



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA ĐAKOVA

Đakovo, 30. srpnja 2025. godine

Broj 9

ISSN 1847-7550

## SADRŽAJ

### I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

	Str.
1. Rješenje o izboru predsjednice i članova Mandatne komisije	3
2. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja	3

### II. AKTI GRADONAČELNIKA

	Str.
1. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Đakova	3
2. Odluka o proglašenju sajamskog dana na području prigradskog naselja Selci Đakovački	4
3. Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata u vrijeme održavanja crkvenog goda u Piškorevcima i Selcima Đakovačkim 2025. godine	5
4. XVIII. izmjene i dopune Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu	6

	Str.
5. XIX. izmjene i dopune Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu	9
6. Izmjena Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Grada Đakova	13
7. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Đakovački vodovod d. o. o. Đakovo	35
8. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Univerzal d. o. o. Đakovo	35
9. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Poduzetnički centar Đakovo d. o. o. Đakovo	36
10. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Cito Đakovo d. o. o. Đakovo	36
11. Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Radio Đakovo d. o. o. Đakovo	37

	Str.
12. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Odbora za socijalnu skrb	37

Na temelju članka 7. stavka 1. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 6/18 i 4/21) Gradsko vijeće Grada Đakova na Konstituirajućoj sjednici, održanoj 15. srpnja 2025. godine, donijelo je

### RJEŠENJE

o izboru predsjednice i članova Mandatne komisije

#### I.

Za predsjednicu Mandatne komisije bira se BARBARA ŠIMIĆ GAMS.

Za članove Mandatne komisije biraju se:

1. JOSIP MATKOV
2. IVAN MIHALJ.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 011-02/25-03-1  
URBROJ: 2158-4-01/01-25-1  
Đakovo, 15. srpnja 2025.

PREDSJEDAVATELJ  
Miroslav Klepo, mag. iur., v. r.

Na temelju članka 9. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 6/18 i 4/21) Gradsko vijeće Grada Đakova na Konstituirajućoj sjednici, održanoj 15. srpnja 2025. godine, donijelo je

### RJEŠENJE

o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanje

#### I.

Za predsjednika Odbora za izbor i imenovanje bira se MARIO PLAVČIĆ.

Za članove Odbora za izbor i imenovanje biraju se:

1. MONIKA GAŠPAREVIĆ,
2. MARKO BRATALJENOVIĆ,
3. JOSIP MATKOV,
4. KREŠIMIR UZUN.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 011-02/25-03/2  
URBROJ: 2158-4-01/01-25-1  
Đakovo, 15. srpnja 2025.

PREDSJEDAVATELJICA  
Monika Gašparević, v. r.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine broj 126/19 i 17/20) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

### O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Đakova

#### Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Grada Đakova (u daljnjem tekstu: Stožer) te se imenuju:

1. za načelnika Stožera Antun Galić, zamjenik gradonačelnika Grada Đakova,
2. za zamjenicu načelnika Stožera Sanja Rogoz-Šola, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo i financije Grada Đakova,

3. za člana Rudolf Kolarić, načelnik Policijske postaje Đakovo,
4. za člana Zvonko Grgec, pročelnik Područnog ureda civilne zaštite Osijek, Ravnateljstva civilne zaštite, Ministarstva unutarnjih poslova; iznimno, za zamjenicu člana Silvana Pirić, voditeljica Službe za prevenciju i pripravnost Područnog ureda civilne zaštite Osijek, Ravnateljstva civilne zaštite, Ministarstva unutarnjih poslova,
5. za člana Ivan Klemen, zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Đakova,
6. za člana Darko Banović, ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Đakovo,
7. za članicu Nataša Vinković, predstavница Doma zdravlja Osječko-baranjske županije,
8. za člana Miroslav Klepo, pročelnik Ureda gradonačelnika,
9. za člana Josip Diklić, zamjenik pročelnika Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Osijek,
10. za člana Stjepan Ripić, direktor Univerzala d. o. o. za komunalne djelatnosti Đakovo,
11. za člana Ivan Kočiš, direktor Đakovačkog vodovoda d. o. o.,
12. za člana Ivan Kovač, voditelj Pogona Đakovo HEP Plina d. o. o.,
13. za člana Niko Majdančić, koordinator u organizacijskoj jedinici HEP – Operatora distribucijskog sustava d. o. o., Elektroslavonija Osijek,
14. za člana Igor Lukačević, pomoćnik direktora, Hrvatskog operatora prijenosnog sustava d. o. o., Prijenosnog područja Osijek.

#### Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 10/21).

#### Članak 3.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 240-01/25-01/11  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-22  
Đakovo, 9. srpnja 2025.

G R A D O N A Č E L N I K  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/1/01, 60/01, 129/05, 109/07, 124/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, i 144/20), članka 57. stavka 6. Zakona o trgovini (Narodne novine broj 87/08, 96/08, 116/06, 76/09, 114/11, 68/13, 30/14, 32/19, 98/19, 32/20 i 33/23) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### ODLUKU

o proglašenju sajamskog dana na području prigradskog naselja Selci Đakovački

#### Članak 1.

Proglašava se dan 5. kolovoza 2025. godine sajamskim danom na području prigradskog naselja Selci Đakovački.

#### Članak 2.

Prigodna prodaja na kioscima, štandovima, ambulatna prodaja i ostala slična prodaja na otvorenom kao dio sajamskog dana može početi u 7:00 sati i završiti do 24:00 sata.

#### Članak 3.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova i na mrežnoj stranici Grada Đakova.

KLASA: 330-01/25-01/3  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 30. srpnja 2025.

G R A D O N A Č E L N I K  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 5. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti (Službeni glasnik Grada Đakova broj 15/15, 3/18 i 8/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### O D L U K U

o radnom vremenu ugostiteljskih objekata u vrijeme održavanja crkvenog goda u Piškorevcima i Selcima Đakovačkim 2025. godine

##### Članak 1.

U vrijeme održavanja crkvenog goda u Piškorevcima i Selcima Đakovačkim 2025. godine ugostiteljski objekti iz skupine „Restorani” i „Barovi” na području Piškorevaca i Selaca Đakovačkih u razdoblju od 5., 6. i 7. kolovoza 2025. godine mogu raditi do 03:00 sata.

##### Članak 2.

Radno vrijeme određeno člankom 1. ove Odluke vrijedi i za ugostiteljske usluge izvan ugostiteljskih objekata i terase ispred ugostiteljskih objekata.

##### Članak 3.

Ova Odluka ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 335-01/25-01/5  
URBROJ: 2158-4-01/4-24-1  
Đakovo, 30. srpnja 2025.

G R A D O N A Č E L N I K  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 03/2018, 03/2020 i 4/2021) zamjenik gradonačelnika Grada Đakova donosi

**XVIII. IZMJENE I DOPUNE**  
Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu

I.

U točki I. Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu dodaju se sljedeće stavke:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Zakonski okvir i vrsta postupka	Vrsta ugovora	Predmet podijeljen na grupe?	Provodi drugi naručitelj	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena	Sufinanciran sredstvima EU-a
25-240	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova izgradnje dječjeg vrtića u Selcima Đakovačkim	71247000	26.000,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	18 mjeseci	-	DA
25-241	Izgradnja pješačke staze i parkirališta južne strane ulice Trg Nikole Šubića Zrinskog u Đakovu	45233161	108.873,00	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	3. kvartal	2 mjeseca	-	NE
25-242	Otklanjanje nedostataka na sportskim terenima na stadionu NK „Croatia” zbog licenciranja kluba za 2. nogometnu ligu	45212224	30.000,00	Jednostavna nabava	Radovi	NE	NE	3. kvartal	30 dana	-	NE

25-243	Izvedba istražno-eksploatacijskog zdenca ZĐC-1/25 za potrebe navodnjavanja nogometnog terena NK „Croatia 1971” u Đakovu	45255500	35.000,00	Jednostavna nabava	Radovi	NE	NE	3. kvartal	30 dana	-	NE
--------	---	----------	-----------	--------------------	--------	----	----	------------	---------	---	----

## II.

U točki I. Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu mijenjaju se sljedeće stavke:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Zakonski okvir i vrsta postupka	Vrsta ugovora	Predmet podijeljen na grupe?	Provodi drugi naručitelj	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena	Sufinanciran sredstvima EU-a
25-65	Izgradnja dječjeg vrtića u Budrovcima	45214100	1.174.792,16	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	3. kvartal	18 mjeseci	-	DA
25-67	Izgradnja dječjeg vrtića Selci Đakovački	45214100	1.427.475,00	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	3. kvartal	18 mjeseci	-	DA
25-72	Opremanje Dječjeg vrtića „Vila”	39161000	70.530,18	Otvoreni postupak	Roba	NE	NE	3. kvartal	3 mjeseca	-	DA
25-69	Usluga stručnog nadzora i koordinатора zaštite na radu tijekom izvođenja radova	71247000	25.000,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	18 mjeseci	-	DA

izgradnje dječjeg vrtića u Budrovcima											
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III.

