

**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD ĐAKOVO**

**Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja  
za prijam u službu na neodređeno vrijeme  
u Upravni odjel za financije**

KLASA:112-02/18-01/117

URBROJ: 2121/01-05/01-18-3

Đakovo, 25. listopada 2018. godine

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**

U Narodnim novinama broj 93 od 19. listopada 2018. godine, objavljen je natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za financije Grada Đakova, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca, te se daju obavijest i upute kandidatima:

**I. Opis poslova, podaci o plaći i pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti**

**Referent za obračun plaća i naknada**

Opis poslova radnog mjesta:

Vrši obračun plaća i naknada zaposlenih, redovnih i povremenih primanja.

Vodi analitičku evidenciju otplate stanova.

Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

Podaci o plaći:

Sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10) plaću službenika u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 5/16) za radno mjesto referenta, propisan je koeficijent 2,95, dok je osnovica utvrđena Odlukom gradonačelnika i iznosi 1.862,00 kune bruto.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranja:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11 i 4/18)
3. Zakon o plaćama u lokalnoj samoupravi (Narodne novine, broj 28/10)
4. Zakon o platnom prometu (Narodne novine, broj 66/18)
5. Zakon o doprinosima (Narodne novine, broj 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14 i 115/16)
6. Zakon o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 115/16)
7. Pravilnik o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 10/17 i 128/17)
8. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18)
9. Statut Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova, broj 3/18)

## **II. Provjera znanja i sposobnosti - pravila i postupak testiranja**

Za kandidate prijavljene na natječaj koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu, te koji ispunjavaju formalne uvjete, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na natječaj.

Postupak testiranja i intervju provest će Povjerenstvo za provedbu natječaja. O rezultatima testiranja i vremenu održavanja intervju kandidati će biti obaviješteni.

## **III. Pravila i postupak testiranja**

Po dolasku na testiranje, od kandidata će biti zatražena osobna iskaznica radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila, bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Pisani test sastoji se od ukupno 30 pitanja.

Svaka tri točna odgovora nose 1 bod, i kandidat može maksimalno ostvariti 10 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na provjeri znanja pisanim testiranjem.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve, motivaciju, komunikacijske i ostale sposobnosti za rad u Gradu Đakovu.

Rezultati intervju boduju se na isti način kao i pisano testiranje (kandidat može maksimalno ostvariti 10 bodova).

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju i intervjuu.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, bit će objavljeno na web stranici Grada Đakova: [www.djakovo.hr](http://www.djakovo.hr), najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja  
za prijam u službu na neodređeno vrijeme  
u Upravni odjel za financije