



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA

GRAD ĐAKOVO

Gradonačelnik

KLASA: 301-01/24-01/1

URBROJ: 2158-4-01/4-24-4

Đakovo, 9. kolovoza 2024. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐAKOVA

N/p predsjedniku

Na temelju članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21) i članka 60. st. 2. Poslovnika o radu Gradskog vijeća (Službeni glasnik Grada Đakova broj 6/18 i 4/21) podnosim prijedlog

PROGRAMA POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA
ĐAKOVA ZA RAZDOBLJE 2024. - 2026. GODINE

i predlažem Gradskom vijeću Grada Đakova donošenje u predloženome tekstu.



GRADONAČELNIK

Marin Mandarić, dipl. oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 4. i članka 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14 i 69/17), članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20 i 4/21), Gradsko vijeće Grada Đakova na ____ sjednici održanoj _____ godine, donosi

PROGRAM POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA ĐAKOVA ZA RAZDOBLJE 2024. - 2026. GODINE

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Programom poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje 2024. - 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potpore male vrijednosti, kao i obveze korisnika.

(2) Mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti iz Programa provodit će se sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 2023/2831, 15. 12. 2023; u daljnjem tekstu: Uredba) te se dodjeljuju korisnicima u svim sektorima osim za:

- (a) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture,
- (b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište,
- (c) potpora koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda,
- (d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:
 - i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište,
 - ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače,
- (e) potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza;
- (f) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

(3) Ako poduzetnik djeluje u jednom od sektora iz stavka 2. točke (a), (b), (c) ili (d) ovoga članka i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene Uredbe ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene Uredbe, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima odnosno djelatnostima, uz uvjet da se osigura odgovarajućim sredstvima, kao što je razdvajanje djelatnosti ili razdvajanje računa, da djelatnosti u sektorima isključenima iz područja primjene Uredbe ne ostvaruju korist od de minimis potpora koje se dodjeljuju na temelju ovoga Programa.

(4) Ukupan iznos de minimis potpora koje se u mogu dodijeliti jednom poduzetniku ne smije prelaziti 300.000,00 eura tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

(5) Gornja granica utvrđena u stavku 4. ovoga članka primjenjuje se bez obzira na oblik de minimis potpore ili na cilj koji se namjerava postići te neovisno o tome financira li se potpora koju dodjeljuje Grad Đakovo (i drugi davatelji u Republici Hrvatskoj) u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja potječu iz Europske unije.

(6) Za potrebe gornje granice stavka 4. ovoga članka potpore se izražavaju kao gotovinska bespovratna sredstva. Svi iznosi koji se primjenjuju bruto su iznosi, tj. iznosi prije odbitka poreza i druge naknade. Ako se potpora ne dodjeljuje u obliku bespovratnih sredstava, iznos potpore jednak je bruto novčanoj protuvrijednosti potpore.

(7) Ako bi se dodjelom novih de minimis potpora mogla premašiti gornja granica iz stavka 4. ovoga članka, ni jedna od tih novih potpora ne može ostvariti korist od ovoga Programa.

(8) Potpore koje se isplaćuju u više obroka diskontiraju se na vrijednost potpore u trenutku njezine dodjele. Kamatna stopa koju treba primijeniti pri diskontiranju diskontna je stopa koja se primjenjuje u trenutku dodjele potpore.

(9) U slučaju spajanja i preuzimanja, pri utvrđivanju prelazi li se gornja granica utvrđena u stavku 4. ovoga članka bilo kojom novom de minimis potporom koja se dodjeljuje novom poduzetniku ili poduzetniku preuzimatelju, u obzir se uzimaju sve prethodne de minimis potpore dodijeljene bilo kojem od poduzetnika uključenih u postupak spajanja. De minimis potpore koje su zakonito dodijeljene prije spajanja ili preuzimanja ostaju zakonite.

(10) Ukoliko se jedan poduzetnik podijeli na dva ili više zasebnih poduzetnika, de minimis potpora dodijeljena prije podjele dodjeljuje se poduzetniku koji je od nje ostvario korist, što je načelno poduzetnik koji je preuzeo djelatnosti za koje je korištena de minimis potpora. Ako takva raspodjela nije moguća, de minimis potpora razmjerno se dodjeljuje na temelju knjigovodstvene vrijednosti vlasničkog kapitala novih poduzetnika na datum kad je podjela stupila na snagu.

(11) De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate de minimis potpore poduzetniku.

(12) De minimis potpore koje se dodjeljuju na temelju Programa mogu se kumulirati s de minimis potporama dodijeljenima u skladu s Uredbom Komisije (EU) 2023/2832.

(13) De minimis potpore koje se dodjeljuju na temelju Programa mogu se kumulirati s de minimis potporama dodijeljenima u skladu s uredbama Komisije (EU) br. 1408/2013 i (EU) br. 717/2014 do odgovarajuće gornje granice utvrđene u stavku 4. ovoga članka.

(14) De minimis potpore koje se dodjeljuju u skladu s Programom ne kumuliraju se s državnim potporama u vezi s istim prihvatljivim troškovima niti s državnim potporama za istu mjeru rizičnog financiranja ako bi se takvom kumulacijom premašio najviši relevantni intenzitet potpore ili iznos potpore koji je za konkretan slučaj utvrđen uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Komisije. De minimis potpore koje nisu dodijeljene za određene prihvatljive troškove ili se ne mogu pripisati takvim troškovima mogu se kumulirati s drugim državnim potporama dodijeljenima na temelju uredbe o skupnom izuzeću ili odluke Komisije.

