



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 24. prosinca 2015. godine

Broj 15

ISSN 1847-7550

## SADRŽAJ

### I. AKTI GRADSKOGA VIJEĆA

	Stranica
1. Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti	2
2. Odluka o prijenosu nekretnina u vlasništvo Osnovnoj školi „Ivan Goran Kovačić„ u Đakovu	4
3. Odluka o određivanju nerazvrstanih cesta na području Grada Đakova u k.o. Đakovo i k.o. Široko Polje	5
4. Odluka o dopuni Odluke o načinu pružanja, obvezatnog korištenja i plaćanja usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada	5
5. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Đakovo	6
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća organizacijskog odbora o izvršenju programa i financijskog plana 49. Đakovačkih vezova	6
7. Zaključak o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite u 2015. godini	6
8. Zaključak o snimanju i objavljivanju sjednica Gradskog vijeća	7

### II. AKTI GRADONAČELNIKA

	Stranica
1. Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda po provedenom natječaju za prodaju nekretnina u Đakovu, Piškorevcima, Budrovcima i Selcima Đakovačkim	7
2. Odluka o sufinanciranju kazališnih i kino predstava Centra za kulturu Đakovo	7
3. Zaključak o davanju suglasnosti na cijene ulaznica za klizalište u Đakovu	8
4. Dopuna Zaključka o davanju suglasnosti na cijene ulaznica za klizalište u Đakovu	8
5. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova za 2016. godinu	9

Na temelju članka 9.,14. i 41. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN, br.85/15.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

**O D L U K U**  
o ugostiteljskoj djelatnosti

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se radno vrijeme ugostiteljskih objekata, prostori na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima ili sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga na javnim površinama te radno vrijeme objekata na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge na području Grada Đakova.

**II. RADNO VRIJEME  
UGOSTITELJSKIH OBJEKATA**

**Članak 2.**

Ugostiteljski objekti iz skupina „Hoteli“, „Kampovi“ i „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“ obavezno rade od 0.00 do 24.00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti, mogu raditi:

1. iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ od 6.00 do 24.00 sata,
2. iz skupina „Barovi“ koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima od 21.00 do 6.00 sati, samo u zatvorenim prostorima,
3. iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja, odnosno izvan građevinskog područja određenog Prostornim planom uređenja Grada Đakova, od 0.00 do 24.00 sata
4. iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ koji se nalaze u željezničkom i autobusnom kolodvoru, u sklopu benzinskih postaja,

- trgovačkih centara i slično, u radnom vremenu objekta u kojem se nalaze,
5. iz skupina „Objekti jednostavnih usluga“ od 6.00 do 24.00 sata,
6. iz skupina „Catering objekti“ od 6.00 do 24.00.

Vlasnici ugostiteljskih objekata dužni su osigurati da se nakon 23.00 sata glazba ne čuje izvan zatvorenih prostora ugostiteljskog objekta, kao i spriječiti stvaranje buke u ugostiteljskom objektu i ispred njega.

U obavljanju ugostiteljske djelatnosti ugostitelj je dužan onemogućiti iznošenje pića i napitaka radi konzumiranja izvan zatvorenih prostora ugostiteljskih objekata osim na prostorima za usluživanje na otvorenom prostoru, sukladno odredbi članka 4. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ mogu raditi s petka na subotu, subote na nedjelju i dane uoči praznika i blagdana do 1.00 sat uz uvjet pridržavanja radnog vremena određenog ovom Odlukom te svih potrebnih mjera kako ne bi došlo do remećenja javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu i oko objekta.

Iznimno od stavka 1. ovog članka Gradonačelnik može, na zahtjev ugostitelja, uz mišljenje turističkog vijeća Turističke zajednice, za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ rješenjem produžiti radno vrijeme do 2.00 sata pod uvjetom:

- da nema dugovanja prema Gradu Đakovu i trgovačkim društvima u njegovom vlasništvu,
- da nadzorom nije utvrđeno narušavanje javnog reda i mira u objektu, odnosno njegovoj neposrednoj okolini,
- da nadzorom nije utvrđeno nepoštivanje radnog vremena propisanog Zakonom ili ovom Odlukom.

**Članak 4.**

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom prostoru (terase)

uz ugostiteljske objekte jednako je radnom vremenu propisanom člankom 2. stavkom 2. točke 1. te člankom 3. ove Odluke.

