 i parkiralište iznad garaža ispred kućnog broja 23
  - M.Gupca
  - desna strana od križanja s A.Cesarca do križanja s Frankopanskom Augusta Cesarca
  - lijeva strana od križanja s M.Gupca do križanja s Pavićevom
  - desna strana od križanja sa Splitskom do križanja s Pavićevom Petra Preradovića
  - lijeva strana od kućnog broja 7 do križanja s Z.Benčevića
  - desna strana uz Strossmayerov park do ulaza u Dom zdravlja Pavićeva ulica
  - lijeva strana od kućnog broja 3 do kućnog broja 39



- desna strana od kućnog broja 22  
do kućnog broja 56  
Splitska ulica (iza ROME)  
- lijeva i desna strana od križanja s E.  
Kvaternika do kućnog broja 18

Parkirališta III. zone su:

Splitska ulica (kod DVD-a)  
- lijeva i desna strana od križanja s  
A.Cesarca do križanja s E.Kvaternika  
Splitska ulica (iza ROME)  
- lijeva i desna strana od kućnog  
broja 16 do križanja s A.Cesarca

Na ovim parkiralištima je parkiranje  
ograničeno vremenski na 2 sata.

#### Članak 6.

Gradonačelnik Grada Đakova  
utvrdit će svojim aktom zone za javna  
parkirališta na kojima se provodi naplata,  
a koja se izgrade ili urede nakon donošenja  
ovog Pravilnika, kao i parkirališta za koje  
će prijedlog da uđu u sustav naplate  
dostaviti predstavnici stambenih zgrada i  
kolektivnog stanovanja.

#### Članak 7.

##### *ZIMSKO I LJETNO RADNO VRIJEME*

Ljetno vrijeme naplate  
- od ponedjeljka do petka od 7,00  
do 20,00

- subotom od 7,00 do 15,00 sati

Zimsko vrijeme naplate  
- od ponedjeljka do petka od 7,00  
do 19,00 sati

- subotom od 7,00 do 15,00 sati

Gradonačelnik Grada Đakovo može  
svojim aktom odrediti i drugačije vrijeme  
naplate ili ograničiti dužinu parkiranja na  
pojedinom parkiralištu.

#### Članak 8.

Za korištenje javnih parkirališta s  
naplatom koristi se parkirna karta – satna  
karta uz primjenu vremenski ograničenog  
trajanja parkiranja.

Cijene sata (satna karta) parkiranja  
određuju se po zonama:

O. zona – 4,00 kn/h

I. zona – 3,00 kn/h

II. zona – 2,00 kn/h

III. zona – 2,00 kn/h – prvih 60 minuta  
besplatno parkiranje.

#### Članak 9.

Pri naplati parkiranja koristi se  
parkirna karta.

Parkirna karta smatra se ugovorom  
o korištenju parkirališta.

Parkirna karta je isprava kojom  
korisnik parkirališta dokazuje da je platio  
odgovarajuću naknadu prema zoni  
parkiranja te da se na parkiralištu zadržava  
u okviru dopuštenog vremena.

Na parkirnoj karti su oznake: ime  
Organizatora parkiranja, parkirna zona,  
serija, redni broj, cijena te drugi znakovi  
pomoću kojih korisnik parkirališta  
obilježava dan, mjesec, godinu i vrijeme  
korištenja parkiranja.

Izgled parkirne karte određuje  
Organizator parkiranja koji je dužan  
organizirati prodaju karata na dostupan  
način.

#### Članak 10.

Nadzor nad parkiranjem vozila -  
korištenje parkirališta (isticanje parkirne  
karte odnosno prijave korištenja  
parkirališta putem SMS poruke te vrijeme  
zadržavanja) obavlja ovlaštena osoba  
Organizatora parkiranja.

Ovlaštene osobe se koriste  
odgovarajućom tehničkom opremom koja  
omogućuje evidentiranje mjesta i vremena  
parkiranja, marke, tipa, boje i registarske  
oznake vozila te ispisivanje dnevne  
parkirne karte i naloga za plaćanje dnevne  
parkirne karte kao i uvid u evidencije

višestrukih neplaćenih naloga kojima će izvršiti blokiranje takvih vozila (posebno stranih registarskih oznaka) do podmirenja neplaćenih naloga, a sve u skladu s odredbama Općih uvjeta ugovora o korištenju parkirališta propisanih od strane Organizatora parkiranja.

Opći uvjeti ugovora o korištenju parkirališta pod naplatom sastavni su dio ovoga Pravilnika, a Izvod iz općih uvjeta ugovora o korištenju parkirališta organizator je dužan istaknuti na svim aparatima za naplatu parkiranja.

