



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD ĐAKOVO
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/60
URBROJ: 2158-4-01/4-23-2
Đakovo, 11.07.2023. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐAKOVA
N/p predsjedniku

Na temelju članka 39. stavka 4. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/20, 4/21) i članka 60. stavka 2. Poslovnika o radu Gradskog vijeća (Službeni glasnik Grada Đakova broj 6/18 i 4/21) podnosim prijedlog

ZAKLJUČKA
O IZVJEŠĆU O RADU I FINACIJSKOM POSLOVANJU
PODUZETNIČKOG CENTRA ĐAKOVO d.o.o. ĐAKOVO ZA 2022. GODINU

i predlažem Gradskom vijeću Grada Đakova donošenje u predloženome tekstu.



GRADONAČELNIK

Marin Mandarić, dipl. oec.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18, 3/30 i 4/21) Gradsko vijeće Grada Đakova na ____ sjednici održanoj _____ 2023.g. donosi

ZAKLJUČAK

o Izvješću o radu i financijskom poslovanju
Poduzetničkog centra Đakovo d.o.o. Đakovo za 2022. godinu

I.

Prihvća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Poduzetničkog centra Đakovo d.o.o. Đakovo za 2022. godinu.

II.

Ovaj Zaključak ima se objaviti u Službenome glasniku Grada Đakova.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD ĐAKOVO
Gradsko vijeće

KLASA: 402-01/23-01/60
URBROJ: 2158-4-01/1-23-3
Đakovo, _____ 2023.g.

PREDSJEDNIK

Pavo Cindrić, dipl. iur.

PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.
MATIJE GUPCA 13
31400 ĐAKOVO
OIB: 56565042889
IBAN: HR8823600001102677520

REPUBLIKA HRVATSKA ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA 2158-4 GRAD ĐAKOVO		
Prilinjeno: 11.07.2023.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jed.	
402-01/23-01/60	03-03/8	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
1	0	0,00



GRAD ĐAKOVO
TRG DR. FRANJE TUĐMANA 4
31400 ĐAKOVO

Đakovo, 11. 7. 2023. godine

Predmet: - Izvješće o radu i financijskom poslovanju za 2022. godinu

Poštovani,
u prilogu dostavljamo Izvješće o radu i financijskom poslovanju Poduzetničkog centra Đakovo d.o.o. za 2022. godinu.

Srdačan pozdrav!

Direktor
Ivan Šetka
PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.
Đakovo, Matije Gupca 13
OIB: 56565042889

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 56565042889; PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		217.115	198.884
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004		0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		0	0
3. Goodwill	006		0	0
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		217.115	198.884
1. Zemljište	011		0	0
2. Građevinski objekti	012		0	0
3. Postrojenja i oprema	013		125.692	128.801
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		91.423	70.083
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		0	0
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINANIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna finansijska imovina	030		0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		29.025	39.581
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		15.650	15.592
1. Sirovine i materijal	039		15.650	15.592
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		0	0
5. Predujmovi za zalihe	043		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 56565042889; PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		1.547	1.547
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		0	0
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		1.547	1.547
6. Ostala potraživanja	052		0	0
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0	0
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANCII BLAGAJNI	063		11.828	22.442
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		0	0
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		246.140	238.465
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		91.939	92.751
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		66.763	71.939
1. Zadržana dobit	084		66.763	71.939
2. Preneseni gubitak	085		0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		5.176	812

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 56565042889; **PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Dobit poslovne godine	087		5.176	812
2. Gubitak poslovne godine	088		0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		0	0
6. Druga rezerviranja	096		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		0	0
7. Obveze za predujmove	104		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107		0	0
11. Odgođena porezna obveza	108		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		154.201	145.714
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		35.000	90.000
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		0	0
7. Obveze za predujmove	116		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	117		66.848	51.271
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119		33.574	992
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		18.779	3.451
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123		0	0
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		0	0
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		246.140	238.465
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 56565042889; PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		1.011.728	1.336.357
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		126.391	399.925
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		885.337	936.432
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		1.004.598	1.332.044
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		310.772	513.292
a) Troškovi sirovina i materijala	136		87.940	163.926
b) Troškovi prodane robe	137		0	0
c) Ostali vanjski troškovi	138		222.832	349.366
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		564.645	644.793
a) Neto plaće i nadnice	140		344.649	386.978
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		143.372	166.538
c) Doprinosi na plaće	142		76.624	91.277
4. Amortizacija	143		9.237	23.831
5. Ostali troškovi	144		119.944	150.128
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		0	0
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	150		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153		0	0
f) Druga rezerviranja	154		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	155		0	0
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		8	64
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157		0	
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162		0	
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		0	0
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		0	0
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165		0	0
10. Ostali financijski prihodi	166		8	64
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		38	115
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		38	115
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		0	0
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173		0	0
7. Ostali financijski rashodi	174		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 56565042889; PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		1.011.736	1.336.421
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1.004.636	1.332.159
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		7.100	4.262
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		7.100	4.262
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		1.924	3.450
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		5.176	812
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		5.176	812
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203		0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204		0	0
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207		0	0
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208		0	0
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209		0	0
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		0	0
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211		0	0
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212		0	0
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 56565042889; PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215		0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216		0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217		0	0
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218		0	0
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219		0	0
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220		0	0
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221		0	0
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222		0	0
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227		0	0