#### Članak 5.

Gradonačelnik može za ugostiteljske objekte iz članka 2. stavka 2. točke 1. ove Odluke za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i slično, odlukom odrediti drugačije radno vrijeme.

#### Članak 6.

Gradonačelnik može, na zahtjev ugostitelja, za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturalnih zabava i sličnih događanja) pod uvjetom:

- da za ugostitelja koji posluje u predmetnom objektu nije donesena mjera ranijeg završetka radnog vremena, odnosno nije pokrenut postupak skraćivanja radnog vremena,
- da nadzorom nije utvrđeno narušavanje javnog reda i mira ili nepoštivanje propisanog radnog vremena,
- da nema dugovanja prema Gradu Đakovu i trgovačkim društvima u njegovom vlasništvu.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se Odjelu za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje najkasnije 7 (sedam) dana prije održavanja prigodne proslave.

#### Članak 7.

Gradonačelnik će po službenoj dužnosti, za pojedine ugostiteljske objekte, rješenjem odrediti najduže za dva sata raniji završetak radnog vremena propisanog člankom 2. stavkom 2. točkom 1. te člankom 3. ove Odluke ako se u provedenom postupku utvrdi da je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- ako je doneseno izvršno rješenje o zabrani rada ugostitelju od nadležnog inspektorata kojim je utvrđeno

nepridržavanje radnog vremena propisanog ovom Odlukom,

- ako je donesena pravomoćna presuda Prekršajnog suda na osnovu prijave nadležne policijske postaje o remećenju javnog reda i mira u objektu, odnosno njegovoj neposrednoj okolini,

- ako je doneseno pravomoćno rješenje o prekršaju za usluživanje odnosno konzumiranje alkoholnih pića u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina,

- ako je nalazom utvrđeno prekoračenje dopuštenih granica buke,

- ako se utvrdi da se ne pridržava uvjeta iz članka 3. ove Odluke.

Ako nastupi neka od okolnosti navedenih u stavku 1. ovog članka Gradonačelnik će rješenjem utvrditi rok trajanja mjere ranijeg završetka radnog vremena ugostiteljskog objekta koji ne može biti kraći od jednog (1) mjeseca ni duži od dvanaest (12) mjeseci.

Dužinu roka iz stavka 2. ovog članka određuje gradonačelnik ovisno o vrsti mjere koju je za pojedini ugostiteljski objekt utvrdilo nadležno tijelo.

### III. OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZVAN UGOSTITELJSKOG OBJEKTA

#### Članak 8.

Ugostitelj može povremeno (za vrijeme trajanja manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično) izvan ugostiteljskog objekta pružati ugostiteljske usluge, uz odobrenje Grada.

Sudionici proslava i manifestacija koje u promidžbeno-turističku svrhu organizira turistička zajednica ili Grad ili drugi organizator uz odobrenje Grada Đakova, mogu na tim događajima pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka. Sudionici proslava i manifestacija, pored ugostitelja i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, mogu biti pravne osobe, trgovci pojedinci i fizičke osobe – obrtnici, koji nisu ugostitelji, uz obvezu isticanja i pridržavanja istaknutih cijena izdavanja

čitljivog i točnog računa za pruženu uslugu.

#### IV. ODREĐIVANJE PROSTORA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

##### Članak 9.

Ugostiteljski objekti u kiosku, kontejneru, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni na javnim površinama pod uvjetima i u skladu s općim aktima Grada kojima je uređeno postavljanje privremenih objekata. Na prostoru u privatnom vlasništvu isti ugostiteljski objekti mogu biti smješteni uz odobrenje Grada.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajмова, prigodnih priredbi i slično.

#### V. RADNO VRIJEME OBITELJSKOG POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA

##### Članak 10.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge mogu raditi od 0.00 do 24.00.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem pruža ugostiteljske usluge vidno istaknuti obavijest o radom vremenu, koje mora biti određeno unutar radnog vremena određenog stavkom 1. ovog članka, radnim odnosno neradnim danima i pridržavati se radnog vremena.

Iznimno, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo može na ulazu u objekt istaknuti obavijest da posluje i uz prethodni dogovor i /ili na poziv, u kojem

slučaju istaknuta obavijest mora sadržavati i podatke o kontaktu.

#### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti (Službeni glasnik Grada Đakova, br.7/09.)

##### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 335-01/15-01/43  
URBROJ: 2121/01-03-01-15-  
Đakovo, 18. prosinca 2015.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag.oec., v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Grada, Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

#### O D L U K U

o prijenosu nekretnina u vlasništvo  
Osnovnoj školi  
„Ivan Goran Kovačić“ u Đakovu

##### I.

Grad Đakovo Osnovnoj školi „Ivan Goran Kovačić“ u Đakovu, K. Tomislava 25, za potrebe izgradnje glazbene škole prenosi u vlasništvo bez naknade dio svoje nekretnine u k.o. Đakovo označene kao k.č.br. 576/4, upisana u z.k. ul. br. 7691 (po katastru 7398/5 upisana u pl. br. 4001) u površini koja bude utvrđena parcelacijom predmetne čestice.

##### II.

Po provedenoj parcelaciji te izradi Geodetskog projekta formirat će se nova

parcela nastala od katastarske čestice navedene u točki I. ove Odluke.

### III.

Vrijednost nekretnina iz točke I. ove Odluke utvrđena je procjenom ovlaštenog vještaka u iznosu od 281,25 kn/m<sup>2</sup>.

### IV.

Ova Odluka realizirat će se sklapanjem Ugovora o prijenosu prava vlasništva po provedenim radnjama iz točke II. ove Odluke.

### V.

Za sklapanje Ugovora iz točke IV. ove Odluke ovlašćuje se Gradonačelnik.

### VI.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

Klasa: 944-01/15-01/36

Urbroj: 2121/01-03-04-15-3

Đakovo, 18. prosinca 2015.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Temeljem članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13. i 148/13.) i temeljem članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

### O D L U K U

o određivanju nerazvrstanih cesta na

području Grada Đakova

u k.o. Đakovo i k.o. Široko Polje

### I.

Ovom Odlukom određuju se nerazvrstane ceste na području Grada Đakova.

### II.

Nerazvrstanim cestama na području Grada Đakova određuju se ceste označene kao:

Katastarska općina Đakovo:

- k.č.br. 427/1 upisana u z.k.ul.br. 29.

- k.č.br. 1499, 1570, 1635, 1911/3 upisane u z.k.ul.br. 8331.

Katastarska općina Široko Polje:

- k.č.br. 242, 310, 857, 870/30 upisane u POPIS I.

### III.

Na temelju ove Odluke Općinski sud u Osijeku, Stalna služba u Đakovu izvršit će uknjižbu vlasništva na nekretninama iz točke II. ove Odluke u korist Grada Đakova.

### IV.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

Klasa: 340-01/15-01/43

Urbroj: 2121/01-03-04-15-2

Đakovo, 18. prosinca 2015.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Na temelju članka 187. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN, br. 94/13.) i članka 32. Statuta Grada Đakovo (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09. 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakovo na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donijelo je

### ODLUKU

o dopuni Odluke o načinu pružanja, obveznog korištenja i plaćanja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada

### Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja, obvezatnog korištenja i plaćanja usluge skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 10/09.) u članku 20. stavku 1. briše se točka te dodaju riječi: „koji oboje solidarno odgovaraju za obvezu plaćanja usluge.“

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 363-01/09-01/528

URBROJ: 2121/01-03-01-15-

Đakovo, 18. prosinca 2015.

P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

#### ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na  
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu  
i načinu rada Dječjeg vrtića Đakovo

##### I.

Gradsko vijeće Grada Đakova daje prethodnu suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Đakovo koji je predložilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića, s tim da se na stranici 13 kod radnog mjesta pomoćne kuharice umjesto: „broj radnika 2“ upiše broj 3.

##### II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 601-01/15-01/12  
URBROJ: 2121/01-04-01-15-2  
Đakovo, 18. prosinca 2015.g.

#### P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag.oec., v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

#### ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Organizacijskog odbora o izvršenju Programa i financijskog plana 49. Đakovačkih vezova

##### I.

Gradsko vijeće Grada Đakova prihvaća Izvješće Organizacijskog odbora o izvršenju Programa i financijskog plana 49. Đakovačkih vezova.

##### II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 610-01/15-01/67  
URBROJ: 2121/01-04-01-15-1  
Đakovo, 18. prosinca 2015.

#### P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag.oec., v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

#### ZAKLJUČAK

o usvajanju Analize stanja sustava  
civilne zaštite u 2015. godini

##### I.

Gradsko vijeće Grada Đakova usvaja Analizu stanja sustava civilne zaštite u 2015. godini.