U ostalom dijelu Plan ostaje neizmijenjen.

IV.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu imaju se objaviti u Službenome glasniku, Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnoj stranici Grada Đakova.

KLASA: 400-09/24-01/153

URBROJ: 2158-4-01/05-25-19

Đakovo, 24. srpnja 2025.

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Antun Galić, ing. el., v. r.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 03/2018, 03/2020 i 4/2021) gradonačelnik Grada Đakova donosi

**XIX. IZMJENE I DOPUNE**  
Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu

I.

U točki I. Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu dodaju se sljedeće stavke:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Zakonski okvir i vrsta postupka	Vrsta ugovora	Predmet podijeljen na grupe?	Provodi drugi naručitelj	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena	Sufinanciran sredstvima EU-a
25-244	Usluga stručnjaka za provedbu projekta izgradnje dječjeg vrtića Kuševac	72224000	26.500,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	24 mjeseca	-	DA
25-245	Izgradnja biciklističke staze Đakovo – Jošava	45233162	662.551,76	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	3. kvartal	12 mjeseci	-	DA
25-246	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova izgradnje bicikl. staze Đakovo – Jošava	71247000	16.300,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	12 mjeseci	-	DA

25-247	Usluga stručnjaka za provedbu projekta izgradnje bicikl. staze Đakovo – Jošava	72224000	22.500,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	14 mjeseci	-	DA
--------	--	----------	-----------	--------------------	--------	----	----	------------	------------	---	----

## II.

U točki I. Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu mijenjaju se sljedeće stavke:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Zakonski okvir i vrsta postupka	Vrsta ugovora	Predmet podijeljen na grupe?	Provodi drugi naručitelj	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena	Sufinanciran sredstvima EU-a
25-64	Izgradnja dječjeg vrtića Kuševac	45214100	2.722.949,40	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	3. kvartal	18 mjeseci	-	DA
25-68	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova izgradnje dječjeg vrtića Kuševac	71247000	26.000,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	18 mjeseci	-	DA
25-78	Izgradnja ceste u industrijskoj zoni	45233120	704.979,00	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	3. kvartal	8 mjeseci	-	NE
25-136	Usluga stručnog nadzora nad izgradnjom ceste u industrijskoj zoni	71247000	20.000,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	3. kvartal	8 mjeseci	-	NE

## III.

U točki I. Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu brišu se sljedeće stavke:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Zakonski okvir i vrsta postupka	Vrsta ugovora	Predmet podijeljen na grupe?	Provodi drugi naručitelj	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena	Sufinanciran sredstvima EU-a
25-59	Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture nerazvrstane ceste od Ulice Pisak Đakovački do jezera Jošava u Đakovu – pješačko-biciklistička staza, javna rasvjeta, DTK kanalizacija, vodovodna mreža	45233162	269.427,30	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	1. kvartal	4 mjeseca	-	NE
25-105	Usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova izgradnje prometne i komunalne infrastrukture nerazvrstane ceste od Ulice Pisak	71247000	8.100,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	1. kvartal	4 mjeseca	-	NE

	Đakovački do jezera Jošava u Đakovu – pješačko-biciklistička staza, javna rasvjeta, DTK kanalizacija, vodovodna mreža										
25-161	Izgradnja pješačko-biciklističke staze u Đakovu – Ulica D. Domjanića (lijeva strana)	45233162	307.613,56	Otvoreni postupak	Radovi	NE	NE	1. kvartal	4 mjeseca	-	NE
25-162	Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova izgradnje pješačko-biciklističke staze u Đakovu – Ulica D. Domjanića (lijeva strana)	71247000	9.200,00	Jednostavna nabava	Usluge	NE	NE	1. kvartal	4 mjeseca	-	NE

IV.

U ostalom dijelu Plan ostaje neizmijenjen.

V.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave Grada Đakova za 2025. godinu imaju se objaviti u Službenome glasniku, Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnoj stranici Grada Đakova.

KLASA: 400-09/24-01/153

URBROJ: 2158-4-01/4-25-20

Đakovo, 28. srpnja 2025.

GRADONAČELNIK

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 6. i 10. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine broj 61/18, 98/19, 114/22), članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine broj 105/2020) i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### IZMJENU PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM GRADA ĐAKOVA

U Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 6/22 i 2/23) mijenja se Popis dokumentarnog gradiva Grada Đakova s rokovima čuvanja:

Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja

Korištene oznake:

N – Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala.

Z – Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je spis zaključen, odnosno u kojoj je dokument (ugovor, odluke, pravilnik i sl.) prestao važiti ili je zamijenjen drugim odgovarajućim dokumentom.

D – Djelomično odabrati

Po isteku roka čuvanja odabire se prema uputama nadležnog državnog arhiva dio dokumentacije za trajno čuvanje. U pravilu radi se o slučajevima gdje se među istovrsnim predmetima i dokumentima mogu naći oni koji se odnose na značajnije događaje, odluke, stvari ili osobe te ih se uslijed toga odabire za trajno čuvanje.

I – Izlučiti

Po isteku roka dokumentacija se može izlučiti u cjelini, uz pribavljeno odobrenje nadležnog arhiva.

T – Trajno čuvati

Dokumentacija se u cjelini odabire za trajno čuvanje.

Ako je nekim propisom ili odlukom određeno ili se odredi rok čuvanja dulji ili kraći od onoga koji je naveden u ovom popisu, dokumentacija se čuva do isteka duljeg roka.

Prilikom arhiviranja predmeta na omot spisa predmeta s vanjske strane staviti oznaku roka čuvanja i postupak. (Npr. N + 5 = I, odnosno nakon isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala predmet se čuva 5 godina, nakon čega se izlučuje uz prethodno pribavljeno odobrenje Državnog arhiva u Osijeku).

OZNAKA	POSLOVNO PODRUČJE – VRSTA GRADIVA	IZVORNIK		Pretvorbeni oblik		Rok čuvanja		Postupak po isteku čuvanja	
		Fizički ili analogno	Digitalno	Fizički ili analogno	Digitalno	Izvornik	Pretvorbeni oblik	Izvornik	Pretvorbeni oblik
<b>1.</b>	<b>ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE</b>								
1.1.	<b>ORGANIZACIJA</b>								
1.1.1.	<b>OSNIVANJE I PRIJAVA</b>								
1.1.1.2.	Prijava početka poslovanja nadležnim tijelima	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.1.3.	Predmeti u svezi s promjenom naziva, izmjenom i dopunom djelatnosti	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.1.4.	Osnivanje mjesnih odbora	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.1.5.	Dokumentacija o osnivanju gradskih poduzeća i ustanova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.2.	<b>STATUSNE I DRUGE PROMJENE</b>								
1.1.2.1.	Pravni i drugi zahtjevi kojima se uređuje postupak za provedbu statusnih i drugih promjena	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.2.2.	Promjena naziva i sjedišta	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.3.	<b>POTPISI</b>								
1.1.3.1.	Potpisni listovi osoba ovlaštenih za potpisivanje financijske dokumentacije i druge ovjere potpisa	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
1.1.3.2.	Dokumentacija u svezi s potpisima i potpisivanjem službene i poslovne dokumentacije	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
1.1.4.	<b>PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</b>								
1.1.4.1.	Evidencija (knjiga)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.1.4.2.	Rješenje o korištenju i raspodjeli, popis ovlaštenih osoba	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
1.1.4.3.	Dokumentacija nastala u svezi s oblikovanjem i izradom	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
1.1.5.	<b>IDENTIFIKACIJSKE ISPRAVE</b>								
1.1.5.1.	Potvrde o preuzimanju, razduženju i zamjeni	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
1.1.5.2.	Dokumentacija nastala u svezi s oblikovanjem i izradom identifikacijskih isprava	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
1.1.5.3.	Izdavanje uvjerenja, preporuka i drugih potvrda	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
<b>1.2.</b>	<b>UPRAVLJANJE</b>								