(15) Nadležni upravni odjel Grada Đakova (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) na transparentan način prati i provodi postupak dodjele te vodi evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti po ovom Programu te prethodnim programima Grada Đakova. O dodijeljenim potporama izvješćuje se nadležno ministarstvo, sukladno Zakonu o državnim potporama (Narodne novine broj 47/14 i 69/17) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (Narodne novine broj 125/17).

(16) Program se primjenjuje samo na potpore za koje je moguće unaprijed točno izračunati bruto novčanu protuvrijednost potpore bez potrebe za provođenjem procjene rizika („transparentne de minimis potpore”).

(17) Potpore koje se sastoje od bespovratnih sredstava ili subvencioniranih kamatnih stopa smatraju se transparentnim de minimis potporama.

(18) Evidencija o registriranim informacijama o de minimis potporama vodi se deset (10) godina od datuma dodjele potpore.

(19) Dodjela nove de minimis potpore u skladu s Programom provodi se tek nakon što se utvrdi da ukupan iznos de minimis potpora koji je taj poduzetnik primio neće premašiti odgovarajuće gornje granice iz stavka 4. ovoga članka te da su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovom Programom.

(20) Na sva pitanja koja nisu uređena Programom, izričito se primjenjuju odredbe Uredbe.

II. Definicije

Članak 2.

(1) Za potrebe ove Programa primjenjuju se sljedeće definicije:

(a) „poljoprivredni proizvodi” znači proizvodi navedeni u Prilogu I. Ugovoru, osim proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća,

(b) „primarna poljoprivredna proizvodnja” znači proizvodnja plodova zemlje i proizvoda stočarstva navedenih u Prilogu I. Ugovoru bez obavljanja dodatnih operacija kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda,

(c) „prerada poljoprivrednih proizvoda” znači svaki postupak proveden na poljoprivrednom proizvodu čiji je rezultat proizvod koji je isto poljoprivredni proizvod, osim aktivnosti na poljoprivrednim gospodarstvima koje su potrebne za pripremu životinjskog ili biljnog proizvoda za prvu prodaju,

(d) „stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda” znači držanje ili izlaganje poljoprivrednog proizvoda u cilju prodaje, ponuda na prodaju, isporuka ili bilo koji drugi način stavljanja na tržište, osim prve prodaje preprodavateljima i prerađivačima koju obavlja primarni proizvođač i svih djelatnosti povezanih s pripremom proizvoda za takvu prvu prodaju; prodaja krajnjim potrošačima koju obavlja primarni proizvođač smatra se stavljanjem na tržište poljoprivrednih proizvoda ako se odvija u zasebnim za to namijenjenim prostorima;

(e) „proizvodi ribarstva i akvakulture” znači proizvodi definirani u članku 5. točkama (a) i (b) Uredbe (EU) br. 1379/2013,

(f) „primarna proizvodnja proizvoda ribarstva i akvakulture” znači sve operacije povezane s ribolovom, uzgojem ili rastom vodenih organizama, kao i aktivnosti na poljoprivrednim gospodarstvima ili na brodu koje su potrebne za pripremu životinje ili biljke za prvu prodaju, uključujući rezanje, filetiranje ili zamrzavanje, i prva prodaja preprodavačima ili prerađivačima,

(g) „prerada i stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture” znači sve operacije, uključujući rukovanje, obradu i preradu, koje se obavljaju nakon iskrcanja (ili sakupljanja u slučaju akvakulture) i čiji je rezultat prerađen proizvod, kao i distribucija tih proizvoda,

(h) „financijski posrednik” znači svaka financijska institucija, bez obzira na oblik i vlasništvo, koja posluje s ciljem ostvarivanja dobiti; smatra se da javne razvojne banke ili institucije nisu obuhvaćene tom definicijom ako djeluju kao davatelji potpore i ako ne postoji unakrsno subvencioniranje aktivnosti koje poduzimaju na vlastiti rizik i za vlastiti račun.

(2) Za potrebe provedbe Programa pojam „jedan poduzetnik” označava sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću,
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća,
- c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta,
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 3.

(1) Svrha ovoga Programa je stvaranje uvjeta za nastanak povoljnog poduzetničkog okruženja koje je poticajno za cjelokupni gospodarski i društveni razvoj Grada Đakova.

(2) Mjere i aktivnosti utvrđene ovim Programom određene su na temelju analize potreba subjekata malog gospodarstva na području Grada Đakova, identificiranjem istih te analizom realizacije prijašnjih programa.

Članak 4.

(1) Ciljevi iz Programa predstavljaju jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanje uvjeta za proizvodnju te podizanje razine poduzetničkih usluga, znanja i vještina.

(2) Ciljevi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, razvoju poduzetničke infrastrukture, unaprjeđenju financijskih mjera potpore poduzetništvu, povećanju broja gospodarskih subjekata, povećanju stope zaposlenosti na području Grada Đakova te ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

III. Korisnici Programa

Članak 5.

(1) Korisnici potpora male vrijednosti na temelju Programa (u daljnjem tekstu: korisnici) mogu biti mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva, isključivo trgovačka društva, obrti, zadruge i profitne ustanove, sukladno pozitivnim pravnim propisima kojima se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva.

(2) Korisnici mogu biti subjekti navedeni u stavku 1. ovoga članka koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu te imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Grada Đakova.