Poduzetnički centar Đakovo d.o.o.

za razvoj i poticanje poduzetništva

Matije Gupca 13, 31400 Đakovo / ured: Pape Ivana Pavla II 9a, 31400 Đakovo

OIB: 56565042889, IBAN: HR8823600001102677520

tel: 031/291-503; fax: 031/291-518; email: info@pcdjakovo.hr

Sukladno čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15, 40/19 i 34/22), čl. 30. st. 4. Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18, 42/20 i 47/20), Skupština društva donosi

ODLUKU

o raspodjeli dobiti/gubitka Društva poslovne godine 2022.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja **dobit** poslije oporezivanja za 2022. godinu iznosi **812 kn** te se prenosi u tekuću godinu.

Đakovo, 28.04.2023. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Marin Mandarić, dipl. oec.

PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Đakovo, Matije Gupca 13

OIB: 56565042889



Poduzetnički centar Đakovo d.o.o.

za razvoj i poticanje poduzetništva
Matije Gupca 13, 31400 Đakovo / ured: Pape Ivana Pavla II 9a, 31400 Đakovo
OIB: 56565042889, IBAN: HR8823600001102677520
tel: 031/291-503; fax: 031/291-518; email: info@pcdjakovo.hr

Sukladno čl. 441. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15, 40/19 I 34/22), čl. 30. st. 4. Zakona o računovodstvu (Narodne novine br. 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18, 42/20 I 47/20) i izjavi o osnivanju društva **PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.**, Đakovo, Matije Gupca 13, OIB: 56565042889, na prijedlog Uprave društva donesena je

ODLUKA

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu

Točka 1.

Skupština društva utvrđuje temeljne financijske izvještaje za 2022. godinu i to:

- | | |
|--|------------|
| 1) Bilancu sa zbrojem pozicije aktive, odnosno pasive | 238.465 kn |
| 2) Račun dobiti i gubitka s ostvarenom dobiti u iznosu | 4.262 kn |
| 3) Bilješke uz financijske izvještaje za 2022. godinu. | |

Točka 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Đakovo, 28.04.2023. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Marin Mandarić, dipl. oec.

PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Đakovo, Matije Gupca 13

OIB: 56565042889

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU

BILJEŠKA 1. - Opći podaci

PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.
Matije Gupca 13, Đakovo
MBS: 030200243, MB: 04871561, OIB: 56565042889

Tvrtku je osnovao 20. veljače 2018. godine sa sjedištem u Đakovu, Matije Gupca 13, **Grad Đakovo**, Trg dr. Franje Tuđmana 4.

Sjedište: Đakovo, Matije Gupca 13

Osnivač/ članovi društva:

Grad Đakovo, OIB: 23632093169
Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana
- Jedini član d.o.o.

Osobe ovlaštene za zastupanje:

IVAN ŠETKA, Đakovo, Bračka 16, OIB: 75984862044

- Direktor
- zastupa društvo pojedinačno i samostalno

Temeljni kapital: 20.000,00 kn

BILJEŠKA 2. – Predmet poslovanja

Osnovna djelatnost:

- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

Ostale djelatnosti:

