



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD ĐAKOVO
GRADONAČELNIK
KLASA: 112-01/24-01/2
URBROJ: 2158-4-01/4-24-1
Đakovo, 29. veljače 2024. godine

Na temelju Odluke o financiranju projektnog prijedloga SF.3.4.11.01.0160 „Svi ZAJedno 4“, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, KLASA: 984-01/23- 01/29, URBROJ: 524-07-02-01-01/2-24-19 od 8. veljače 2024. godine, Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, kodni broj: SF.3.4.11.01.0160, za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda plus, Program „Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027.“, u okviru otvorenog (trajnog) poziva na dostavu projektnih prijedloga „Zaželi – prevencija institucionalizacije“ (SF.3.4.11.01.), i članka 39. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20, 4/21) gradonačelnik Grada Đakova objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
u sklopu projekta „Svi ZAJedno 4“
u okviru Poziva „Zaželi – prevencija institucionalizacije“

Radni odnos zasniva se na određeno vrijeme za potrebe provedbe aktivnosti u sklopu projekta „Svi ZAJedno 4“, za pružanje usluge potpore i podrške starijim osobama i/ili odraslim osobama s invaliditetom.

Na javni natječaj (dalje u tekstu: natječaj) se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08 i 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Broj traženih radnika: 40 osoba

Trajanje radnog odnosa: 25 mjeseci uz obvezni probni rad od 2 mjeseca

Radno vrijeme: puno radno vrijeme

Mjesto rada: područje Grada Đakova

Opis poslova:

- organiziranje prehrane (pomoć u pripremi obroka, pomoć u nabavi hrane i dr.);
- obavljanje kućanskih poslova (pranje posuđa, pospremanje stambenog prostora, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.);
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba);
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba;
- isporuka paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština.

Svaki radnik pružat će pomoć i potporu za najmanje šest krajnjih korisnika.



Od svakog zaposlenog radnika očekuje se odgovornost, organiziranost, komunikativnost, točnost u izvršavanju poslova, otvorenost, poštivanje različitosti, fleksibilnost, emocionalna stabilnost i motiviranost.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo.

Kandidat koji prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, mora se u prijavi pozvati na to pravo te uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11 i 93/11), dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, slijedom čega se ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 101. Zakona o braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, treba priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona, a koji su objavljeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, treba priložiti i sve potrebne dokaze propisane člankom 49. stavkom 1. Zakona, a koji su objavljeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu sa člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, treba priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, treba priložiti i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu u smislu Zakona, smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnih zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. navedenog Zakona.



Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11 i 93/11), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis (uz obaveznu naznaku kontakt broja);
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice);
- dokaz o završenom obrazovanju (ukoliko kandidat nema završeno osnovnoškolsko obrazovanje, potrebno je isto potkrijepiti vlastoručno potpisanom izjavnom ili dostaviti svjedodžbu zadnjeg završenog razreda);
- potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o evidentiranom radnom stažu ili ispis staža iz e-knjižice Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidati predočit će ih u izvorniku.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj mobitela, po mogućnosti e-mail adresa) uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu svi prilozi.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz natječaja.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Sa kandidatima čije su prijave pravodobne i uredne te koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, obaviti će se intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Đakovo, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Đakovo s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Ispostava Đakovo. Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici neposredno u pisarnicu Grada Đakova ili preporučeno putem pošte na adresu: Grad Đakovo, Trg dr. F. Tuđmana 4, 31400 Đakovo, s naznakom „NE OTVARATI - Prijava na javni natječaj u sklopu projekta „Svi Zajedno 4“.

Natječaj će biti objavljen na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i internetskoj stranici Grada Đakova: www.djakovo.hr

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon raspisanog natječaja ne mora se izvršiti odabir kandidata, te se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

GRADONAČELNIK
Marin Mandarić, dipl. oec., v.r.



ESF+
Učinkoviti ljudski
potencijali



Financira
Europska unija