## II. OPĆI UVJETI KORIŠTENJA PARKIRALIŠTA

### Članak 11.

Isticanjem parkirne karte na vozilu ili prijavom korištenja putem SMS poruke, odnosno zaustavljanjem vozila na parkirnom mjestu vozač, odnosno vlasnik vozila, zaključuje s organizatorom Ugovor o korištenju parkirališta, prihvaćajući Opće uvjete ugovora propisane od strane organizatora parkiranja.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornosti za oštećenje ili krađu vozila.

### Članak 12.

Korisnici usluge parkiranja su svi vlasnici osobnih automobila – vozila koji koriste parkiralište pod naplatom.

Korisnici mogu biti:

- korisnici koji uslugu parkiranja ostvaruju kupovinom satne ili višesatne parkirne karte putem parkirnog automata ili M-parking uslugom (SMS)

- korisnici u posebnom režimu (stanari, tvrtke, invalidi i drugi korisnici utvrđeni ovim Pravilnikom).

Ukoliko je vozilo parkirano na parkiralištu bez kupljene parkirne karte, s parkirnom kartom koja ne odgovara zoni parkiranja ili s kartom kojoj je isteklo vrijeme korištenja, smatra se da je

sklopljen ugovor o parkiranju na osnovu korištenja DNEVNE PARKIRNE KARTE prema odredbama ovog Pravilnika.

Temeljem ugovora o parkiranju po pristupu sklopljenog na način iz prethodnog stavka, izdaje se dnevna parkirna karta i nalog za plaćanje iste koji se postavlja ispod brisača vjetrobranskog stakla vozila.

Dnevna parkirna karta važeća je na cijelom području naplate parkiranja, bez obzira na zone i važi od trenutka izdavanja naloga za plaćanje dnevne parkirne karte od strane službenog kontrolora naplate parkiranja do isteka tog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se vrši naplata parkiranja.

Za ovu kategoriju korisnika određuje se cijena parkiranja:

- cijena dnevne parkirne karte za I. i II. zonu iznosi 80,00 kn

- cijena dnevne parkirne karte za parkirališta s vremenski ograničenim parkiranjem iznosi 120,00 kn.

### Članak 13.

Nepropisnim parkiranjem ima se smatrati zauzimanje dva parkirna mjesta kao i parkiranje s plaćenom kartom, ali u drugoj zoni od one za koju je karta kupljena.

U ovakvim slučajevima kontrolori naplate parkiranja izdat će nalog za plaćanje dnevne parkirne karte, a na način i po postupku utvrđenim ovim Pravilnikom.

## IV. KORISNICI USLUGE PARKIRANJA U POSEBNOM – POVLAŠTENOM REŽIMU

### Članak 14.

U korisnike usluge parkiranja u posebnom – povlaštenom režimu spadaju:

- stanari i vlasnici stambenih objekata u zoni naplate parkiranja s prebivalištem ili boravištem u zoni parkiranja

- tvrtke i obrti u zoni naplate parkiranja koje obavljaju svoju djelatnost u zoni parkiranja

- djelatnici tvrtki kojima je sjedište u zoni naplate parkiranja

- invalidi koji posjeduju važeće rješenje o invalidnosti.

Stanari, vlasnici stambenih objekata te pravne osobe koje nemaju mogućnosti parkiranja svojih osobnih vozila u dvorištu ili na drugom prikladnom mjestu, imaju pravo na povlaštenu godišnju kartu za parkiranje i to samo za jedno vozilo.

Povlaštene godišnje karte izdaje organizator parkiranja na zahtjev osoba iz stavka 1. alineja 1. i 2. ovog članka.

Cijena povlaštene godišnje parkirne karte iznosi:

- I. zona 400,00 kuna

- II. zona 350,00 kuna.

Korisnici usluge parkiranja u posebnom-povlaštenom režimu, osim korisnika iz stavka 1. alineje 3. ovog članka, potpisuju izjavu o prihvaćanju uvjeta da povlaštena godišnja karta vrijedi samo za ulicu prebivališta ili boravišta u zoni parkiranja.

Povlaštene (radničke karte) godišnje i mjesečne karte izdaje organizator parkiranja na temelju zahtjeva poslodavca za korisnike iz stavka 1. alineje 3. ovog članka.

Cijena mjesečne parkirne karte (radnička karta) na kojoj je upisan registarski broj vozila iznosi 100,00 kn, a cijena godišnje (radničke karte) iznosi 1.000,00 kn. Korisnik radničke parkirne karte može parkirati vozilo samo na parkiralištima na kojima nije ograničeno vrijeme parkiranja, a parkirna karta vrijedi i za I. i II. zonu .

Za invalide koji imaju propisno označeno vozilo odobrava se popust od 50% kod kupovine parkirnih karata, osim za one kupljene na parkirnom automatu.