##### II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 810-01/15-01/10  
URBROJ: 2121/01-01-04-15-18  
Đakovo, 18. prosinca 2015.

#### P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Temeljem članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradsko vijeće Grada Đakova na 20. sjednici održanoj 18. prosinca 2015. godine donosi

### Z A K L J U Č A K

o snimanju i objavljivanju sjednica  
Gradskog vijeća

#### I.

Sjednice Gradskog vijeća snimat će se kamerom i objavljivati na službenoj internet stranici Grada Đakova.

#### II.

Zadužuju se Gradonačelnik i Ured gradonačelnika da osiguraju tehničke uvjete za snimanje i objavljivanje sjednica Gradskog vijeća putem službene internet stranice Grada Đakova.

#### III.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 008-01/15-01/10  
URBROJ: 2121/01-01-04-15-1  
Đakovo, 18. prosinca 2015.

### P R E D S J E D N I K

Goran Soldo, mag. oec., v.r.

Temeljem članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova br. 6/09., 3/12. i 2/13.) i članka 4. stavka 3. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 2/12.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

### O D L U K U

o odabiru najpovoljnijih ponuda po  
provedenom natječaju za prodaju  
nekretnina u Đakovu, Piškorevcima,  
Budrovcima i Selcima Đakovačkim

#### I.

Gradonačelnik Grada Đakova po  
provedenom natječaju za prodaju

nekretnina u Đakovu, Piškorevcima, Budrovcima i Selcima Đakovačkim, utvrđuje da su uspjeli sa svojim ponudama sljedeći natjecatelji:

1. Baran Zoran iz Selaca Đakovačkih, V. Nazora 23, za stan u Selcima Đakovačkim, V. Nazora 27, označen kao 2. etaža stan B, izgrađen na k.č.br. 159, upisan u zk.ul.br. 809 kao suvlasnički dio 4277/10000 u k.o. Selci Đakovački, s ponuđenim iznosom od 106.000,00 kuna.

2. Rakušić Marko iz Piškorevaca, S. Radića 119, za neizgrađeno zemljište u Piškorevcima k.č.br. 1539/1 upisan u zk.ul.br. 1182 u k.o. Piškorevci, s ponuđenim iznosom od 30.000,00 kuna.

#### II.

Ova Odluka realizirat će se sklapanjem kupoprodajnog ugovora između natjecatelja iz točke I. ove Odluke i Grada Đakova.

#### III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje.

#### IV.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 944-01/15-01/34  
URBROJ: 2121/01-03-04-15-2  
Đakovo, 16. prosinca 2015.

### G R A D O N A Č E L N I K

Zoran Vinković, ing., v.r.

Temeljem članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

### O D L U K U

o sufinanciranju kazališnih i kino predstava  
Centra za kulturu Đakovo

## I.

Gradsko vijeće Grada Đakova na 19. sjednici održanoj 7. listopada 2015. godine donijelo je Program javnih potreba u kulturi za 2016. godinu i Proračun Grada Đakova za 2016. godinu.

Sredstva za sufinanciranje kazališnih i kino predstava u 2016. godini osigurana su u iznosu 136.800,00 kn.

## II.

Ulaznice za kazališne i kino predstave iznosit će 15,00 kn, a razliku troškova Centru za kulturu sufinancirat će Grad Đakovo.

## III.

Centar za kulturu zadužuje se za provođenje ove Odluke.

## IV.

Centar za kulturu obvezan je u 2016. godini organizirati 8 kazališnih predstava za odrasle i 4 kazališne predstave za djecu, uz adekvatnu promidžbu istih.

## V.

Ova Odluka objavit će se u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 612-01/15-01/93  
URBROJ: 2121/01-04-01-15-1  
Đakovo, 24. prosinca 2015.

GRADONAČELNIK  
Zoran Vinković, ing., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

ZAKLJUČAK  
o davanju suglasnosti na cijene ulaznica za klizalište u Đakovu

## I.

Univerzalu d.o.o. Đakovo daje se suglasnost na cijene ulaznica na klizalište u Đakovu za klizališnu sezonu 2015./2016. tako da cjenik usluga glasi:

## CIJENE ULAZNICA

1. Pojedinačna ulaznica s korištenjem klizaljki 10,00 kn (max. 2 sata)
2. Sezonska ulaznica s korištenjem klizaljki 100,00 kn
3. Grupni popust za 10 i više korisnika iznosi 50% popusta na redovnu cijene ulaznice
4. Svi korisnici sezonske ulaznice za bazen u 2015. godini imaju pravo na popust od 20% na sezonsku ulaznicu za klizalište. Cijene sadržavaju PDV (25%).