<b>1.3.1.</b>	<b>OSNIVANJE, PROMJENE I UKIDANJE</b>								
1.3.1.1.	Osnivanje, promjene i ukidanje	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.3.1.2.	Imenovanja i razrješenja članova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.3.1.3.	Promjena osobnih podataka tijela upravljanja, članova mjesne samouprave, stručnih i savjetodavnih tijela	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>1.3.2.</b>	<b>RAD STRUČNIH I SAVJETODAVNIH TIJELA</b>								
1.3.2.1.	Planovi i programi rada	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.3.2.2.	Analize i ocjene rada	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
1.3.2.3.	Odluke i prijedlozi	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.3.2.4.	Pozivi, materijali i zapisnici sa sjednica i sastanaka	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.4.</b>	<b>NORMATIVNI AKTI</b>								
<b>1.4.1.</b>	<b>INTERNI NORMATIVNI AKTI</b>								
1.4.1.1.	Statut Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.4.1.2.	Ostali interni normativni akti – Pravilnici i Poslovnici	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.4.1.3.	Dokumentacija u svezi s pripremom i donošenjem normativnih akata (prijedlozi, nacrti, mišljenja i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
1.4.1.4.	Izmjene i dopune Pravilnika i Poslovnika	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.4.2.</b>	<b>INTERNE ODLUKE, ZAKLJUČCI, PRAVILNICI I RJEŠENJA</b>								
1.4.2.1.	Usvajane odluke, zaključci, pravilnici i rješenja	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.4.2.2.	Dokumentacija u svezi s pripremom i donošenjem internih odluka, zaključaka, pravilnika i rješenja (prijedlozi, nacrti, mišljenja i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>1.4.3.</b>	<b>AKTI DRUGIH TIJELA</b>								
1.4.3.1.	Normativni akti drugih tijela (Statuti gradskih poduzeća i ustanova)	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
1.4.3.2.	Odluke i rješenja drugih tijela	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>1.5.</b>	<b>PLANOVI I PROGRAMI RADA</b>								
<b>1.5.1.</b>	<b>GODIŠNJI PLANOWI RADA</b>								
1.5.1.1.	Zbirni i godišnji planovi rada	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.5.1.2.	Godišnji planovi ustrojstvenih jedinica	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>1.5.2.</b>	<b>KRATKOROČNI PLANOWI RADA</b>								
1.5.2.1.	Zbirni planovi	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
1.5.2.2.	Planovi ustrojstvenih jedinica	da	ne	ne	ne	Z + 1	-	Izlučivanje	-
<b>1.6.</b>	<b>IZVJEŠĆA O RADU</b>								
<b>1.6.1.</b>	<b>GODIŠNJA I VIŠEGODIŠNJA IZVJEŠĆA O RADU</b>								
1.6.1.1.	Zbirna izvješća	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.6.1.2.	Izvješća ustrojstvenih jedinica	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>1.6.2.</b>	<b>KRATKOROČNA IZVJEŠĆA O RADU</b>								
1.6.2.1.	Zbirna izvješća	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
1.6.2.2.	Izvješća ustrojstvenih jedinica	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>1.7.</b>	<b>INFORMIRANJE I ODNOSI S JAVNOŠĆU</b>								

<b>1.7.1.</b>	<b>INFORMATIVNI MATERIJALI</b>								
1.7.1.1.	Brošure, plakati, letci i dr. informativni materijali – Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.7.1.2.	Brošure, plakati letci i dr. informativni materijali – drugi stvaratelji	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
1.7.1.3.	Dokumentacija nastala u pripremi informativnih materijala	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
1.7.1.4.	Ankete	da	ne	ne	ne	N + 2	-	Izlučivanje	-
<b>1.7.2.</b>	<b>ODNOSI S JAVNOŠĆU</b>								
1.7.2.1.	Priopćenje za javnosti i medije	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
1.7.2.2.	Ugovori s medijima	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
1.7.2.3.	Obljetnice	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.7.2.4.	Savjetovanje s javnošću	da	ne	ne	ne	N + 2	-	Izlučivanje	-
1.7.2.5.	Prijave na Javni poziv za medije	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>1.7.3.</b>	<b>SVEČANOSTI I PROSLAVE</b>								
1.7.3.1.	Održavanje kulturnih i privrednih manifestacija	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.7.3.2.	Zamolba za uvrštenje programa u pojedinu manifestaciju	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
1.7.3.3.	Financiranje programa i manifestacija	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	-
1.7.3.4.	Ugovori sa sudionicima manifestacija	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.7.4.</b>	<b>OSTALO</b>								
1.7.4.1.	Službeno dopisivanje – dopisi, zahvale, pozivi, čestitke i obavijesti	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
1.7.4.2.	Kalendari, rasporedi, aktivnosti, rokovnici	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
<b>1.8.</b>	<b>NAGRADE, PRIZNANJA, DAROVI</b>								
<b>1.8.1.</b>	<b>ODLIČJA I POČASTI</b>								
1.8.1.1.	Primljena odličja i počasti	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.8.2.</b>	<b>NAGRADE I PRIZNANJA</b>								
1.8.2.1.	Povelja zahvalnosti	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.8.2.2.	Počasni građanin Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.8.2.3.	Nagrada Grada Đakova za životno djelo	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.8.2.4.	Godišnja nagrada	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.8.3.</b>	<b>DAROVI</b>								
1.8.3.1.	Evidencija darova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.8.3.2.	Dodjela darova	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
1.8.3.3.	Primljeni darovi i priznanja	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.8.4.</b>	<b>OSTALO</b>								
1.8.4.1.	Sponzorstvo i donacije	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>1.9.</b>	<b>POSLOVNA SURADNJA</b>								
<b>1.9.1.</b>	<b>STRANE ORGANIZACIJE I POJEDINCI</b>								
1.9.1.1.	Članstvo u međunarodnim udrugama	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
1.9.1.2.	Sporazumi i ugovori	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
1.9.1.3.	Prijedlozi i ponude	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-

1.9.1.4.	Projekti i programi suradnje	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>1.9.2.</b>	<b>DOMAĆE ORGANIZACIJE I POJEDINCI</b>								
1.9.2.1.	Sporazumi i ugovori	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
1.9.2.2.	Prijedlozi i ponude	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
1.9.2.3.	Projekti i programi suradnje	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
1.9.2.4.	Članstvo u domaćim udrugama i organizacijama	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>2.</b>	<b>LJUDSKI RESURSI, RAD I RADNI ODNOSI</b>								
<b>2.1.</b>	<b>LJUDSKI RESURSI</b>								
<b>2.1.1.</b>	<b>PLANIRANJE I RAZVOJ</b>								
2.1.1.1.	Plan prijma u službu	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.1.1.2.	Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Đakovu	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>2.1.2.</b>	<b>ŠKOLOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>								
2.1.2.1.	Plan stručnog usavršavanja službenika Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.1.2.2.	Dokumentacija o školovanju i stručnom usavršavanju službenika Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 5 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.1.2.3.	Tečajevi i programi stručnog usavršavanja	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
2.1.2.4.	Učenci i studenti na praksi	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
<b>2.1.3.</b>	<b>DRŽAVNI STRUČNI ISPIT</b>								
2.1.3.1.	Evidencija o položenim ispitima	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.1.3.2.	Uvjerenje i potvrde o položenim ispitima	da	ne	ne	ne	Z + 5 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.1.3.3.	Prijave za polaganje ispita i ostalo dopisivanje	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
<b>2.2.</b>	<b>RAD I RADNI ODNOSI</b>								
<b>2.2.1.</b>	<b>AKTI KOJIMA SE UREĐUJU RADNI ODNOSI</b>								
2.2.1.1.	Pravilnik o radu	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.2.1.2.	Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika u upravnim tijelima Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>2.2.2.</b>	<b>ZAPOSLENICI</b>								
2.2.2.1.	Evidencija zaposlenih	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.2.2.2.	Osobni dosjei zaposlenika	da	ne	ne	ne	N + 70	-	Izlučivanje	
2.2.2.3.	Matične knjige djelatnika	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.2.2.4.	Ostale evidencije zaposlenika	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
<b>2.2.3.</b>	<b>RADNI ODNOSI</b>								
2.2.3.1.	Rješenje o rasporedu na radno mjesto	da	ne	ne	ne	N + 10 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	