- djelatnosti unapređenja djelatnosti poduzetničke infrastrukture
- djelatnosti istraživanja i promoviranja tržišta
- djelatnosti koje promoviraju istraživanje, inovaciju i tehnički razvoj u poslovnom svijetu
- pružanje stručne pomoći start up poduzetnicima
- organiziranje i informiranje poduzetnika putem info centra
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- izrada poslovnih planova, investicijskih programa i studija isplativosti, te izrada projekata iz EU fondova
- organiziranje seminara i javnih tribina za sektor malog i srednjeg poduzetništva
- organiziranje prezentacija, promocija, susreta, radionica, predavanja, seminara, savjetovanja, konferencija, okruglih stolova, kongresa, priredbi, koncerata, izložbi, sajмова i sl.
- izrada projekata i projektnih prijedloga za nacionalne natječaje i javne pozive
- provedba projekata
- priprema i provedba postupaka javne nabave
- izrada studija i programa za jedinice regionalne i lokalne samouprave
- izrada programa razvoja lokalnih samouprava

- izrada poduzetničkih projekata i elaborata za kredite
- odnosi s javnošću
- promidžba(reklama i propaganda)
- istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- internetski portali
- usluge informacijskog društva
- računalne i srodne djelatnosti
- računovodstveni poslovi
- objavljivanje elektroničkih publikacija bez obzira na tehničke značajke na kojima su objavljene
- djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga
- grafički dizajn
- izrada, dizajniranje i održavanje web stranica i portala
- izdavačka djelatnost na web stranicama i portalima
- kopiranje i fotokopiranje
- djelatnost prepisivanje
- djelatnost nakladnika
- distribucija tiska
- kupnja i prodaja robe
- pružanje usluga u trgovini
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- izvođenje investicijskih radova u inozemstvu
- djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu
- prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu
- javni prijevoz putnika u međunarodnom linijskom cestovnom prometu
- prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu
- prijevoz za vlastite potrebe
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- energetska certificiranje, energetska pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- stručni poslovi prostornog uređenja
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnine
- posredovanje u prometu nekretnina
- poslovanje nekretninama
- čišćenje svih vrsta objekata
- skladištenje robe
- djelatnosti pakiranja
- unutarnje i vanjsko uređenje i opremanje objekata
- proizvodnja, prijenosi i distribucija električne energije
- djelatnost pružanja ostalih poštanskih i kurirskih usluga
- hoteli i slični smještaj
- odmarališta i slični objekti za kraći odmor
- kampovi i prostori za kampiranje
- ostali smještaj
- pripremanje i posluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja

- pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima(catering)
- usluge turističke agencije
- turističke usluge u nautičkom turizmu
- turističke usluge u zdravstvenom turizmu
- turističke usluge u kongresnom turizmu
- turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma
- turističke usluge na poljoprivrednom gospodarstvu, uzgajalištu vodenih organizama, lovištu i šumi šumoposjednika te ribolovnom turizmu
- usluge turističkog ronjenja
- usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge
- izdavačke djelatnosti
- proizvodnja i distribucija filmova videofilmova i televizijskih programa
- emitiranje programa
- telekomunikacije
- računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima
- informacijske uslužne djelatnosti
- upravljačke djelatnosti
- ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup (leasing)
- ostalo obrazovanje i poučavanje
- zabavne i rekreacijske djelatnosti

BILJEŠKA 3. – Osnovne pripreme

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (nastavno: HSF1), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Narodnim novinama 86/2015 propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine 78/15, 134/15).

BILJEŠKA 4. – Značajne računovodstvene politike

4.1. Financijski izvještaji

Financijski izvještaji za 2018. godinu prezentirani su u skladu s važećim propisima Zakona o računovodstvu i Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (HSF1). Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi nastanka poslovnog događaja, te pružaju informaciju o imovini, obvezama, kapitalu, prihodima i rashodima, te dobiti i gubitku u skladu s kriterijima priznavanja temeljem prošlih transakcija, pri čemu se su uvažena obilježja razumljivosti, pouzdanosti, važnosti i usporedivosti.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama.

4.2. Dugotrajna imovina

Nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstva u redovno stanje za namjeravanu uporabu. Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina, postrojenja i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 3.500 kn i vijeka trajanja kraćeg od jedne godine, otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar). Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo i spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju. Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo dobilo od prodaje imovine umanjena za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Društvo je procijenilo da za sredstva nekretnina, postrojenja i opreme ne postoji rezidualna vrijednost, te stoga cjelokupni iznos nabavne vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u računu dobiti i gubitka korištenjem linearne metode otpisa tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nekretnina, postrojenja i opreme.

4.3. Potraživanja

Početno se mjere po fer vrijednosti, a naknado po početno priznatom iznosom umanjenom za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti prema HSFI 11.