(3) Korisnici moraju imati najmanje jednu osobu zaposlenu na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika.

(4) Korisnici potpore koji su u sustavu PDV-a ne ostvaruju pravo na PDV kao prihvatljiv trošak iz ovoga Programa.

(5) Potpore male vrijednosti na temelju ovoga Programa ne mogu biti dodijeljene korisnicima, ukoliko isti te s njima povezani subjekti:

- imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu Đakovu te društvima u većinskom vlasništvu Grada Đakova,
- imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja s osnova javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava,
- su u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili likvidacije.

(6) Pojedinom korisniku se može u jednoj proračunskoj godini dodijeliti potpora iz Programa u iznosu do najviše 10.000,00 eura, a jedna mjera ne isključuje drugu.

(7) Minimalni pojedinačni trošak za koji se može dodijeliti potpora iz Programa iznosi 260,00 eura bez PDV-a, uz naznaku kako pojedinačni trošak treba predstavljati pojedinačnu stavku na računu, odnosno više različitih stavki koje zajednički predstavljaju funkcionalnu cjelinu.

(8) Pojedinom korisniku po raspisanom javnom pozivu može biti odobrena potpora po samo jednoj prijavi iz svake mjere.

IV. Nositelj Programa

Članak 6.

(1) Nositelj provedbe ovoga Programa je Grad Đakovo.

(2) Stručne, tehničke i administrativne poslove provedbe Programa obavlja nadležni upravni odjel.

V. Provedba mjera iz Programa

Članak 7.

(1) Ovaj Program se donosi za razdoblje 2024. - 2026. godine.

(2) Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Đakova.

(3) Za provedbu mjera iz ovoga Programa, koje sukladno pozitivnim pravnim propisima predstavljaju potpore male vrijednosti, gradonačelnik raspisuje javni poziv.

(4) Javni poziv se može raspisati za jednu ili više mjera iz Programa.

(5) Javni poziv za podnošenje prijave otvoren je najmanje osam (8) dana.

(6) Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Đakova.

(7) Javni poziv mora sadržavati:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- uvjete za podnošenje prijave na isti,
- obrasce za prijavu,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti prijavi,
- način, mjesto i rok za podnošenje prijave,
- način objave odluke o dodjeli potpora,
- kriterije bodovanja prijave.

(8) Grad Đakovo tijekom proračunske godine može raspisati više javnih poziva na temelju ovoga Programa, ovisno o visini osiguranih proračunskih sredstava.

VI. Prijava na javni poziv i postupak dodjele potpora

Članak 8.

(1) Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija te se dostavlja Gradu Đakovu u roku i na način koji je naznačen u javnom pozivu. Obrasci i dokumentacija koje je potrebno priložiti prijavi bit će objavljeni uz javni poziv.

(2) Podnesene prijave razmatra povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik, a broji najmanje tri (3) člana.

(3) Povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka ocjenjuje dopuštenost potpora male vrijednosti, primjenjujući pozitivne pravne propise o potporama male vrijednosti te kriterije bodovanja prijava.

(4) Podnesene prijave za Mjere 3, 4 i 5 razmatraju se prema redosljedu zaprimanja, a podnesene prijave za Mjere 1, 2 i 6 razmatraju se i rangiraju sukladno kriterijima za bodovanje koji se utvrđuju pravilnikom o bodovanju.

(5) Podnesene prijave se obrađuju putem administrativne provjere i procjene povjerenstva.

(6) Nepotpune i nepravovremene prijave se ne razmatraju.

(7) Povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka može zatražiti od korisnika (podnositelja prijave) dodatnu dokumentaciju koja bi dokazala ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom, na način da se korisniku (podnositelju prijave) dostavi pisani poziv putem pošte, odnosno u elektroničkom obliku za dostavu dopune dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja pisanog poziva. Ukoliko isti u navedenom roku ne dostavi traženu dopunu, smatrat će se da je odustao od prijave.

Članak 9.

(1) Obavijest o statusu prijava nakon završenog postupka administrativne provjere donosi pročelnik nadležnog upravnog odjela, na koji korisnici imaju pravo prigovora povjerenstvu u roku od pet (5) dana od dana objave.

(2) Nakon donesene obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, povjerenstvo donosi prijedlog odluke o dodjeli potpora na koji korisnici imaju pravo prigovora gradonačelniku u roku od pet (5) dana od dana donošenja istog.

(3) Odluku o dodjeli potpora donosi gradonačelnik najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja prijedloga odluke iz stavka 2. ovoga članka. Ista je konačna te se objavljuje na oglasnoj ploči, mrežnim stranicama Grada Đakova te u Službenome glasniku Grada Đakova.

(4) Nakon donošenja odluke, korisnika će se pisanim pozivom putem pošte, odnosno elektroničkim putem, pozvati na sklapanje ugovora o dodjeli potpore kojim će se definirati međusobna prava i obveze. Ako se isti ne odazove na potpisivanje ugovora, odnosno ne odgovori na poziv putem elektroničke pošte i obavijesti o spriječenosti svoga dolaska u zadanom terminu u roku od pet (5) dana od dana dostave poziva, smatrat će se da je odustao od prijave.

(5) Sredstva dodijeljenih potpora isplaćuju se isključivo na račun korisnika potpore.

(6) Grad Đakovo zadržava pravo naknadne provjere namjenskog utroška dodijeljenih sredstava. Uvjeti i način navedenog uredit će se ugovorom iz stavka 4. ovoga članka.