2.2.3.2.	Rješenje o prijmu u službu na određeno vrijeme	da	ne	ne	ne	N + 10 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.2.3.3.	Rješenje o prijmu u službu na neodređeno vrijeme	da	ne	ne	ne	N + 10 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.2.3.4.	Rješenje o prestanku službe	da	ne	ne	ne	N + 10 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.2.3.5.	Rješenje o premještanju	da	ne	ne	ne	N + 10 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.2.3.6.	Ugovori o djelu	da	ne	ne	ne	N + 10 / u dosjeu 70 godina	-	Izlučivanje	
2.2.3.7.	Ostala dokumentacija o zasnivanju i prestanku radnog odnosa (natječaji, oglasi, prijave na natječaj, izbor kandidata)	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
2.2.3.8.	Prijave nadležnim tijelima (HZZ)	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.2.3.9.	Police osiguranja zaposlenika	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.2.3.10.	Potvrde o zaposlenju	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
2.2.3.11.	Punomoći	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
<b>2.2.4.</b>	<b>RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI, BOLOVANJA</b>								
2.2.4.1.	Odluka o radnom vremenu uprave Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.2.4.2.	Izvjешća i pregledi o prekovremenom radu	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
2.2.4.3.	Evidencije, pregledi i izvješća o prisutnosti na radu	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
2.2.4.4.	Plan korištenja godišnjih odmora	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
2.2.4.5.	Odluke o trajanju i korištenju godišnjeg odmora	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
2.2.4.6.	Rješenja o zamjeni za vrijeme odsutnosti	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
2.2.4.7.	Evidencije o bolovanjima	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
2.2.4.8.	Dokumentacija o bolovanjima (potvrde, prijave i obavijesti)	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
<b>2.2.5.</b>	<b>ZDRAVSTVENO I MIROVINSKO OSIGURANJE</b>								
2.2.5.1.	Prijava i odjava osiguranika nadležnom tijelu	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
2.2.5.2.	Rodiljni i roditeljski dopust	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.2.5.3.	Upiti, zahtjevi, zamolbe i ostalo dopisivanje u svezi ostvarivanja prava iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja	da	ne	ne	ne	N + 3	-	Izlučivanje	
2.2.5.4.	Plaćeni i neplaćeni dopusti	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
<b>2.2.6.</b>	<b>POVREDA SLUŽBENE DUŽNOSTI</b>								
2.2.6.1.	Prijave	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.2.6.2.	Predmeti disciplinskog postupka	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	

2.2.6.3.	Materijalna odgovornost – naknada štete	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
2.2.6.4.	Ostala dokumentacija u svezi s raznim sporovima	da	ne	ne	ne	Z + 5		Izlučivanje	
<b>2.2.7.</b>	<b>OCJENJIVANJE</b>								
2.2.7.1.	Odluka o kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika u upravi Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	
2.2.7.2.	Odluke o ocjenjivanju	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
<b>2.2.8.</b>	<b>PLAĆE I NAKNADE PLAĆA</b>								
2.2.8.1.	Isplatne liste plaća (analitička evidencija o plaćama)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.2.8.2.	Prijave podataka o plaći nadležnim tijelima	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
2.2.8.3.	JOPPD obrasci, M-4, RS, RS-m	da	ne	ne	ne	T		Predaja u arhiv	
<b>2.2.9.</b>	<b>OSTALA PRIMANJA IZ RADNOG ODNOSA</b>								
2.2.9.1.	Naknada za prijevoz na radno mjesto	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
2.2.9.2.	Darovi za djecu	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
2.2.9.3.	Jubilarne nagrade	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
2.2.9.4.	Ostala primanja iz radnog odnosa – prigodne godišnje nagrade – potpore u slučaju smrti člana obitelji – otpremnine i sl.	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
2.2.9.5.	Darovi zaposlenicima za Božić i Uskrs	da	ne	ne	ne	Z + 6	-	Izlučivanje	
<b>2.2.10.</b>	<b>POGODNOSTI I DAROVI</b>								
2.2.10.1.	Korištenje službenih mobitela	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
<b>2.2.11.</b>	<b>STATISTIČKI PODATCI</b>								
2.2.11.1.	Popis stanovništva	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
2.2.11.2.	Godišnji izvještaji (o zaposlenicima, plaći investicijama i dr.)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>3.</b>	<b>FINANCIJSKO POSLOVANJE I RAČUNOVODSTVO</b>								
<b>3.1.</b>	<b>FINANCIJSKI PLANOVI I IZVJEŠĆA</b>								
<b>3.1.1.</b>	<b>FINANCIJSKI PLANOVI</b>								
3.1.1.1.	Proračun Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
3.1.1.2.	Rebalans proračuna	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
3.1.1.3.	Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna (završni račun)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
3.1.1.4.	Polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
3.1.1.5.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti	da	ne	ne	ne	Z + 7	-	Izlučivanje djelomično	
3.1.1.6.	Izvjeshća o fiskalnoj odgovornosti	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.1.1.7.	Prijedlog proračuna	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
<b>3.1.2.</b>	<b>FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI</b>								
3.1.2.1.	Tromjesečni financijski izvještaji	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
3.1.2.2.	Polugodišnji financijski izvještaji	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
3.1.2.3.	Devetomjesečni financijski izvještaji	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	
3.1.2.4.	Godišnji financijski izvještaji	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>3.2.</b>	<b>KNJIGOVODSTVO I RAČUNOVODSTVO</b>								
<b>3.2.1.</b>	<b>FINANCIJSKO KNJIGOVODSTVO</b>								

3.2.1.1.	Glavna knjiga	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.2.1.2.	Dnevnik knjiženja glavne knjige	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.2.1.3.	Evidencije dobavljača i kupaca	da	ne	ne	ne	Z + 7	-	Izlučivanje	
3.2.1.4.	Analitičke knjigovodstvene evidencije (kartice knjiženja/salda konti, analitički pregledi knjiženja i dr.)	da	ne	ne	ne	Z + 7	-	Izlučivanje	
3.2.1.5.	Knjige ulaznih računa	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.2.1.6.	Knjige izlaznih računa	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.2.1.7.	Ostale knjigovodstvene i računovodstvene evidencije - analitike kupaca i dobavljača - blagajnički izvještaji	da	ne	ne	ne	Z + 7	-	Izlučivanje	
3.2.1.8.	Knjigovodstvene isprave - računi - nalozi - ugovori - temeljnice - administrativne zabrane	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
<b>3.3.</b>	<b>PLATNI PROMET I NOVČANO POSLOVANJE</b>								
<b>3.3.1.</b>	<b>OBRASCI PLATNOG PROMETA</b>								
3.3.1.1.	Obrasci na kojima se izdaju nalozi za obavljanje gotovinskih i bezgotovinskih plaćanja	da	ne	ne	ne	Z + 1	-	Izlučivanje	
<b>3.3.2.</b>	<b>ŽIRO-RACUN</b>								
3.3.2.1.	Dokumentacija o otvaranju, vođenju i zatvaranju	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
3.3.2.2.	Ovlaštenja za korištenje	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
3.3.2.3.	Prijava potpisa – popunjeni obrasci prijave potpisa osoba ovlaštenih za izdavanje naloga za isplatu	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
<b>3.3.3.</b>	<b>BANKOVNE, KREDITNE I POTROŠAČKE KARTICE</b>								
3.3.3.1.	Dokumentacija o otvaranju, vođenju i zatvaranju računa	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
3.3.3.2.	Ovlaštenja za korištenje	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
3.3.3.3.	Prijava potpisa – popunjeni obrasci prijave potpisa osoba ovlaštenih za izdavanje naloga za isplatu	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.3.3.4.	Izvješća o stanju i prometu (Izvodi)	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
<b>3.3.4.</b>	<b>KREDITI I POSUDBE</b>								
3.3.4.1.	Evidencije i pregledi	da	ne	ne	ne	N + 2	-	Izlučivanje	
3.3.4.2.	Dokumentacija o pojedinim kreditima i posudbama – zahtjevi, ugovori, otplate, povrat	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
<b>3.3.5.</b>	<b>BLAGAJNA</b>								
3.3.5.1.	Uplatnice i isplatnice	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
3.3.5.2.	Otpremnice, dostavnice, prijemni listovi, narudžbenice, skladišne evidencije, razni privremeni obračuni	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	



	Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude								
3.4.6.4.	Ugovori o izvršenju bagatelne nabave	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.4.6.5.	Ponude koje ne udovoljavaju uvjetima	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
3.4.6.6.	Pojedinačni postupci javne nabave - Odluka o početku postupka - Poziv za dostavu ponuda - Upisnik i zapisnik o otvaranju ponuda - Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.4.6.7.	Ugovori o izvršenju javne nabave	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.4.6.8.	Ponude koje ne udovoljavaju uvjetima	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>3.5.</b>	<b>FINANCIJSKI NADZOR</b>								
<b>3.5.1.</b>	<b>NADZOR GRADA ĐAKOVA</b>								
3.5.1.1.	Izjave fiskalne odgovornosti proračunskih korisnika	da	ne	ne	ne	Z + 7	-	Izlučivanje	-
3.5.1.2.	Izjave fiskalne odgovornosti poduzeća u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 7	-	Izlučivanje	-
<b>3.5.2.</b>	<b>UNUTARNJI NADZOR – UNUTARNJA REVIZIJA</b>								
3.5.2.1.	Revizorska izvješća i analize	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje djelomično	-
3.5.2.2.	Strateški planovi	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.5.2.3.	Dokumentacija nastala u pripremi Strateškog plana	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje djelomično	-
3.5.2.4.	Godišnji planovi	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
3.5.2.5.	Godišnja izvješća o radu	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.5.2.6.	Kratkoročna izvješća o radu	da	ne	ne	ne	N + 2	-	Izlučivanje	-
3.5.2.7.	Izvješća o aktivnostima unutarnje revizije	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
3.5.2.8.	Mišljenja o sustavu unutarnje kontrole za revidirana područja	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje djelomično	-
3.5.2.9.	Plan stručnog usavršavanja za unutarnju reviziju	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
3.5.2.10.	Dostava izvješća o obavljenim revizijama Državnom uredu za reviziju	da	ne	ne	ne	N + 11	-	Izlučivanje	-
<b>3.5.3.</b>	<b>VANJSKI NADZOR – REVIZIJA FINANCIJSKOG POSLOVANJA OD STRANE NADLEŽNIH/OVLAŠTENIH TIJELA</b>								
3.5.3.1.	Obavijesti i odluke o nadzoru	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
3.5.3.2.	Izvješća o obavljenom nadzoru, analize i odluke u svezi s obavljenim nadzorom	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje djelomično	-
3.5.3.3.	Zapisnici o obavljenom nadzoru	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.5.3.4.	Rješenja o naloženim mjerama	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje djelomično	-
<b>3.5.4.</b>	<b>FINANCIRANJE OPĆENITO</b>								
3.5.4.1.	Kapitalne donacije	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
3.5.4.2.	Financijske potpore	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	-

<b>4.</b>	<b>UREDSKO I ARHIVSKO POSLOVANJE</b>								
<b>4.1.</b>	<b>PRAVILNICI I PLANOVI</b>								
4.1.1.1.	Pravilnik o uredskom poslovanju Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.1.1.2.	Plan klasifikacijskih oznaka i broječnih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.1.1.3.	Pravilnik o zaštiti i čuvanju javnog arhivskog i javnog dokumentarnog gradiva	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.1.1.4.	Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja javnog arhivskog i javnog dokumentarnog gradiva	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.1.1.5.	Sumarni popis javnog arhivskog i javnog dokumentarnog gradiva	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.1.1.6.	Zapisnici i potvrde o primopredaji dokumentacije i odgovornosti za njezino čuvanje među ustrojstvenim jedinicama ili zaposlenicima – izlučivanje i uništenja	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.1.1.7.	Reversi	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>4.2.</b>	<b>EVIDENCIJE DOKUMENTACIJE</b>								
<b>4.2.1.</b>	<b>OSNOVNE EVIDENCIJE</b>								
4.2.1.1.	Upisnici predmeta upravnog postupka	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.2.1.2.	Urudžbeni zapisnici	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.2.1.3.	Ispis svih predmeta iz urudžbenog zapisnika po godinama	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>4.2.2.</b>	<b>POMOĆNE EVIDENCIJE</b>								
4.2.2.1.	Interne dostavne knjige, poštanske knjige	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
4.2.2.2.	Punomoći i ovlaštenja za podizanje i predaju poštanskih pošiljki	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>4.3.</b>	<b>OSTALO</b>								
4.3.1.	Zapisnici o stručnom nadzoru nad arhivskim i dokumentiranim gradivom	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.3.2.	Rješenja o naloženim mjerama za otklanjanje nedostataka	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.3.3.	Zapisnici o izlučivanju, predaji i uništenju gradiva	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
4.3.4.	Upiti, zamolbe, zahtjevi i ostalo dopisivanje vezano za uredsko poslovanje i arhiviranje	da	ne	ne	ne	N + 3	-	Izlučivanje	-
4.3.5.	Evidencija pečata i štambilja (nabava i uništenje)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>5.</b>	<b>INFORMACIJSKI RESURSI I DOKUMENTACIJE</b>								
<b>5.1.</b>	<b>DOSTUPNOST I KORIŠTENJE INFORMACIJA</b>								
5.1.1.	Upiti i obavijesti o dostupnosti podataka	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
5.1.2.	Pojedinačni zahtjevi, predstavke i pritužbe	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
5.1.3.	Upisnik za pravo na pristup informacijama	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
5.1.4.	Zahtjevi za pristup informacijama	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
5.1.5.	Evidencija korisnika, korisnička imena i lozinke	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
5.1.6.	Mrežne usluge (izrada i održavanje mrežnih stranica, e-pošte, online obrasci i sl.)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
5.1.7.	Referendumi i drugi oblici osobnog izjašnjavanja	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>5.2.</b>	<b>KOMUNIKACIJSKI SUSTAVI</b>								
<b>5.2.1.</b>	<b>POŠTA, TELEFON, TELEFAKS</b>								

5.2.1.1.	Ugovori o korištenju poštanskih usluga, pretplatnički ugovori za telefonske i telefaks linije	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
5.2.1.2.	Evidencija brojeva (HP-e PK)	da	ne	ne	ne	Z + 1	-	Izlučivanje	-
5.2.1.3.	Ostala dokumentacija nastala u svezi s korištenjem poštanskih usluga – ponude, upiti, obavijesti, cjenici, obračuni i dr.	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
<b>5.2.2.</b>	<b>MREŽNE KOMUNIKACIJSKE USLUGE</b>								
5.2.2.1.	Ugovori o korištenju mrežnih komunikacijskih usluga	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
5.2.2.2.	Ostala dokumentacija nastala u svezi s korištenjem mrežnih komunikacijskih usluga – izvješća i pregledi o prometu, obračuni i dr.	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
<b>6.</b>	<b>POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA I URBANIZMA</b>								
<b>6.1.</b>	<b>PROSTORNO PLANIRANJE I GRADNJA</b>								
<b>6.1.1.</b>	<b>PROSTORNO PLANIRANJE</b>								
6.1.1.1.	Prostorni planovi - Prostorni plan uređenja Grada Đakova - Generalni urbanistički plan Grada Đakova - Urbanistički planovi uređenja - Planovi uređenja manjeg naselja - Provedbeni urbanistički planovi - Detaljni planovi uređenja	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.1.1.2.	Odluke o donošenju prostornih planova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.1.1.3.	Dokumentacija u postupku izrade prostornih planova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>6.1.2.</b>	<b>IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA, ODRŽAVANJE I SANACIJA</b>								
6.1.2.1.	Investicijski programi	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.1.2.2.	Izgradnja i rekonstrukcija objekata (projektna dokumentacija)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.1.2.3.	Dokumentacija o postupku izbora projektanta i izvođača radova – natječaji, ponude izvođača radova, odluke o odabiru i sl.	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.1.2.4.	Ugovori o izvođenju radova i nadzoru	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.1.2.5.	Dokumentacija o održavanju i sanaciji objekata u vlasništvu Grada Đakova – čišćenje, bojenje, sitni popravci i ostali poslovi na održavanju (ponude, situacije, zapisnici)	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.1.2.6.	Dokumentacija o održavanju i sanaciji stanova u vlasništvu Grada Đakova – čišćenje, bojenje, sitni popravci i ostali poslovi na održavanju (ponude, situacije, zapisnici)	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.1.2.7.	Dokumentacija o održavanju i sanaciji električnih instalacija, vodovodnih instalacija, instalacija grijanja, telefonskih instalacija u objektima u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.1.2.8.	Ugovori o uslugama održavanja	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.1.2.9.	Ugovor o opskrbi električnom energijom	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>6.2.</b>	<b>PROVOĐENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I IZDAVANJA AKATA O GRADNJI</b>								
<b>6.2.1.</b>	<b>GRAĐEVINSKE DOZVOLE</b>								
6.2.1.1.	Građevinska dozvola	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.2.1.2.	Građevinska dozvola za pripreme radove	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-