## Članak 15.

Pravne i fizičke osobe mogu koristiti mjesečne parkirne karte.

Cijena mjesečne parkirne karte u I. zoni iznosi: 200,00 kn

Cijena mjesečne parkirne karte u II. zoni iznosi: 150,00 kn

Mjesečne parkirne karte izdaje organizator parkiranja.

Pravne i fizičke osobe mogu koristiti godišnje parkirne karte.

Cijena godišnje parkirne karte u I. zoni iznosi: 2.000,00 kn

Cijena godišnje parkirne karte u II. zoni iznosi: 1.500,00 kn.

Pravne i fizičke osobe mogu koristiti godišnju parkirnu kartu koju izdaje organizator parkiranja i koja važi za sve zone i cijena te parkirne karte iznosi 3.000,00 kn.

Osobama iz članka 14. i 15. ovoga Pravilnika mogu se izdati navedene parkirne karte ako su podmirili sve obveze prema Organizatoru parkiranja do dana njezina izdavanja.

S pravnim i fizičkim osobama koje u svom vlasništvu imaju izgrađena parkirališta, Organizator parkiranja će na njihov zahtjev zaključiti ugovor o organizaciji i načinu naplate parkiranja.

## Članak 16.

Pravna i fizička osoba može od Organizatora parkiranja, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Đakova zakupiti parkirno mjesto koje o svom trošku mora označiti i osigurati, a na način koji odredi Organizator parkiranja, tako da ga druga vozila ne mogu koristiti.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su s organizatorom parkiranja sklopiti Ugovor o zakupu. Zakupljeno parkirno mjesto može se isključivo koristiti u svrhu parkiranja automobila.

Cijena zakupa jednog parkirnog mjesta u I. zoni za mjesec dana iznosi: 1.000,00 kn .

Cijena zakupa jednog parkirnog mjesta u II. zoni za mjesec dana iznosi: 500,00 kn .

Broj izdanih rezervacija putem zakupa na pojedinom parkiralištu ne može prijeći 20% ukupnog broja parkirališnih mjesta na tom parkiralištu.

Zakup parkirnog prostora u iznimnim slučajevima (rušenje objekta, adaptacija, izgradnja) može se ugovoriti s Organizatorom parkiranja na točno određeno vrijeme (do završetka radova).

Cijena zakupa jednog parkirnog mjesta u iznimnim slučajevima u I. i II. zoni za mjesec dana iznosi 750,00 kuna.

#### Članak 17.

Godišnja i mjesečna parkirna karta može se koristiti samo za vozilo za koje je izdano i u zoni za koju je izdana.

#### Članak 18.

Organizator parkiranja dužan je vlasnicima stambenih i poslovnih objekta u zoni naplate parkiranja osigurati nesmetan kolni ulaz u te objekte i to na način da se takva mjesta obilježe posebnim znakovima.

Zabranjeno je neovlašteno zaustavljanje i parkiranje na kolnim ulazima.

U slučaju zaustavljanja i parkiranja na kolnim ulazima prekršajni nalog izdaje samo policijski službenik koji može odrediti da se vozilo premjesti na drugo mjesto te naplatiti novčanu kaznu na mjestu izvršenja prekršaja.

#### Članak 19.

Vozila s međunarodnom oznakom za invalide imaju besplatno parkiranje na svim parkirnim mjestima označenim za

invalide. Vozilom invalida smatra se vozilo koje posjeduje znak za označavanje vozila invalida koje izdaje Ured državne uprave nadležan za poslove prometa.

#### Članak 20.

Naplate parkiranja oslobođena su vozila Ministarstva unutarnjih poslova, Hrvatske vojske, hitne pomoći, vatrogasnog vozila te službena vozila Grada Đakova, ustanova kojih je osnivač Grad te trgovačka društva u kojima Grad ima većinsko vlasništvo kao i zakonski zastupnici osnivača društva samo za jedno vozilo.

#### Članak 21.

Korisnici parkirališta kojima je na vjetrobranskom staklu istaknut nalog za plaćanje dnevne parkirne karte omogućuje se da ukoliko u roku od 24 sata od isticanja naloga na blagajnama organizatora plati 30,00 kn, isti će biti storniran.

### III.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 22.

Nadzor nad provođenjem ovog Pravilnika obavlja Odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje Grada Đakova putem komunalnih redara i organizator parkiranja.

#### Članak 23.

Organizator parkiranja dužan je temeljem Ugovora o obavljanju djelatnosti održavanja parkirališta i naplate naknade za parkiranje jedanput godišnje doznačiti najmanje 100.000,00 kuna na račun Proračuna Grada Đakova, a sredstva će se koristiti za izgradnju novih parkirališta, nabavu opreme i održavanje javnih površina.

## Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu i naplati parkiranja na javnim parkiralištima (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 10/09. i 12/14.).

## Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenome glasniku Grada Đakovo.

KLASA: 340-01/15-01/8

URBROJ: 2121/01-03-01-15-

Đakovo, 16. veljače 2015.g.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag.oec, v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

## Z A K L J U Č A K

o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Đakova za 2015. godinu

## I.

Gradsko vijeće Grada Đakova odobrava Program rada Savjeta mladih za 2015. godinu.

## II.

Program rada i financijski plan imaju se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 023-05/14-01/30

URBROJ: 2121/01-01-01-15-4

Đakovo, 16. veljače 2015. g.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag oec.,v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donijelo je

## R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za organizaciju Strossmayerovih dana

## I.

Za predsjednika Povjerenstva za organizaciju Strossmayerovih dana imenuje se Ivica Mandić, dipl. ing.

Za članove Povjerenstva za organizaciju Strossmayerovih dana imenuju se:

1. Zoran Vinković, ing.
2. Ivan Išasegi
3. Mirko Čurić, prof.
4. mons. dr. Đuro Hranić
5. doc. dr. sc. Šimo Šokčević
6. doc. dr. sc. Grgo Grbešić
7. dr. sc. Darija Damjanović Barišić
8. mo. Vinko Sitarić
9. Darko Vrtarić, dr. med.
10. Mile Ljubičić, dipl. politolog
11. Dubravka Bradić, prof.
12. Vjera Bellian, dipl.iur.
13. Miroslav Klepo, mag. iur.
14. Zdenka Papac, dipl. politologinja
15. Katica Mladina, upravna pravnica.

## II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 021-06/15-01/5

URBROJ: 2121/01-01-01-15-2

Đakovo, 16. veljače 2015. g.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Temeljem članka 9., stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 10., stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, broj 40/08. i 44/08.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đakova

#### I.

Dinko Hrehorović iz Đakova razrješuje se dužnosti člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đakova.

#### II.

Mile Kaselj iz Đakova imenuje se za člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đakova.

#### III.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 021-06/15-01/6  
URBROJ: 2121/01-01-01-15-2  
Đakovo, 16. veljača 2015. g.

P R E D S J E D N I K  
Goran Soldo, mag. oec.

Temeljem članka 3. Odluke o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 8/13.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 14. sjednici održanoj 16. veljače 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izmjeni Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Kulturnog vijeća Grada Đakova

#### I.

Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Kulturnog vijeća Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 11/13.) točka I. mijenja se i glasi:

„ U Kulturno vijeće Grada Đakova imenuju se:

1. ADAM RAJZL, za predsjednika
2. TOMISLAV VUKOVIĆ, za člana
3. MARIJA ADRIĆ, za članicu
4. HRVOJE DUVNJAK, za člana
5. IVAN ANDRIĆ, za člana“.

#### II.

Ova izmjena Rješenja ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 610-01/15-01/3  
URBROJ: 2121/01-04-01-15-1  
Đakovo, 16. veljače 2015.g.

P R E D S J E D N I K  
Goran Soldo, mag.oec.,v.r..

Na temelju članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

Z A K L J U Č A K  
o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata

**I.**

Zbog teških gospodarskih prilika ugostiteljski objekti (restorani i barovi) na području Grada Đakova mogu raditi između petka i subote te subote i nedjelje do 2,00 sata, odnosno jedan sat duže od propisanog radnog vremena, i to do 31. prosinca 2015. godine.

**II.**

Ugostitelji koji žele raditi prema radnom vremenu iz točke I. ovog Zaključka moraju ishoditi odobrenje pod uvjetom:

- da nemaju dugovanja prema Gradu Đakovu
- da nemaju dugovanja prema Univerzalu d.o.o. Đakovo
- da nemaju dugovanja prema Đakovačkom vodovodu d.o.o. Đakovo.

**III.**

Ukoliko se u ugostiteljskom objektu utvrde bilo kakve protuzakonite aktivnosti (počinjenje kaznenih djela, prekršaji iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, prekoračenje propisanog radnog vremena, prekoračenja prema Zakonu o zaštiti od buke) ili drugih činjenica koje utječu na povoljno stanje sigurnosti u Gradu, uskratit će se dobivanje odobrenja iz točke II. ovog zaključka.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 335-01/15-01/04

URBROJ: 2121/01-03-01-15-

Đakovo, 16. siječnja 2015. g.

**GRADONAČELNIK**

Zoran Vinković, ing.,v.r.