(7) Ukoliko se naknadnom provjerom utvrdi da je korisnik ostvario pravo na potporu male vrijednosti na temelju ovoga Programa sukladno dostavljenoj neistinitoj dokumentaciji, odnosno

ako se utvrde druge nepravilnosti iz kojih je razvidno da korisnik nije trebao ostvariti pravo na navedenu potporu, korisnik sredstva mora vratiti u Proračun Grada Đakova u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja zahtjeva Grada Đakova za povrat sredstava te se u sljedeće tri (3) godine isključuje iz svih programa financiranja, sufinanciranja odnosno subvencioniranja Grada Đakova.

VII. Mjere Programa

Članak 10.

Ovaj Program sadrži sljedeće Mjere:

Mjera 1 - Potpora novoosnovanim subjektima malog gospodarstva

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa, a registrirani su u godini raspisivanja javnog poziva te u dvije godine koje prethode godini raspisivanja istoga.
Iznos	Potpora iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 80 % ostvarenih troškova, a najviše do 2.500,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi korisnicima koji su prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje djelatnosti prerađivačke industrije (područje C od odjeljka 10 do 33). Svim ostalim korisnicima potpora iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 60 % ostvarenih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 5.000,00 eura.
Namjena	Troškovi uređenja poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutarnjeg uređenja), nabavka opreme i alata, izrada poslovnih planova i investicijskih programa, izrada studije utjecaja na okoliš, trošak procjene nekretnina, nabavka informatičke opreme, nabavka softwera i izrada projektne dokumentacije za izgradnju novih te uređenje i adaptaciju postojećih proizvodnih pogona u vlasništvu korisnika potpore. Troškovi nabavke računala prihvatljivi su jedanput u razdoblju trajanja Programa, razmjerno broju zaposlenih. Troškovi nabavke klimatizacijskih uređaja i pripadajuće opreme te televizijskih prijavnika prihvatljivi su kada su neophodni za obavljanje djelatnosti korisnika i to jedanput u razdoblju trajanja Programa, osim ako se ne radi o dodatnom proširenju poslovnog prostora. Troškovi uređenja poslovnog prostora prihvatljivi su jedanput u razdoblju trajanja Programa. Trošak za koji se traži potpora mora biti pojedinačne nabavne vrijednosti veće od 260,00 eura bez PDV-a (pojedinačni trošak treba predstavljati pojedinačnu stavku na računu, odnosno više različitih stavki koje zajednički predstavljaju funkcionalnu cjelinu) te mora biti vezan uz djelatnost poslovanja subjekta malog gospodarstva.

	Ukoliko je ulaganje izvršeno u poslovne prostore odnosno pogone, isti se moraju nalaziti na području Grada Đakova. Uz račun i izvod iz žiro-računa kojim se dokazuje plaćanje istih, za račune iz inozemstva (na stranom jeziku) potrebno je priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku.
Izuzeće	Troškovi nabavke vozila, troškovi nabavke rabljene opreme, troškovi nabavke telefonskih i mobilnih uređaja, troškovi zakupnine poslovnog prostora, troškovi nabavke sitnog inventara, troškovi ulaganja u obnovljive izvore energije, trgovačka roba koju korisnik ima u svojoj ponudi (asortimanu) te troškovi nabavke sirovine i potrošnog materijala. Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja). Ukoliko je korisnik po ovom Programu odnosno prethodnom Programu, primio potpore za uređenje i adaptaciju poslovnog prostora, ne može primiti potporu za istu namjenu.

Mjera 2 - Potpora za nabavku i ugradnju strojeva i opreme

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa.
Iznos	Potpore iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 60 % ostvarenih troškova, a najviše do 4.500,00 eura po pojedinoj odobroj prijavi korisnicima koji su prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti registrirani za obavljanje djelatnosti prerađivačke industrije (područje C od odjeljka 10 do 33). Svim ostalim korisnicima potpora iz ove Mjere prihvatljiva u iznosu do 50 % ostvarenih troškova, a najviše do 3.500,00 eura po pojedinoj odobroj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 7.000,00 eura.
Namjena	Troškovi nabavke i ugradnje strojeva, opreme i alata, koji su nastali u godini raspisivanja javnog poziva te u dvije godine koje prethode godini raspisivanja istoga. Troškovi nabavke računala prihvatljivi su jedanput u razdoblju trajanja Programa, razmjerno broju zaposlenih. Troškovi nabavke klimatizacijskih uređaja i pripadajuće opreme te televizijskih prijamnika prihvatljivi su kada su neophodni za obavljanje djelatnosti korisnika i to jedanput u razdoblju trajanja Programa, osim ako se ne radi o dodatnom proširenju poslovnog prostora. Trošak za koji se traži potpora mora biti pojedinačne nabavne vrijednosti veće od 260,00 eura bez PDV-a (pojedinačni trošak treba predstavljati pojedinačnu stavku na računu, odnosno više različitih stavki koje zajednički predstavljaju funkcionalnu cjelinu) te mora biti vezan uz djelatnost poslovanja subjekta malog gospodarstva. Ukoliko je ulaganje izvršeno u poslovne prostore odnosno pogone, isti se moraju nalaziti na području Grada Đakova. Uz račun i izvod iz žiro računa

	kojim se dokazuje plaćanje istih, za račune iz inozemstva (na stranom jeziku) potrebno je priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku.
Izuzće	Troškovi nabavke vozila, troškovi nabavke rabljene opreme i strojeva, troškovi ulaganja u obnovljive izvore energije, troškovi nabavke kotlova i opreme za grijanje, trgovačka roba koju korisnik ima u svojoj ponudi (asortimanu), troškovi nabavke sitnog inventara te troškovi nabavke telefonskih i mobilnih uređaja. Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja).