## II.

Ovaj cjenik primjenjivat će se od 11. prosinca 2015. godine.

## III.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 363-01/15-01/205  
URBROJ: 2121/01-03-02-15-  
Đakovo, 2. prosinca 2015.

GRADONAČELNIK  
Zoran Vinković, ing., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, br. 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

DOPUNU ZAKLJUČAKA  
o davanju suglasnosti na cijene ulaznica za klizalište u Đakovu



## I.

U Zaključku o davanju suglasnosti na cijene ulaznica na klizalište u Đakovu za klizališnu sezonu 2015./2016. u točki I. iza točke 4. dodaje se točka 5. koja glasi:

5. Oslobođena su plaćanja ulaznica djeca koja su korisnici socijalne skrbi.

Univerzal d.o.o. izdat će djeci - korisnicima socijalne skrbi ulaznicu za cijelu sezonu na temelju potvrde Centra za socijalnu skrb.

## II.

Ova Dopuna Zaključka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 363-01/15-01/205  
URBROJ: 2121/01-03-02-15-  
Đakovo, 2. prosinca 2015.

G R A D O N A Č E L N I K  
Zoran Vinković, ing., v.r.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 7/09.) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 6/09., 3/12. i 2/13.), Gradonačelnik Grada Đakova donosi

**P L A N**  
**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka**  
**stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova za 2016. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Grada Đakova i brojčane oznake Tijela Grada i Gradskih upravnih tijela Grada Đakova.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se kako slijedi:

<b>Oznaka klasifikacije po sadržaju</b>	<b>Broj dosjea</b>	<b>OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE</b>
<i>0</i>		<i>Društvo, državno uređenje i uprava</i>
000-01	01	Društveno-ekonomski odnosi - općenito
003-05	01	Opći akti - općenito
006-01	01	Političke stranke - općenito
007-02	01	Državne ustanove, poduzeća, trgovačka društva
008-01	01	Informiranje - općenito
010-01	01	Državno uređenje - općenito
011-01	01	Donošenje i objavljivanje akata - općenito
012-01	01	Ustavni propisi
013-01	01	Izbori - općenito
013-02	01	Popis birača
013-03	01	Predsjednički izbori

013-04	01	Lokalni izbori
014-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja
015-01	01	Teritorijalna razgraničenja
016-01	01	Narodnost - općenito
017-01	01	Grbovi, zastave i himna - općenito
019-01	01	Migracije, iseljenici i izbjeglice
021-01	01	Organizacija i rad uprave - sjednice - općenito
021-06	01	Imenovanja
021-07	01	Organizacija i rad radnih tijela Gradskog vijeća
022-05	01	Organizacija i rad Gradonačelnika, radnih tijela
023-01	01	Organizacija i rad organa državne uprave - općenito
023-05	01	Organizacija i rad upravnih tijela gradske uprave
026-01	01	Organizacija i rad mjesnih odbora - općenito
030-01	01	Upravno poslovanje - općenito
034-01	01	Izdavanje uvjerenja, preporuka i drugih potvrda - općenito
034-06	01	Izvešće o stanju rješavanja upravnih stvari
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	01	Arhiviranje predmeta i akata - općenito
036-04	01	Izlučivanje arhivske građe - općenito
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji
040-01	01	Upravni nadzor nad zakonitošću akata
041-01	01	Upravni nadzor nad zakonitošću rada
043-01	01	Upravna inspekcija
052-01	01	Predstavke i pritužbe
060-01	01	Odlikovanja
061-01	01	Javne nagrade i priznanja
070-01	01	Vjerska pitanja i vjerske zajednice
080-01	01	Djelatnici u organima uprave - općenito
080-07	01	Ocjenjivanje rada djelatnika
080-08	01	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju, punomoći
<b>I</b>		<b>Rad i radni odnosi</b>
102-01	01	Nezaposlenost
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - općenito
112-02	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - na neodređeno vrijeme
112-03	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa - na određeno vrijeme
112-06	01	Vježbenici i pripravnici
113-01	01	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja
114-01	01	Disciplinska odgovornost, radni sporovi
115-01	01	Zaštita na radu - općenito