6.2.1.3.	Izmjene i dopune građevinske dozvole	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.2.1.4.	Izmjene građevinske dozvole glede promjene investitora	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.2.1.5.	Uporabne dozvole	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.2.1.6.	Projektna dokumentacija za koju se ne izdaje akt o građenju i uporabi	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>6.2.2.</b>	<b>OSTALO (DOZVOLE, OBAVIJESTI, POTVRDE I PRIJAVE I DR.)</b>								
6.2.2.1.	Obavijest o posebnim uvjetima	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.2.2.2.	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.2.2.3.	Potvrda parcelacijskog elaborata	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.2.2.4.	Prijava početka građenja	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.2.2.5.	Prijava početka uklanjanja	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.2.2.6.	Prijava početka pokusnog rada	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.2.2.7.	Etaziranje objekata	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>6.3.</b>	<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI</b>								
<b>6.3.1.</b>	<b>EVIDENCIJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA ĐAKOVU</b>								
6.3.1.1.	Evidencije građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.1.2.	Evidencije zgrada, poslovnih i stambenih prostora u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.1.3.	Evidencije poljoprivrednih i ostalih negrađevinskih zemljišta u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.1.4.	Evidencije cesta u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.1.5.	Evidencija ostalih nekretnina – objekata (npr. grobnica, igrališta i dr.)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>6.3.2.</b>	<b>STAMBENI POSLOVI</b>								
6.3.2.1.	Akti kojima se utvrđuje ili prestaje stanarsko pravo i uređuju stanarski odnosi	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.2.2.	Ugovori o davanju stanova u najam	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>6.3.2.3.</b>	<b>POSLOVNI PROSTORI</b>								
6.3.2.4.	Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.2.5.	Zapisnici o provođenju licitacije	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.2.6.	Ugovori o zakupu poslovnog prostora	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.2.7.	Ugovori o zakupu garaža	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.2.8.	Opomene, otkazi, prijedlozi za ovrhu, tužbe, prigovori, žalbe i ostala dokumentacija vezana s korištenjem i raspolaganjem poslovnim prostorom	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>6.3.3.</b>	<b>SLUŽBENA VOZILA</b>								
6.3.3.1.	Evidencija službenih vozila	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.3.2.	Prometne dozvole, knjižice vozila i servisni listovi	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>6.3.4.</b>	<b>OSTALA IMOVINA U VLASNIŠTVU GRADA ĐAKOVA</b>								
6.3.4.1.	Telekomunikacijska oprema (tehnička dokumentacija, jamstveni listovi, održavanje i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
6.3.4.2.	Namještaj (održavanje)	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
6.3.4.3.	Korištenje prostora i imovine u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
6.3.4.4.	Protupožarna oprema (tehnička dokumentacija, jamstveni listovi, održavanje i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-

6.3.4.5.	Računalna oprema (tehnička dokumentacija, jamstveni listovi, održavanje i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
6.3.4.6.	Oprema za grijanje i klimatizaciju (tehnička dokumentacija, jamstveni listovi, održavanje i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
6.3.4.7.	Sitni inventar i potrošni materijal	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
<b>6.3.5.</b>	<b>OSTALI AKTI KOJIMA SE UREĐUJU IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI</b>								
6.3.5.1.	Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.5.2.	Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.5.3.	Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.5.4.	Stjecanje i uknjižba (Kupoprodajni ugovori i drugi ugovori o stjecanju prava na nekretninama)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.5.5.	Zapisnici o procjeni nekretnina	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.5.6.	Geodetski elaborati	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.5.7.	Katastarski plan	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.5.8.	Ugovori/Sporazumi o ustanovljenju prava služnosti	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.3.5.9.	Sporovi	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.5.10.	Police osiguranja imovine	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.3.5.11.	Službeno dopisivanje (dopisi, obavijesti, pozivi i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
6.3.5.12.	Prijave na natječaj	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>6.4.</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>								
<b>6.4.1.</b>	<b>GOSPODARSKO PLANIRANJE</b>								
6.4.1.1.	Strategija razvoja Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.4.1.2.	Provedba strategije razvoja	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.1.3.	Poduzetničke zone (zahtjevi za financiranje, dopisi)	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.1.4.	Programi i manifestacije (dopisi, zamolbe, obavijesti)	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	-
6.4.1.5.	Financiranje programa i manifestacija	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	-
6.4.1.6.	Financiranje poduzetničkih potpora institucija (Poduzetnički centar, Razvojne agencije)	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.1.7.	Prijave na Javni poziv na području gospodarstva	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.1.8.	Poduzetničke potpore	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje djelomično	-
<b>6.4.2.</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>								
6.4.2.1.	Zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 20	-	Izlučivanje djelomično	-
6.4.2.2.	Privremeno korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta na području Grada Đakova (Rješenja za korištenje)	da	ne	ne	ne	Z + 20	-	Izlučivanje	-
6.4.2.3.	Prodaja državnog poljoprivrednog zemljišta na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.4.2.4.	Zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.2.5.	Ugovori o zakupu	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.2.6.	Naknada štete od vremenskih nepogoda	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-

6.4.2.7.	Zapisnici poljoprivrednih redara	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
6.4.2.8.	Izvješća o ostvarivanju programa korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.2.9.	Prijave na Javni poziv na području poljoprivrede	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>6.4.3.</b>	<b>TURIZAM</b>								
6.4.3.1.	Financiranje Turističke zajednice grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.3.2.	Projekti u turizmu	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.4.3.3.	Razvoj turističke infrastrukture	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.4.3.4.	Financiranje turističkih manifestacija, sajmova i događaja	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.4.	Trgovina	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
6.4.5.	Odluka o radnom vremenu trgovačkih društava	da	ne	ne	ne	Z + 2	-	Izlučivanje	-
<b>6.4.6.</b>	<b>UGOSTITELJSTVO</b>								
6.4.6.1.	Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje djelomično	-
6.4.6.2.	Zaključci o produljenju radnog vremena ugostiteljskih objekata u vrijeme trajanja manifestacija	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje djelomično	-
6.4.6.3.	Rješenje o određivanju prigodnog (drukčijeg) radnog vremena	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.4.6.4.	Rješenje o korištenju tehničkih uređaja za ozvučenje i/ili izvođenje žive glazbe na otvorenom	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>6.4.7.</b>	<b>OSTALO</b>								
6.4.7.1.	Projekti (Svi zajedno, Javni radovi i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 15	-	Izlučivanje	-
6.4.7.2.	Obrasci projekta	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
6.4.7.3.	Zapisnici za korištenje bicikala iz Projekta Svi zajedno	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
6.4.7.4.	Dnevnik rada zaposlenika na projektu Svi zajedno	da	ne	ne	ne	Z + 15	-	Izlučivanje	-
6.4.7.5.	Projekti EU-a	da	ne	ne	ne	Z + 15	-	Izlučivanje	-
6.4.7.6.	Vanjski i europski poslovi	da	ne	ne	ne	Z + 15	-	Izlučivanje	-
6.4.7.7.	Regionalni razvoj i fondovi EU-a	da	ne	ne	ne	Z + 15	-	Izlučivanje	-
<b>7.</b>	<b>KOMUNALNI POSLOVI</b>								
<b>7.1.</b>	<b>JAVNI RED I MIR</b>								
7.1.1.	Pregled stanja i kretanja kriminaliteta, prometne problematike, javnog reda i mira i ostalih prekršaja	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>7.2.</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>								
7.2.1.	Izgradnja cestovne infrastrukture	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
7.2.2.	Održavanje cestovne infrastrukture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.2.3.	Privremena regulacija prometa	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
7.2.4.	Suglasnost za izvanredni prijevoz	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
7.2.5.	Odobrenje za parkiranje/provoz	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
7.2.6.	Sigurnost u cestovnom prometu (popravci, semafori, pješački prijelazi i sl.)	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.2.7.	Prometno redarstvo – prekršajni postupak	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-