Mjera 3 - Potpora za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa.
Iznos	Za svaku novozaposlenu osobu s područja Grada Đakova sa zvanjima stečenim po programima visokoškolskog obrazovanja (VŠS i VSS), koja se kod korisnika (poslodavca) zapošljava prvi puta, odnosno koja se samozapošljava prvi puta, jednokratno 2.000,00 eura. Za svaku novozaposlenu osobu s područja Grada Đakova sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem (SSS) koja se kod korisnika (poslodavca) zapošljava prvi puta, odnosno koja se samozapošljava prvi puta, jednokratno 1.600,00 eura. Za svaku novozaposlenu osobu s područja Grada Đakova bez završene osnovne škole i stečene kvalifikacije (NKV), koja se kod korisnika (poslodavca) zapošljava prvi puta, odnosno koja se samozapošljava prvi puta, jednokratno 1.200,00 eura. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 10.000,00 eura.
Namjena	Potpore korisnicima koji novozaposlenu osobu zapošljavaju na puno radno vrijeme, koji radni odnos s novozaposlenom osobom zasnivaju na najmanje 12 mjeseci, koji su novozaposlenu osobu zaposlili unatrag 12 mjeseci od objave javnog poziva te ako se novozaposlena osoba vodila u evidenciji nezaposlenih do dana zaposlenja. Korisnik mora dokazati da povećava broj zaposlenih osoba u posljednjih 12 mjeseci od objave javnog poziva za minimalno onoliko osoba za koliko zahtijeva potporu. Korisnik koji je po prethodnom javnom pozivu već dobio potporu u sklopu ove Mjere, a ponovno podnosi prijavu na istu, mora dokazati da povećava broj zaposlenih osoba u posljednjih 12 mjeseci. Novozaposlena osoba mora imati prebivalište na području Grada Đakova i državljanstvo Republike Hrvatske. Sve navedeno se odnosi i na samozapošljavanje.

Izuzee	Nije primjenjivo.
--------	-------------------

Mjera 4 - Potpora za izradu projektnih prijedloga za sufinansiranje iz fondova Europske unije

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa.
Iznos	Potpore iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 50 % ostvarenih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 4.000,00 eura.
Namjena	Troškovi izrade projektnog prijedloga i pripreme popratne dokumentacije pri prijavi na natječaje za korištenje sredstava iz fondova Europske unije. Predviđena realizacija projektnog prijedloga za koji se traži potpora mora biti na području Grada Đakova, isti mora biti kandidiran ili će biti kandidiran na javne pozive i natječaje fondova EU u razdoblju od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2026. godine, a račun za izvršene usluge mora biti izdan u istom razdoblju.
Izuzee	Troškovi izrade projektne dokumentacije za potrebe ishođenja lokacijske i građevinske dozvole.

Mjera 5 - Potpora za održivost i razvoj tradicijskih obrta

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa, a definirani Pravilnikom o tradicijskim, odnosno umjetničkim obrtima (Narodne novine broj 112/07).
Iznos	Potpore iz ove Mjere dodjeljuje se jednokratno u iznosu od 1.000,00 eura. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini može biti odobrena jedna potpora iz ove Mjere.
Namjena	Unaprjeđenje poslovanja tradicijskih i/ili umjetničkih obrta s naglaskom na zanimanja koja s razvitkom industrijske proizvodnje postaju zanemarena ili postupno nestaju te usavršavanje zanatskih vještina i umijeća u obavljanju poslovanja koristeći tehnike proizvodnje i rada koje se namjenom i oblikom oslanjaju na obrasce tradicijske kulture te mogu simbolizirati lokalni identitet.
Izuzee	Nije primjenjivo.

Mjera 6 - Sufinanciranje aktivnosti za povećanje turističkih kapaciteta

Nositelj	Grad Đakovo
Korisnici	Korisnici navedeni u članku 5. ovoga Programa koji pružaju uslugu turističkog smještaja i to vrste hotel, pansion, prenoćište ili kamp na području Grada Đakova.
Iznos	Potpore iz ove Mjere prihvatljiva je u iznosu do 50 % ostvarenih troškova, a najviše do 7.000,00 eura po pojedinoj odobrenoj prijavi. Jednom korisniku u jednoj proračunskoj godini mogu biti odobrene potpore iz ove Mjere u iznosu do najviše 7.000,00 eura.
Namjena	Troškovi opremanja objekata u turizmu (oprema, strojevi, alati i namještaj), građevinski radovi u svrhu podizanja standarda turističke ponude.
Izuzeće	Troškovi nabavke motornih vozila, troškovi nabavke rabljene opreme i strojeva, troškovi nabavke sitnog inventara te troškovi nabavke telefonskih i mobilnih uređaja. Prihvatljivi troškovi financirani iz drugih izvora javnih sredstava (nepostojanje dvostrukog financiranja).

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 11.

Ovaj Program ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD ĐAKOVO
Gradsko vijeće

KLASA: 301-01/24-01/1

URBROJ: _____

Đakovo, _____ 2024. godine

P R E D S J E D N I K

Pavo Cindrić, dipl. iur.