Temeljem članka 87. i 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br 86/08. i 61/11.) i

članka 6. Pravilnika o unutarnjem redu Odjela za financije (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 14/10.), sukladno Uvjetima i načinima za korištenje sredstava za provođenje mjera za poticanje zapošljavanja putem Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja, Gradonačelnik Grada Đakova donosi

**DOPUNU PROGRAMA**

stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Odjelu za financije

**I.**

U Programu stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Odjelu za financije (Službeni glasnik Grada Đakova, 1/14.) u točki IV., podtočki I., ispod riječi „Mentor Ivan Tomić, VSS, diplomirani ekonomist“ dodaju se nove riječi „Mentor Slavka Vladislavljević, VŠS, ekonomist“.

**II.**

Ova dopuna Programa ima se objaviti u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 112-01/14-01/2

URBROJ: 2121/01-01-04-15-2

Đakovo, 8. siječnja 2015. g.

**GRADONAČELNIK**

Zoran Vinković, ing.,v.r.

Temeljem članka 21. stavka 2. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, br. 40/08. i 44/08.) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

**RJEŠENJE**

o imenovanju povjerenika civilne zaštite za područje Grada Đakova

**I.**

Za povjerenike civilne zaštite na području Grada Đakova imenuju se:

1. Dragan Bošnjak za područje mjesnog odbora BRAĆA RIBAR,
2. Josip Tomičić za područje mjesnog odbora CENTAR,
3. Damir Iletić za područje mjesnog odbora SJEVER-DRAČICE,
4. Zvonko Plavčić za područje mjesnog odbora KOLODVOR,
5. Mario Plavčić za područje mjesnog odbora MATIJA GUBEC,
6. Tomislav Drmić za područje mjesnog odbora GABRO HES,
7. Vjekoslav Bačić za područje mjesnog odbora REGAL VAJS,
8. Marko Brataljenović za područje mjesnog odbora SELCI ĐAKOVAČKI,
9. Franjo Drenjančević za područje mjesnog odbora KUŠEVAC,
10. Ivan Drobina za područje mjesnog odbora IVANOVCI,
11. Pavo Kovačević za područje mjesnog odbora ŠIROKO POLJE,
12. Dejan Hil za područje mjesnog odbora BUDROVCI,
13. Marko Carević za područje mjesnog odbora ĐURĐANCI,
14. Zlatko Mezeji za područje mjesnog odbora PIŠKOREVCI,
15. Vladimir Ferić za područje mjesnog odbora NOVI PERKOVCI.

**II.**

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje dužnost dosadašnjim povjerenicima civilne zaštite.

**III.**

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 810-03/15-01/1

URBROJ: 2121/01-01-04-15-1

Đakovo, 3. veljače 2015. g.

**GRADONAČELNIK**

Zoran Vinković, ing., v.r.

Temeljem članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH, 19/13., Pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

**RJEŠENJE**

o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva **PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO** d.o.o.

**I.**

Zoran Vinković, ing., Gradonačelnik Grada Đakova imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva **PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO** d.o.o.

**II.**

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 021-06/15-01/3

URBROJ: 2121/01-01-04-15-1

Đakovo, 11. veljače 2015. g.

**GRADONAČELNIK**

Zoran Vinković, ing., v.r.



## PROGRAM RADA

### Savjeta mladih Grada Đakova za 2015. godinu

#### Uvod

Savjet mladih Grada Đakova ( u daljnjem tekstu: Savjet mladih) savjetodavno je tijelo Grada Đakova koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u gradu Đakovu, osnovano s ciljem sudjelovanja u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te s ciljem informiranja i savjetovanja mladih u lokalnoj zajednici.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga rada Gradskog vijeća koja su od interesa za mlade.

Savjet mladih u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira Gradskom vijeću akte koji unaprjeđuju položaj mladih na području grada Đakova. Savjet mladih putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera i programa od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đakova i to davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade. Također sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih. Savjet mladih predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada, po potrebi poziva predstavnike tijela jedinice lokalne samouprave na sjednice savjeta mladih. Potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade

te obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Savjet mladih donosi Program rada kojim se propisuju i određuju temeljna načela djelovanja i temeljne smjernice budućeg rada te se utvrđuju područja djelovanja, programske i druge aktivnosti potrebne za njihovo ostvarenje. Savjet mladih se konzultira i ostvaruje suradnju s organizacijama civilnog društva odnosno nevladinim organizacijama o temama bitnima za mlade, surađuje s tijelima Grada Đakova u politici za mlade te ostvaruje suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Rad i djelovanje Savjeta mladih utemeljeno je na načelu nediskriminacije, partnerstva, suradnje i aktivnog uključivanja mladih te je usmjereno na ostvarivanje ciljeva propisanih ovim Programom i mora biti u suglasju s njegovim sadržajem.