7.2.8.	Izvješća prometnog redara	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>7.3.</b>	<b>KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE</b>								
7.3.1.	Rješenje za korištenje javne površine	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
7.3.2.	Rješenje o uklanjanju s javne površine	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
7.3.3.	Rješenje o troškovima izvršenja rješenja o uklanjanju s javne površine	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
7.3.4.	Suglasnost za korištenje javne površine	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
7.3.5.	Suglasnost za uređenje kolnog ulaza	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
7.3.6.	Ustupanje prava korištenja javne površine	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.3.7.	Javne površine – prisilna naplata	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>7.4.</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>								
7.4.1.	Rješenje o obvezi plaćanja komunalne naknade	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.4.2.	Rješenje o oslobodenju od plaćanja komunalne naknade	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.4.3.	Rješenje o ovrsci komunalne naknade	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.4.4.	Opomena zbog neplaćanja komunalne naknade	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	-
7.4.5.	Žalbe i sporovi	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.4.7.	Rješenja za grobna mjesta	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
7.4.8.	Naknada za korištenje grobnog mjesta	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
7.4.9.	Groblje – rješenja sporova	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
7.4.10.	Uređenje groblja (ugovori, suglasnosti)	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.4.11.	Suglasnost za utvrđivanje cijene ulaznica (klizalište, gradski bazen i sl.)	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
7.4.12.	Suglasnost za cjenik komunalnih usluga (dimnjačarski obrt, parkirna mjesta i sl.)	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>7.5.</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>								
7.5.1.	Rješenje o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.5.2.	Rješenje o oslobodenju od plaćanja komunalnog doprinosa	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.5.3.	Rješenje o ovrsci komunalnog doprinosa	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
7.5.4.	Opomena zbog neplaćanja komunalnog doprinosa	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	-
7.5.5.	Žalbe i sporovi	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>7.6.</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>								
7		da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.6.1.	Priključenje	da	ne	ne	ne	N + 2	-	Izlučivanje	
7.6.2.	Potrošnja i obračuni	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	
7.6.3.	Naknada za uređenje voda – prisilna naplata	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	
7.6.4.	Žalbe i sporovi	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.6.5.	Odluka o naknadi za razvoj javne vodoopskrbe i odvodnje	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
<b>7.7.</b>	<b>NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE</b>								
7.7.1.	Rješenje o obvezi plaćanja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.7.2.	Rješenje o ovrsci naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.7.3.	Opomena zbog neplaćanja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	
7.7.4.	Žalbe i sporovi	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	

<b>7.8.</b>	<b>SPOMENIČKA RENTA</b>								
7.8.1.	Rješenje o visini spomeničke rente	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.8.2.	Rješenje o ovrsi spomeničke rente	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.8.3.	Opomena zbog neplaćanja spomeničke rente	da	ne	ne	ne	N + 7	-	Izlučivanje	
7.8.4.	Žalbe i sporovi	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
<b>7.9.</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>								
7.9.1.	Akcijski plan održivog energetskog razvoja Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.9.2.	Plan gospodarenja otpadom	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.9.3.	Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.9.4.	Investicije u zaštitu okoliša	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.9.5.	Prijave na natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje djelomično	
7.9.6.	Ugovori s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.9.7.	Ilegalna odlagališta otpada	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.9.8.	Ocjena prirodnog kupališta (jezera)	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.9.9.	Odluka o naknadi za korištenje odlagališta komunalnog otpada	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	
7.9.10.	Analiza alergene peludi u zraku	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
<b>7.10.</b>	<b>ZAŠTITA NA RADU, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA OD POŽARA</b>								
<b>7.10.1.</b>	<b>ZAŠTITA NA RADU</b>								
7.10.1.1.	Potvrde o osposobljavanju za zaštitu na radu	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.1.2.	Uvjerenja o osposobljenosti za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
<b>7.10.2.</b>	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>								
7.10.2.1.	Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.2.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.3.	Plan vježbi civilne zaštite	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.10.2.4.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.5.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.6.	Dokumentacija u svezi skloništa civilne zaštite	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.7.	Upute, preporuke, odluke civilne zaštite	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.10.2.8.	Zaključci sjednica Stožera civilne zaštite	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.9.	Mobilizacije pripadnika operativnih skupina civilne zaštite	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.10.	Postupanja civilne zaštite	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.11.	Stanje sustava civilne zaštite	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.2.12.	Zaduživanje opreme civilne zaštite	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.10.2.13.	Analiza stanja sustava civilne zaštite	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.10.2.14.	Plan djelovanja civilne zaštite	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.10.2.15.	Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje djelomično	

7.10.2.16.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.10.2.17.	Propusnice	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
<b>7.10.3.</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA</b>								
7.10.3.1.	Procjena ugroženosti od požara	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.3.2.	Plan zaštite od požara	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.3.3.	Financiranje zaštite od požara	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.10.3.4.	Vatrogastvo – financijske potpore	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.10.3.5.	Odluka o financiranju dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	
<b>7.10.4.</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>								
7.10.4.1.	Izgradnja komunalne infrastrukture (javne rasvjete, urbane opreme, prometne signalizacije i dr.)	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.10.4.2.	Održavanje komunalne infrastrukture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanja djelomično	
7.10.4.3.	Sanacija komunalne infrastrukture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje djelomično	
7.10.4.4.	Suglasnosti za izvođenje radova	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje djelomično	
<b>7.11.</b>	<b>OSTALI KOMUNALNI POSLOVI</b>								
7.11.1.	Zapisnici komunalnih redara	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.11.2.	Pisana upozorenja komunalnih i prometnih redara	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.11.3.	Koncesije	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.11.4.	Potvrda/suglasnost na projektnu dokumentaciju	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.11.5.	Posebni uvjeti za izdavanje lokacijskih i građevinskih dozvola	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
7.11.6.	Rješenje o uklanjanju stabala	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.7.	Uređenje i održavanje javnih i zelenih površina	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.8.	Uređenje poljskih putova	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.9.	Uređenje kanalne mreže	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.10.	Nerazvrstane ceste	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.11.11.	Obavijest poljoprivrednog redara	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.12.	Rješenje poljoprivrednog redara	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.13.	Obavezni prekršajni nalozi poljoprivrednog redara	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.11.14.	Novčane kazne poljoprivrednog redara	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.11.15.	Postupanja po Programu zaštite divljači	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.11.16.	Izvešće o provedbi Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	
7.11.17.	Veterinarstvo – upiti, molbe, prijedlozi	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	
7.11.18.	Sporazum o raskidu ugovora o koncesiji	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	