OBRAZLOŽENJE
UZ PRIJEDLOG PROGRAMA POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA NA
PODRUČJU GRADA ĐAKOVA ZA RAZDOBLJE 2024. - 2026. GODINE

PRAVNA OSNOVA

Program poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje 2024. - 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program) donosi se na temelju Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 2023/2831, 15.12.2023) te Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16).

OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU DONOŠENJEM PROGRAMA

Jedinice lokalne samouprave su u obvezi izraditi programe potpora ukoliko žele dodjeljivati potpore male vrijednosti (de minimis potpore). Svrha i cilj ovoga Programa je stvaranje uvjeta za nastanak povoljnog poduzetničkog okruženja koje je poticajno za cjelokupni gospodarski i društveni razvoj Grada Đakova. Isti se ostvaruje jačanjem konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanjem investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanjem uvjeta za proizvodnju te podizanjem razine poduzetničkih usluga, znanja i vještina.

Materijal pripremio: Upravni odjel za gospodarstvo i financije



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA
P/5186478 GRAD ĐAKOVO

Primljeno: 02.07.2024.

Klasifikacijska oznaka: Ustrojstvena jed.

301-01/24-01/1 03-01/3

Urudžbeni broj: 3



KLASA: 302-01/24-01/5
URBROJ: 513-13-03-24-3
Zagreb, 20. lipnja 2024.

GRAD ĐAKOVO
n/p g. Marin Mandarić, gradonačelnik

PREDMET: Prijedlog Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje 2024. - 2026. godine
- očitovanje, daje se

Poštovani,

Ministarstvo financija zaprimilo je dopis Grada Đakova KLASA: 301-01/24-01/1, URBROJ: 2158-4-01/4-24-2 od 11. lipnja 2024. godine kojim se traži stručna pomoć vezana uz prijedlog Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje 2024. – 2026. godine (dalje: prijedlog Programa).

U članku 1. dostavljenog prijedloga Programa navedeno je da se istim uređuju svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera, provedba mjera koje predstavljaju potpore male vrijednosti, kao i obveze korisnika. Također se navodi da će se mjere koje predstavljaju potpore male vrijednosti iz predmetnog Programa provoditi sukladno Uredbi Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU L 2023/2831, 15.12.2023.; dalje Uredba 2023/2831).

Sukladno odredbama članka 4. prijedloga Programa, ciljevi Programa su jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanje investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanje uvjeta za proizvodnju te podizanje razine poduzetničkih usluga,

znanja i vještina. Navedeni ciljevi ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, razvoju poduzetničke infrastrukture, unapređenju financijskih mjera potpore poduzetništvu, povećanju broja gospodarskih subjekata, povećanju stope zaposlenosti na području Grada Đakova te ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

Sukladno odredbi članka 5. stavka 2. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14 i 69/17; dalje: ZDP), temeljem koje Ministarstvo financija pruža stručnu pomoć davateljima i/ili korisnicima državnih potpora i potpora male vrijednosti radi ispravne primjene i razumijevanja propisa i pravila o državnim potporama i potporama male vrijednosti te pripreme prijedloga programa državnih potpora i potpora male vrijednosti i pojedinačnih državnih potpora i potpora male vrijednosti i akata koji predstavljaju pravnu osnovu za donošenje programa državnih potpora i potpora male vrijednosti, u nastavku se očitujemo kako slijedi.

Ministarstvo financija je izvršilo provjeru usklađenosti dostavljenog prijedloga Programa s pravilima iz Uredbe 2023/2831 te je utvrdilo da je isti u bitnome usklađen s pravilima iz navedene Uredbe, a što se odnosi na: područje primjene Uredbe 2023/2831, kako je ono propisano odredbama članka 1. te Uredbe, relevantne definicije iz članka 2. Uredbe 2023/2831 koje su primjenjive na predmetni prijedlog Programa, uključujući pojam „jednog poduzetnika“, zatim najviši propisani prag za dodjelu potpora male vrijednosti, trenutak dodjele potpora male vrijednosti, diskontiranje potpora koje se isplaćuju u više obroka, kao i druge relevantne odredbe iz članka 3. Uredbe 2023/2831, primjenjive odredbe o izračunu bruto novčane vrijednosti potpore iz članka 4. Uredbe 2023/2831, odredbe o zbrajanju potpora sadržane u članku 5. navedene Uredbe, kao i odredbe o trajanju Programa.

Pored odredbe o vođenju i čuvanju evidencije o registriranim informacijama o potporama male vrijednosti iz članka 6. stavka 3. Uredbe 2023/2831, a koja je navedena u članku 1. stavku 18. prijedloga Programa, ovim putem želimo ukazati i na odredbu članka 6. stavka 7. iste Uredbe prema kojoj je davatelj potpore dužan, na pisani zahtjev Europske komisije u roku 20 radnih dana ili duljem roku navedenom u tom zahtjevu, dostaviti Europskoj komisiji sve informacije koje ona smatra potrebnima kako bi ocijenila jesu li ispunjeni uvjeti iz Uredbe 2023/2831, a posebno o ukupnom iznosu potpora male vrijednosti u smislu te Uredbe i drugih uredaba o potporama male vrijednosti koje je primio bilo koji poduzetnik.