117-01	01	Radni staž - općenito
119-01	01	Kadrovska politika i evidencije
120-01	01	Plaće
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada
130-03	01	Seminari, savjetovanja, stručno usavršavanje
133-01	01	Stručni ispit
140-01	01	Mirovinsko i invalidsko osiguranje
<b>2</b>		<b><i>Unutrašnji poslovi</i></b>
210-01	01	Poslovi javne sigurnosti, javni red i mir, javni skupovi - općenito
214-01	01	Zaštita od požara i eksplozija
<b>3</b>		<b><i>Privreda</i></b>
300-01	01	Privredni sistem i ekonomska politika - općenito
302-01	01	Programi razvoja, poduzetničke zone
307-01	01	Cijene
310-01	01	Industrija i elektroprivreda
311-01	01	Zanatstvo i mala privreda općenito
320-01	01	Poljoprivreda
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-12	01	Štete u poljoprivredi
321-01	01	Šumarstvo i šumsko zemljište - općenito
322-01	01	Veterinarstvo - općenito
323-01	01	Lovstvo, ribarstvo - općenito
325-01	01	Vodoprivreda - općenito
330-01	01	Trgovina - općenito
334-01	01	Turizam - općenito
335-01	01	Ugostiteljstvo - općenito
336-01	01	Tržišna inspekcija
340-01	01	Promet - općenito
340-08	01	Sigurnost u cestovnom prometu
344-01	01	Veze - općenito
350-01	01	Prostorno planiranje
351-01	01	Zaštita čovjekove okoline, gospodarenje otpadom
360-01	01	Građevinski poslovi - općenito
361-01	01	Izgradnja objekata (posebni uvjeti građenja, suglasnost projekta)
361-07	01	Procjena šteta od elementarnih nepogoda (građevinski objekti)
363-01	01	Komunalni poslovi - općenito
363-02	01	Komunalne djelatnosti - općenito
363-03	01	Komunalna naknada - fizičke osobe
363-03	02	Komunalna naknada - pravne osobe

363-03	03	Komunalna naknada - prisilna naplata
363-04	01	Komunalno redarstvo
370-01	01	Stambena politika - općenito
371-01	01	Stambeni odnosi (korištenje stanova u društvenom vlasništvu)
372-01	01	Poslovni prostor
<b>4</b>		<b><i>Financije</i></b>
400-05	01	Završni računi
400-06	01	Proračun
400-09	01	Javna nabava i nabava bagatelnih vrijednosti
401-01	01	Knjigovodstveno računsko poslovanje - općenito
402-01	01	Financiranje - općenito
402-03	01	Kapitalne donacije
402-07	01	Sufinanciranje iz Proračuna (pomoći)
403-01	01	Kreditiranje (zajmovi, jamstva, anuiteti, fondovi)
406-01	01	Upravljanje i nabavljanje imovine - općenito
410-01	01	Porezi - općenito
411-01	01	Doprinosi - općenito
412-01	01	Pristojbe - općenito
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, dugovanja i drugih obveza
422-01	01	Sredstva solidarnosti
423-01	01	Gubici, sanacije, stečaj i likvidacije
450-01	01	Bankarstvo - općenito
470-01	01	Kontrola financijskog poslovanja
<b>5</b>		<b><i>Zdravstvo i socijalna zaštita</i></b>
500-01	01	Zdravstvena zaštita - općenito
550-01	01	Socijalna zaštita - općenito
550-03	01	Potpورا za novorođeno dijete
555-01	01	Korisnici socijalne zaštite - općenito
560-01	01	Zaštita branitelja Domovinskog rata - općenito
<b>6</b>		<b><i>Prosvjeta, kultura, znanost i informatika</i></b>
601-01	01	Predškolski odgoj - općenito
602-01	01	Školstvo - općenito
604-01	01	Stipendije i krediti učenika i studenata
610-01	01	Kultura - općenito
611-01	01	Zaštita imena grada
612-01	01	Kulturne djelatnosti - općenito
620-01	01	Šport - općenito
630-01	01	Tehnička kultura - općenito
650-01	01	Informatika - općenito