7.11.19.	Rješenja o obustavi postupka izdavanja posebnih uvjeta i uvjeta priključenja i potvrde glavnog projekta	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	
7.11.20.	Dezinsekcija i deratizacija na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	
<b>8.</b>	<b>PROSVJETA, KULTURA, SPORT, SOCIJALNA ZAŠTITA</b>								
<b>8.1.</b>	<b>PROSVJETA</b>								
<b>8.1.1.</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>								
8.1.1.1.	Zahtjevi predškolskih ustanova čiji je osnivač Grad Đakovo	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.1.1.2.	Zahtjevi predškolskih ustanova čiji osnivač nije Grad Đakovo	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.1.1.3.	Zahtjevi za sufinanciranje troškova predškole	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
8.1.1.4.	Zahtjevi za sufinanciranje dječjeg vrtića	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
8.1.1.5.	Odobrenje sredstava za sufinanciranje dječjeg vrtića i predškole	da	ne	ne	ne	Z + 11	-	Izlučivanje	-
<b>8.1.2.</b>	<b>ŠKOLSTVO</b>								
8.1.2.1.	Odluka o sufinanciranju nabave udžbenika	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.1.2.2.	Odluka o sufinanciranju prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.1.2.3.	Ugovori s prijevoznicima	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.1.2.4.	Produženi boravak	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.1.2.5.	Prehrana učenika	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
<b>8.1.3.</b>	<b>STIPENDIRANJE</b>								
8.1.3.1.	Odluka o stipendiranju studenata	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.1.3.2.	Natječaj za dodjelu stipendija	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.1.3.3.	Ugovor i Aneks ugovora o korištenju stipendije	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
8.1.3.4.	Stipendije i krediti (učenici i studenti koji nisu dobili stipendiju)	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
<b>8.2.</b>	<b>KULTURA</b>								
8.2.1.	Program javnih potreba u kulturi Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.2.2.	Javni poziv korisnicima proračunskih sredstava iz područja kulture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.2.3.	Ugovori s korisnicima proračunskih sredstava iz područja kulture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.2.4.	Izvješća korisnika proračunskih sredstava iz područja kulture o utrošenim sredstvima	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.2.5.	Strategija kulturnog razvitka Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
8.2.6.	Donacije knjiga u vlasništvu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>8.3.</b>	<b>TEHNIČKA KULTURA</b>								
8.3.1.	Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.3.2.	Javni poziv korisnicima proračunskih sredstava iz područja tehničke kulture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.3.3.	Ugovori s korisnicima proračunskih sredstava iz područja tehničke kulture	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.3.4.	Novčane pomoći korisnicima proračunskih sredstava iz područja tehničke kulture	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.3.5.	Izvješća korisnika proračunskih sredstava iz područja tehničke kulture o utrošenim sredstvima	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
<b>8.4.</b>	<b>SPORT I REKREACIJA</b>								
8.4.1.	Program javnih potreba u sportu Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.4.2.	Financiranje Zajednice športskih udruga	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-

8.4.3.	Planovi rada klubova	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.4.4.	Javni poziv korisnicima proračunskih sredstava	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.4.5.	Ugovori sa sportskih klubovima	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
8.4.6.	Novčane pomoći sportskim klubovima	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.4.7.	Izvjешća korisnika proračunskih sredstava iz područja sporta o utrošenim sredstvima	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
<b>8.5.</b>	<b>SOCLJALNA SKRB I MLADI</b>								
8.5.1.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Đakova	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
8.5.2.	Jednokratna novčana pomoć	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.5.3.	Pravo na naknadu za troškove stanovanja	da	ne	ne	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
8.5.4.	Novčana potpora roditeljima za novorođeno dijete	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.5.5.	Prigodne (blagdanske) novčane nagrade za građane slabijeg imovinskog stanja	da	ne	ne	ne	N + 5	-	Izlučivanje	-
8.5.6.	Zapisi odbora za socijalnu skrb	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>9.</b>	<b>PRAVOSUĐE</b>								
9.1.	Pravosuđe, odvjetništvo, sudovi, javni bilježnici (dopisi, potvrde)	da	ne	ne	ne	N + 15	-	Izlučivanje	-
9.2.	Pravobraniteljstvo (dopisi, potvrde)	da	ne	ne	ne	N + 10	-	Izlučivanje	-
9.3.	Imenovanje sudaca porotnika	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
9.4.	Povjerenstvo za odlučivanje o sukobu interesa	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>10.</b>	<b>OSTALO</b>								
<b>10.1.</b>	<b>DOBRVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA NA PODRUČJU GRADA ĐAKOVA</b>								
10.1.1.	Javni poziv korisnicima proračunskih sredstava	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
10.1.2.	Izvjешća o radu dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Đakova	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
<b>10.2.</b>	<b>LOVSTVO, RIBOLOVSTVO</b>								
10.2.1.	Javni poziv korisnicima proračunskih sredstava	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
10.2.2.	Izvjешća o radu	da	ne	da	ne	T	-	Predaja u arhiv	-
10.2.3.	Upiti, molbe prijedlozi	da	ne	da	ne	Z + 5	-	Izlučivanje	-
<b>10.3.</b>	<b>UDRUGE I UDRUŽENJA</b>								
10.3.1.	Javni poziv korisnicima proračunskih sredstava	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
10.3.2.	Ugovori s udrugama	da	ne	ne	ne	Z + 10	-	Izlučivanje	-
10.3.3.	Izvjешća o radu udruga	da	ne	ne	ne	T	-	Predaja u arhiv	-

Dana 8. srpnja 2025. godine Državni arhiv u Osijeku odobrio je popis dokumentarnog gradiva Grada Đakova s rokovima čuvanja, KLASA: UP/I-611-03/25-27/7, URBROJ: 123-01/2-25-4.

#### Članak 2.

Ova izmjena Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Grada Đakova ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 011-02/25-02/1

URBROJ: 2158-4-02-02/6-25-1

Đakovo, 11. lipnja 2025.

G R A D O N A Č E L I K

Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 – pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

### RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Đakovački vodovod d. o. o. Đakovo

#### I.

Marin Mandarić, dipl. oec. iz Đakova, Đure Basaričeka 24, (OIB: 75706602995) imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Đakovački vodovod d. o. o. Đakovo.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 024-03/25-01/3  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 18. lipnja 2025.

GRADONAČELNIK  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 – pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

### RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Univerzal d. o. o. Đakovo

#### I.

Marin Mandarić, dipl. oec. iz Đakova, Đure Basaričeka 24, (OIB: 75706602995) imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Univerzal d. o. o. Đakovo.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 024-03/25-01/4  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 18. lipnja 2025.

GRADONAČELNIK  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 – pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

### R J E Š E N J E

o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Poduzetnički centar Đakovo d. o. o. Đakovo

#### I.

Marin Mandarić, dipl. oec. iz Đakova, Đure Basaričeka 24, (OIB: 75706602995) imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Poduzetnički centar Đakovo d. o. o. Đakovo.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 024-03/25-01/5  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 18. lipnja 2025.

GRADONAČELNIK  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 – pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

### R J E Š E N J E

o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Cito Đakovo d. o. o. Đakovo

#### I.

Marin Mandarić, dipl. oec. iz Đakova, Đure Basaričeka 24, (OIB: 75706602995) imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Cito Đakovo d. o. o. Đakovo.

#### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 024-03/25-01/6  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 18. lipnja 2025.

GRADONAČELNIK  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 – pročišćeni tekst) i članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### R J E Š E N J E

o imenovanju predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Radio Đakovo d. o. o. Đakovo

##### I.

Marin Mandarić, dipl. oec. iz Đakova, Đure Basaričeka 24, (OIB: 75706602995) imenuje se za predstavnika Grada Đakova u Skupštini trgovačkog društva Radio Đakovo d. o. o. Đakovo.

##### II.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 024-03/25-01/7  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 18. lipnja 2025.

GRADONAČELNIK  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) i članka 17. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Đakova 10/22 i 10/23) gradonačelnik Grada Đakova donosi

#### R J E Š E N J E

o imenovanju predsjednika i članova Odbora za socijalnu skrb i umirovljenike

##### I.

U Odbor za socijalnu skrb i umirovljenike imenuju se:

1. Franjo Milković, za predsjednika
2. Sanja Rogoz-Šola, za članicu,
3. Barbara Šimić Gams, za članicu,
4. Antonija Grubeša, za članicu,
5. Ivona Krajina, za članicu.

##### II.

Administrativno-tehničke poslove za Odbor obavljat će Ured gradonačelnika Grada Đakova.

##### III.

Ovo Rješenje ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 024-03/25-01/27  
URBROJ: 2158-4-01/4-25-1  
Đakovo, 29. srpnja 2025.

GRADONAČELNIK  
Marin Mandarić, dipl. oec., v. r.