Dodatno napominjemo kako je Grad Đakovo, kao davatelj predmetnih potpora male vrijednosti, dužan pridržavati se svih relevantnih i primjenjivih odredbi Uredbe 2023/2831, kako prilikom pripreme prijedloga Programa, tako i prilikom konkretne primjene odnosno provedbe usvojenog Programa. U slučaju moguće suprotnosti odredbi Programa i odredbi Uredbe 2023/2831, Grad Đakovo dužan je pridržavati se odredbi koje su propisane navedenom Uredbom. Jednako tako, na sva pitanja koja nisu uređena predmetnim Programom, primjenjuju se odredbe Uredbe, što je izrijeком navedeno i u članku 1. stavku 20. prijedloga Programa.

Zaključno podsjećamo kako davatelj potpora male vrijednosti nije dužan program o dodjeli potpora male vrijednosti dostavljati Ministarstvu financija na mišljenje odnosno suglasnost, već mora Ministarstvu financija dostaviti samo podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, kako je to propisano odredbama članka 14. ZDP-a i članka 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj 125/17), točnije u

elektroničkom obliku u Internet aplikaciji registra državnih potpora i potpora male vrijednosti, bez odgode po dodjeli potpora male vrijednosti.

S poštovanjem,

**POTPREDSJEDNIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
I MINISTAR FINACIJA**



**IZVJEŠĆE O SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU
U POSTUPKU DONOŠENJA PROGRAMA POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA
NA PODRUČJU GRADA ĐAKOVA ZA RAZDOBLJE OD 2024. - 2026. GODINE**

Nositelj izrade izvješća: Grad Đakovo

Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću	Nacrt Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026. godine
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt / provedbu savjetovanja	Grad Đakovo, Upravni odjel za gospodarstvo i financije
Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja	<p>Program poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026. godine se donosi na temelju Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 2023/2831, 15.12.2023) te Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), a u svrhu dodjele potpora male vrijednosti mikro, malim i srednjim subjektima malog gospodarstva.</p> <p>Jedinice lokalne samouprave su u obvezi izraditi Programe potpora ukoliko žele dodjeljivati potpore male vrijednosti (de minimis potpore). Svrha i cilj ovog Programa je stvaranje uvjeta za nastanak povoljnog poduzetničkog okruženja koje je poticajno za cjelokupni gospodarski i društveni razvoj Grada Đakova. Isti se ostvaruju jačanjem konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, povećanjem investicijskih ulaganja poduzetnika uz rast zaposlenosti, poboljšanjem uvjeta za proizvodnju, povećanjem broja gospodarskih subjekata te podizanjem razine poduzetničkih usluga, znanja i vještina.</p>
Objava dokumenata za savjetovanje	https://djakovo.hr/index.php/dokumenti/category/357-program-poticanja-razvoja-gospodarstva-na-podrucju-grada-dakova-za-razdoblje-od-2024-2026-godine.html?download=2785:1-nacrt-programa
Razdoblje provedbe savjetovanja	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 11. lipnja do 11. srpnja 2024. godine.
Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću	Na temelju objavljenog poziva javnosti za dostavu prijedloga i mišljenja o Nacrt Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026.

	godine, podneseno je šest prijedloga / mišljenja, od kojih je jedan prihvaćen te pet nije prihvaćeno.
Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje	Tablica u prilogu
Ostali oblici savjetovanja s javnošću	-
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

KLASA: 013-02/24-01/4
 URBROJ: 2158-4-03/1-24-4
 U Đakovu, 19. srpnja 2024. godine



Tablica 1.

Pregled prihvaćenih/neprihvaćenih/djelomično prihvaćenih prijedloga i primjedbi

Redni broj	Sudionik savjetovanja (ime i prezime pojedinca, odnosno naziv pravne osobe)	Članak ili drugi dio nacrtu na koji se odnosi prijedlog ili primjedba	Tekst zaprimljenog prijedloga ili primjedbe	Prihvaćanje /neprihvaćanje /djelomično prihvaćanje	Razlozi prihvaćanja/ neprihvaćanja/djelomičnog prihvaćanja prijedloga ili primjedbe
1.	Udruženje obrtnika Đakovo	Članak 5. stavak 3. „(3) Korisnici moraju imati najmanje 1 osobu zaposlenu na neodređeno vrijeme“	Prijedlog i obrazloženje: Dodati u tekstu kao prihvatljive korisnike i vlasnike obrta koji nemaju zaposlenika ali su oni zaposleni putem svog obrta, odnosno plaćaju obvezne doprinose putem obrta čime bi se doprinijelo očuvanju njihovog radnog mjesta i daljnjem razvoju poslovanja tih obrta. Navedeno mogu dokazati potvrdom o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za	Prihvaćanje	Predmetni prijedlog se prihvaća, uz dodatnu napomenu kako će se članak 5. stavak 3. Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026. godine dopuniti riječima „uključujući vlasnika“, slijedom čega će gore navedeni stavak u potpunosti glasiti, kako slijedi: „(3) Korisnici moraju imati najmanje 1 osobu zaposlenu na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika“