#### 1. Kreiranje i donošenje Lokalnog programa djelovanja za mlade Grada Đakova

Lokalni program djelovanja za mlade je dokument lokalne politike prema mladima; dugogodišnja strategija za mlade na županijskoj, gradskoj ili općinskoj razini.

Dana 9. listopada 2014. Vlada RH usvojila je Nacionalni program za mlade za razdoblje od 2014. do 2017. Nacionalni program također sadrži Preporuke jedinicama lokalne i područne samouprave koje se pozivaju djelovati u partnerstvu s državom i organizacijama civilnog društva u ostvarenju ciljeva i provođenju aktivnosti za dobrobit mladih.

Sukladno Nacionalnome programu za mlade i članku 19. stavka 2. Zakona o Savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.) Savjet mladih Grada Đakova zalagat će se za kreiranje i donošenje Lokalnog programa djelovanja za mlade Grada Đakova.

Plan aktivnosti za kreiranje Lokalnog programa djelovanja za mlade je formiranje radnog tijela od strane

organizacija mladih ili od lokalne vlasti. Istraživanje potreba mladih putem anketa, fokusnih skupina, okruglih stolova i tribina provedenih s reprezentativnim uzorkom mladih. Analiza istraživanja dobivenih informacija i uspostavljanje stručnih skupina za pisanje tematskih poglavlja (obrazovanje i informatizacija; zapošljavanje i poduzetništvo; socijalna politika i zdravstvena zaštita; kultura; aktivno sudjelovanje u društvu; sport, tehnička kultura i slobodno vrijeme; mobilnost, informiranje i savjetovanje) Lokalnog plana djelovanja za mlade Grada Đakova.

## 2. Obrazovanje, zapošljavanje i poduzetništvo mladih

Broj nezaposlenih mladih osoba do 29 godina u RH pa tako i u Gradu Đakovu prelazi stopu od 50%. Zbog nemogućnosti zapošljavanja mladih osoba u svome gradu, a time i donošenja temeljnih životnih odluka te produktivnog, samostalnog i kvalitetnog života, društvo ima posebnu odgovornost u osiguravanju uvjeta za podjednaku dostupnost obrazovanja svima mladima. Dostupnost obrazovanja za sve jest najsnažniji činitelj u ujednačavanju životnih šansi.

Savjet mladih će poticanjem neformalnog obrazovanja podići konkurentnost mladih na tržištu zapošljavanja. Neformalno obrazovanje prilagođeno je potrebama i interesima korisnika tako da mogu usvojiti niz životnih vještina, specifičnih znanja te se upoznati s vrednotama i ciljevima demokratskog i civilnog društva. Savjet mladih će provoditi edukacije o pisanju projektnih prijedloga, seminare, predavanja.

## 3. Kultura mladih, sport i slobodno vrijeme

Djelovanje u kulturi mladih i sportu jedan je od osnovnih elemenata identiteta mladih i iznimno važno područje njihove afirmacije, komunikacije i stila života. To je zapravo područje kroz koje mladi kritički preispituju tradicionalne kulturne obrasce i naslijeđe kao dio svojega

identiteta. Stvarajući nove obrasce i estetiku, kreiraju prostor za vlastito prepoznavanje i djelovanje. Savjet mladih podržat će umjetničke programe i sklopiti partnerstva na projektima od kulturnog značenja za grad Đakovo.

Sport povezujemo sa zdravim načinom života. Sport potiče fizički i psihički razvoj od najmlađe dobi te u velikoj mjeri djeluje preventivno i zaštita je od negativnih čimbenika kao što su loše društvo u kojem su prisutni alkohol, droga, kriminal i nasilno ponašanje. Kako bi usmjerili mlade ka boljem načinu života Savjet mladih će promovirati sport djeci i mladima u Đakovu. Cilj programa promoviranja je tjelesna aktivnost kao dobar utjecaj na zdravlje, promocija sporta i vrijednosti u sportu, promocija osoba s invaliditetom te prezentiranje sportskih udruga, klubova, centara i saveza. Savjet mladih će promovirati kvalitetno provođenje slobodnog vremena .

## 4. Zdravlje, ekologija i socijalna politika prema mladima

Društvene promjene sve više utječu na zdravlje stanovništva, time i na zdravlje mladih. Sve su češći poremećaji i bolesti povezani sa stilom života, lošim navikama i rizičnim ponašanjem. Mladi, naročito u dobi od 15. – 19. godine života su u razdoblju tjelesnog i psihološkog rasta i razvoja. Mladi od 20. – 29. godine nalaze se u procesu daljnjeg obrazovanja, rada, traženja posla te donošenja vrlo bitnih odluka za njihov daljnji život. Sve je veća pojava kroničnih bolesti i nepravilnih prehrambenih navika u zajednici, povećan je udio osoba s rizičnim ponašanjem, s problemima u učenju, školovanju i zapošljavanju. Potrebno je osigurati preventivno zdravstvenu zaštitu djece i mladih naše zajednice.