<b>7</b>		<b><i>Pravosuđe</i></b>
700-01	01	Pravosuđe - općenito
<b>8</b>		<b><i>Narodna obrana i društvena samozaštita</i></b>
810-01	01	Civilna zaštita - općenito
810-03	01	Mjere zaštite i spašavanja
<b>9</b>		<b><i>Predmeti koji ne spadaju u glavne grupe 0-8</i></b>
900-01	01	Domaća suradnja
910-01	01	Međunarodna suradnja
920-11	01	Elementarne nepogode
930-01	01	Geodetsko-katastarski poslovi - općenito
940-01	01	Evidencija nekretnina u vlasništvu Grada
942-01	01	Nacionalizacija - općenito
943-01	01	Promjena režima vlasništva - općenito
944-01	01	Građevinsko zemljište - općenito
944-17	01	Pravo služnosti
945-01	01	Imovinsko-pravni poslovi vezani uz poljoprivredno zemljište
950-01	01	Statistika
960-01	01	Ostalo

### Članak 3.

Brojčane oznake Tijela Grada i Gradskih upravnih tijela Grada Đakova:

#### 01 - Tijela Grada

- 01 - Gradsko vijeće
- 02 - Predsjednik Gradskog vijeća
- 03 - Radna tijela Gradskog vijeća
- 04 - Gradonačelnik
- 05 - Zamjenici Gradonačelnika
- 06 - Radna tijela Gradonačelnika
- 07 - Gradsko izborno povjerenstvo

#### 02 - Ured Gradonačelnika

- 01 - Tajnik Grada Đakova
- 02 - Viši savjetnik
- 03 - Viši stručni suradnik

#### 03 - Odjel za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje

- 01 - Pročelnik odjela
- 02 - Viši savjetnik za komunalne djelatnosti
- 03 - Viši savjetnik za upravno-pravne poslove
- 04 - Viši savjetnik za imovinsko-pravne poslove
- 05 - Savjetnik za promet
- 06 - Savjetnik za javnu nabavu, koncesije i gospodarstvo
- 07 - Viši referent za komunalno gospodarstvo
- 08 - Stručni suradnik za poljoprivredu i katastar

- 09 - Upravni referent
  - 10 - Referent za komunalnu naknadu
  - 11 - Komunalni redar
  - 12 - Komunalni redar
  - 13 - Komunalni redar
  - 14 - Prometni redar
- 04 - Odjel za društvene djelatnosti
- 01 - Pročelnik odjela
  - 02 - Viši stručni suradnik za socijalnu skrb i zdravstvo
  - 03 - Viši stručni suradnik za predškolsko, sport, kulturu i tehničku kulturu
  - 04 - Referent za učeničke kredite, studentske stipendije, odlikovanja
  - 05 - Referent za socijalnu skrb i dr.
- 05 - Odjel za financije
- 01 - Pročelnik odjela
  - 02 - Savjetnik za proračun, unutarnji proračunski nadzor i kontrolu
  - 03 - Viši stručni suradnik za financije i salda konti
  - 04 - Stručni suradnik za financije i proračun
  - 05 - Viši referent za personalne poslove i pisarnicu
  - 06 - Referent za proračun
  - 07 - Referent za računovodstvo
  - 08 - Referent za pisarnicu
  - 09 - Referent za salda konti
  - 10 - Referent za obračun plaća i naknada
  - 11 - Referent blagajnik
- 06 - Mjesni odbori
- 01 - MO Braća Ribar
  - 02 - MO Centar
  - 03 - MO Sjever Dračice
  - 04 - MO Kolodvor
  - 05 - MO Matija Gubec
  - 06 - MO Gabro Hes
  - 07 - MO Regal Vajs
  - 08 - MO Selci Đakovački
  - 09 - MO Kuševac
  - 10 - MO Ivanovci
  - 11 - MO Široko Polje
  - 12 - MO Budrovci
  - 13 - MO Đurđanci
  - 14 - MO Piškorevci
  - 15 - MO Novi Perkovci

#### Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata za 2015. godinu (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 16/15.).

Članak 5.

Ovaj Plan ima se objaviti u Službenom glasniku Grada Đakova.

KLASA: 035-02/15-01/1

URBROJ: 2121/01-01-04-15-1

Đakovo, 21. prosinca 2015. godine

**GRADONAČELNIK**

Zoran Vinković, ing., v.r.

---

**Izdaje: Grad Đakovo, Uredništvo: Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana 4**  
**Glavni i odgovorni urednik: Miroslav Klepo, mag.iur., tajnik Grada , tel. 031-840-444**  
**Godišnja pretplata iznosi 250,00 kn.**  
**Pretplata se vrši na račun IBAN: HR58 2340 0091 8103 0000 0**  
**(Proračun Grada Đakova) s pozivom na broj 24 7803 - OIB, kod Privredne banke Zagreb**