			mirovinsko osiguranje (HZMO) ili E-knjižica (ERPS, elektronički zapis).		
2.	Udruženje obrtnika Đakovo	Članak 7. stavak 5. „(5) Javni poziv za podnošenje prijava otvoren je najmanje osam (8) dana“	Prijedlog: Da se kao rok za podnošenje prijava navede najmanje 10 uz naznaku radnih dana	Neprihvatanje	Predmetni članak 7. stavak 5. odnosi se na najkraći propisani rok u okviru kojega je moguće podnijeti prijave na određeni javni poziv, a koji iznosi osam (8) dana. S obzirom na činjenicu kako se javni poziv raspisuje uz prethodno donošenje odluke u sklopu koje se navodi razdoblje u kojemu će biti moguće podnijeti prijave, smatra se da se prijaviteljima ostavlja dovoljno vremena za pripremu projektnih prijava te prikupljanje potrebne dokumentacije, uz napomenu kako se u okviru ove odredbe ne propisuje eksplicitno trajanje otvorenog javnog poziva, nego isti može biti otvoren i u dužem vremenskom razdoblju.
3.	Udruženje obrtnika Đakovo	Članak 8. stavak 7. „(7) Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka može zatražiti od korisnika (podnositelja prijave) dodatnu dokumentaciju koja bi dokazala ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom, na način da se korisniku (podnositelju prijave) dostavi pisani poziv putem	Prijedlog: Da se u navedenom članku navede da je rok pet (5) uz naznaku radnih dana.	Neprihvatanje	Uzimajući u obzir skup aktivnosti koje je potrebno provesti u okviru provedbe određenog javnog poziva, smatra se da je rok za dostavu dodatne dokumentacije, a koji iznosi pet (5) dana od dana zaprimanja pisanog poziva, u potpunosti optimalan te prilagođen aktivnostima i procesima koje

		pošte, odnosno u elektroničkom obliku za dostavu dopune dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja pisanog poziva. Ukoliko isti u navedenom roku ne dostavi traženu dopunu, smatrat će se da je odustao od prijave.“			slijede nakon dostavljanja dodatne dokumentacije.
4.	Udruženje obrtnika Đakovo	Članak 9. stavak 2. „(2) Nakon donesene obavijesti iz stavka 1. ovog članka, povjerenstvo donosi prijedlog odluke o dodjeli potpora na koji korisnici imaju pravo prigovora gradonačelniku u roku od pet (5) dana od dana donošenja istog.“	Prijedlog: Da se u navedenom članku navede da je rok pet (5) uz naznaku radnih dana.	Neprihvatanje	S obzirom na činjenicu kako je pri provedbi javnog poziva potrebno koordinirati aktivnosti u sklopu donošenja određenih akata, rok za podnošenje prigovora kojega korisnici podnose gradonačelniku na doneseni prijedlog odluke o dodjeli potpora, a koji iznosi pet (5) dana od dana donošenja istoga, smatra se prikladnim i optimalnim, slijedom čega se pruža dovoljno vremena za poduzimanje svih potrebnih radnji u predviđenom roku.
5.	Udruženje obrtnika Đakovo		Prijedlog i mišljenje: Za mjere putem kojih se može nabavljati strojeve i opremu dopuštena je samo nabava novih strojeva i opreme. Prijedlog: dozvoliti nabavu rabljenih strojeva i opreme	Neprihvatanje	U sklopu dodjele potpora na temelju Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026. godine, financijska sredstva u okviru odgovarajućih mjera dodjeljivat će se, između ostaloga, za nabavu i ugradnju isključivo

			<p>kako su strojevi i oprema osnovna i neophodna sredstva za rad obrtnika, te je nabava novih strojeva i opreme često prevelika investicija za obrtnike.</p> <p>Dozvoljavanjem nabave rabljenih strojeva i opreme omogućili bi gospodarskim subjektima da maksimalnije iskoriste dostupni iznos potpore, te bi im nabava strojeva i opreme za njihovo poslovanje uz korištenje mjera bila prihvatljivija i dostupnija.</p>		<p>novih strojeva i opreme, budući da se nabavom nove opreme osnažuje dodjela potpora za nabavljene stavke više kvalitativne vrijednosti, čime se stvaraju dodatni preduvjeti za unaprjeđivanje i dodatno poticanje razvoja gospodarstva na području Grada Đakova.</p>
6.	<p>Dario Udovičić, (COOL PLUS, obrt za iznajmljivanje, vl. Dario Udovičić, Đakovo, Zvečaj 1 9)</p>	<p>Prijedlog se odnosi na davanje potpore i Korisnicima koji su zaposleni kod nekog poslodavca, a otvorili su obrt kao drugu djelatnost, odnosno sekundarnu.</p>	<p>Primjedba: Primjedba se odnosi na dio nacрта gdje je Korisnik dužan imati najmanje jednog zaposlenog iz razloga što za usluge koje nudim nemam potrebu za zapošljavanjem radnika, a samozapošljavanje, odnosno prekid radnog odnosa kod poslodavca i zatim samozapošljavanje mi otežava poslovanje i egzistenciju obrta. Potpora bi mi uvelike olakšala</p>	<p>Neprihvatanje</p>	<p>Budući da je svrha Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Đakova za razdoblje od 2024. - 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program), stvaranje uvjeta za nastanak povoljnog poduzetničkog okruženja, uz ostvarenje ciljeva koji su usmjereni, između ostaloga, na povećanje stope zaposlenosti na području Grada Đakova, prijedlog se ne prihvaća jer je u suprotnosti s primarnim ciljevima Programa.</p>

			podizanje poslovanja na jedan ozbiljniji nivo te omogućila da sekundarna djelatnost u kratkom roku postane primarna.		Ne prihvaća se budući da je jedan od ciljeva smanjenje nezaposlenosti, odnosno povećanje zaposlenosti, nije cilj programa poticanje obrta koji ne obavljaju svoje poslovanje kao primarnu, osnovnu djelatnost (tako nešto)
--	--	--	--	--	--