Brojne i dugoročne posljedice krize zahtijevaju odgovoran odnos suvremenog društva prema okolišu. Stoga je bitno ukazati na značaj koji ekološka svijest, kao dio društvene svijesti, ima u uspostavljanju ravnoteže čovjeka i njegova okoliša te će

Savjet mladih u suradnji sa strukom raditi na motiviranju ekološke svijesti među djecom i mladima s edukacijama u školama o zagađenju i recikliranju, organiziranjem tribina na temu „reci lažnog otpada“, obnovljivih izvora energije, organske hrane.

Savjet mladih zagovara aktivnu socijalnu politiku prema mladima, koja će omogućiti mladima da budu inovativni i poduzetni te se tako sami pobrinuti za sebe. Pasivna socijalna politika itekako je potrebna, no ona je namijenjena izrazito ovisnom dijelu populacije koji vlastitim resursima ne može osigurati minimalni životni standard. Mišljenja smo da mladi ne pripadaju u ovu kategoriju te da im samo treba pružiti priliku za bolji život. Ulaganje u obrazovanje na županijskoj razini itekako je isplativo jer mobiliziramo nove skupine obrazovnih mladih ljudi koji neće biti isključena grupa. Naročito je bitno ulagati u obrazovanje mladih ljudi s invaliditetom i stvoriti pretpostavke za njihovo zapošljavanje. Čak i osobe s mentalnom retardacijom mogu se osposobiti za obavljanje jednostavnijih poslova i tako osigurati financijsku neovisnost i integraciju u život zajednice. Osnivanjem ili financijskim podupiranjem zaštitnih radionica za osobe s invaliditetom omogućujemo potpunu integraciju.

#### 6. Suzbijanje nasilja među mladima

Nasilje među mladima uključuje širok spektar neprihvatljivog ponašanja među djecom i mladima, sve od nazivanja pogrđnim imenima, prijetnji, ogovaranja, ignoriranja, omalovažavanja, diskriminacije pa do fizičkih oblika sukoba, nerijetko i uz primjenu oružja te u današnja tehnološka vremena i elektroničkog nasilja.

Savjet mladih je svjestan kako je za rješavanje tako ozbiljnih problema potrebna suradnja svih struktura društva, a osobito obitelji te će isti kroz svoj rad pokušati dati doprinos u borbi protiv nasilja i njegovih uzročnika: organiziranjem raznih tribina na temu

nasilja u suradnji sa stručnjacima, udrugama, osnovnim i srednjim školama te obilježavanjem Dana ružičastih majica uz program prevencije vršnjačkog nasilja te poticanjem javnih rasprava o nasilju među mladima, pružanjem stručne pomoći na način da oni sami potiču prijedloge i teme za koje smatraju da pridonose rješavanju problema kroz obrazovanje i informatizaciju; zapošljavanje i poduzetništvo; socijalnu politiku i zdravstvenu zaštitu; kulturu; aktivno sudjelovanje u društvu; sport, tehničku kulturu i slobodno vrijeme; mobilnost, informiranje i savjetovanje.

7. Suradnja i razmjena iskustava s gradskim i županijskim savjetima mladih u Republici Hrvatskoj i odgovarajućim tijelima drugih zemalja

Neizostavan je dio djelovanja i rada Savjeta mladih Grada Đakova suradnja sa županijskim i gradskim savjetima mladih u Republici Hrvatskoj, ali istovremeno i upoznavanje s radom sličnih odgovarajućih tijela u inozemstvu. Cilj je ovog oblika djelovanja unaprijediti program Savjeta mladih po uzoru na dobru praksu i iskustva ostalih savjeta mladih.

Suradnja i razmjena iskustava sa savjetima mladih u Republici Hrvatskoj zamišljena je kroz međusobne posjete predstavnika savjeta mladih. Smisao je ovih posjeta prikupiti informacije o njihovim dosadašnjim iskustvima u radu savjeta mladih, razmijeniti mišljenja o određenim pitanjima i dogovoriti strategiju suradnje s obzirom na to da mladi u Đakovu imaju slične probleme kao i mladi u tim gradovima i županijama. Također, susreti će se organizirati i u tijeku rada ako primijetimo da je to potrebno ili bi bilo korisno za jednu od strana u suradnji. Programi posjete bit će unaprijed dogovoreni i konkretizirani. Ovaj je oblik suradnje dvosmjernan i obuhvaća odlazak predstavnika Savjeta mladih Grada Đakova u posjete, ali jednako tako pozivanje i

ugošćivanje predstavnika savjeta mladih županija i gradova u Đakovu.

KLASA: 023-05/14-01/30  
URBROJ: 2121/01-01-03-14-1

Završne Odredbe

PREDSJEDNIK  
Mislav Ferić, v.r.

Savjet ostavlja mogućnost izmjene ili dopune Programa rada prema novonastalim potrebama i mogućnostima.

#### FINANCIJSKI PLAN PROGRAMA RADA SAVJETA MLADIH 2015. GODINE

PROGRAM	PLANIRANI TROŠAK	IZVOR SREDSTAVA (Proračun Grada, sredstava udruga partnera na pojedinom projektu, Savjet mladih OBŽ i drugi)
1. Kreiranje Lokalnog programa djelovanja za mlade	1.000,00	Proračun Grada
2. Poticanje obrazovanja, zapošljavanja i poduzetništva mladih	15.000,00	Proračun Grada
3. Podržavanja i promoviranje kulture mladih, sporta i slobodnog vremena	20.000,00	Proračun Grada
4. Promicanje zdravlja, ekologije i socijalne politike među mladima	5.000,00	Proračun Grada
5. Suzbijanje nasilja među mladima	5.000,00	Proračun Grada
6. Suradnja i razmjena iskustava	5.000,00	Proračun Grada
UKUPNO	51.000,00	Proračun Grada

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Matija Gubec na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec

#### I.

Za predsjednika Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec bira se Mario Plavčić.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/1  
URBROJ: 2121/01-06-05-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Perica Kovačić, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Matija Gubec na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec

#### I.

Za potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Matija Gubec bira se Mislav Ferić.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/2  
URBROJ: 2121/01-06-05-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Perica Kovačić, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Centar (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Centar na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Centar

#### I.

Za predsjednika Vijeća mjesnog odbora Centar bira se Josip Tomičić.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/3  
URBROJ: 2121/01-06-02-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Josip Tomičić, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Centar (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Centar na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Centar

#### I.

Za potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Centar bira se Domagoj Lulić.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/4  
URBROJ: 2121/01-06-02-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Josip Tomičić, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Gabro Hes na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes

#### I.

Za predsjednika Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes bira se Tomislav Drmić.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/5  
URBROJ: 2121/01-06-06-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Tomislav Drmić, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Gabro Hes na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes

#### I.

Za potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Gabro Hes bira se Vjekoslav Habada.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/6  
URBROJ: 2121/01-06-06-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Tomislav Drmić, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Selci Đakovački na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački

#### I.

Za predsjednika Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački bira se Marko Brataljenović.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/7  
URBROJ: 2121/01-06-08-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. g.

P R E D S J E D A V A T E L J  
Marko Brataljenović, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Selci Đakovački na 1. sjednici održanoj 5. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački

#### I.

Za potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Selci Đakovački bira se Mario Obrovac.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/8  
URBROJ: 2121/01-06-08-15-1  
Đakovo, 5. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D A V A T E L J  
Marko Brataljenović, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Braća Ribar na 1. sjednici održanoj 21. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru predsjednika Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar

#### I.

Za predsjednika Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar bira se Dragan Bošnjak.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/9  
URBROJ: 2121/01-06-01-15-1  
Đakovo, 21. siječnja 2015. g.

P R E D S J E D A V A T E L J  
Danko Kočiš, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Braća Ribar na 1. sjednici održanoj 21. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar

#### I.

Za potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora Braća Ribar bira se Željko Miličević.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/10

URBROJ: 2121/01-06-01-14-1

Đakovo, 21. siječnja 2015. g.

P R E D S J E D A V A T E L J

Danko Kočiš, v.r.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća mjesnog odbora Kuševac (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 9/10.), Vijeće mjesnog odbora Kuševac na 2. sjednici održanoj 22. siječnja 2015. godine donosi

### R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednice Vijeća mjesnog odbora Kuševac

#### I.

Za potpredsjednicu Vijeća mjesnog odbora Kuševac bira se Katica Vrbešić.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 026-01/15-01/14

URBROJ: 2121/01-06-09-15-1

Kuševac, 22. siječnja 2015. godine

P R E D S J E D N I K

Franjo Drenjančević, v.r.



---

**Izdaje: Grad Đakovo, Uredništvo: Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana 4**  
**Glavni i odgovorni urednik: Miroslav Klepo, mag.iur., tajnik Grada , tel. 031-840-444**  
**Godišnja pretplata iznosi 250,00 kn. Pretplata se vrši na račun IBAN: HR5425000091810300000**  
**(Proračun Grada Đakova) s pozivom na broj 24 7803 - OIB, kod Hypo Alpe-Adria-Banke**