4.4. Novac i novčani elementi

Novac obuhvaća novac u blagajni i sredstva na računima banaka. Stanje na računima banaka iskazuju se u nominalnoj vrijednosti u hrvatskim kunama.

4.5. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave, konverzije i druge zavisne troškove koji su direktno povezani s dovođenjem zaliha na određenu lokaciju i u određeno stanje. Ukoliko je primjenjivo, trošak obuhvaća i direktne troškove rada i sve režijske/indirektne troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderiranog troška. Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu prilikom stavljanja u uporabu. Neto vrijednost koja se može realizirati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije. Vrijednosno usklađenje zaliha robe radi se pojedinačno za svaki proizvod ukoliko je roba oštećena, ukoliko je postala u potpunosti ili djelomično zastarjela ili je pala njena prodajna cijena.

4.6. Porezi

Iznos poreza na dobit tekuće godine obračunava se primjenom važećeg Zakona o porezu na dobit, a knjiži se na teret kapitala i usklađuju se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

4.7. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u iznosu upisanom u Sudski registar prilikom osnivanja društva, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru. Kapital se sastoji od: upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenih gubitaka te dobiti ili gubitaka tekuće godine. Kapital se priznaje u neposrednoj povezanosti s priznavanjem imovine i obveza, mjeri se ovisno o mjeranju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala, a prestaje se priznavati prema odredbama HSFI 12.24, a sve sukladno HSFI 12.

4.8. Obveze

Obveze su sadašnje obveze poduzetnika, proizašle iz prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa, a klasificiraju se kao kratkoročne i dugoročne prema HSFI 13. Kratkoročne obveze su one koje dospijevaju unutar 12 mjeseci od datuma bilance i/ili društvo ne može odgoditi podmirenje obveze u tom periodu i/ili se primarno drže radi trgovanja i/ili se očekuje podmirenje u redovnom poslovanju sukladno HSFI 13.7. Obveze koje ne udovoljavaju uvjetima HSFI 13.7 klasificiraju se kao dugoročne. Obveze se mjere iznosom za koje se očekuje da će se platiti, a prestaju se priznavati ako su podmirene, istekle ili ih se vjerovnik odrekao.

4.9. Prihodi

Prihodi su povećanja ekonomske koristi u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza, a kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu. Prihodi se priznaju poštujući načela, pravila, postupke, metode mjerenja, evidentiranja, priznavanja i objavljivanja prihoda prema HSFI 15, a čine ih: poslovni prihodi (prihodi od prodaje, ostali poslovni prihodi) i financijski prihodi. Mjere se po fer vrijednosti primjene naknada ili potraživanja i iskazuju umanjeni za iznos porez na dodanu vrijednost (ukoliko je obveznik u sustavu na porez na dodanu vrijednost).

4.10. Rashodi

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi u obliku odljeva ili smanjenja imovine ili stvaranje obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashode čine poslovni rashodi i financijski rashodi, a priznaju se u računu dobiti i gubitka sučeljavanjem prihoda i rashoda (povezanošću troškova s prihodima), sve prema HSFI 16.

Odobrenje financijskih izvještaja za 2022. godinu

Financijski izvještaji usvojeni su od strane Uprave, te je odobrena njihova objava dana 28.04.2023. godine.



PODUZETNIČKI CENTAR BAKOVO d.o.o.

Đakovo, Matija Gupca 13 Direktor

OIB: 56565042889

IVAN ŠETKA, mag.oec.



**PODUZETNIČKI
CENTAR ĐAKOVO**

Izvešće o radu za 2022. godinu

Opći podatci

Tvrtka je osnovao Grad Đakovo 20. veljače 2018. godine.

Opći podatci o tvrtki:

PODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.

Matije Gupca 13, Đakovo

MBS: 030200243, MB: 04871561, OIB: 56565042889

Ured: Pape Ivana Pavla II 9a/1

Osnivač/ članovi društva:

Grad Đakovo, OIB: 23632093169

Đakovo, Trg dr. Franje Tuđmana

Jedini član

Osobe ovlaštene za zastupanje:

IVAN ŠETKA, Đakovo, Bračka 16

direktor

Predmet poslovanja

Osnovna djelatnost tvrtke je *Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem*

Prema Zakonu o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture (NN 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21) Poduzetnički centar Đakovo d.o.o. svrstava se u kategoriju Poduzetničko potporne institucije kao Poduzetnički centar. Slijedom navedenog tvrtka je upisana u Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture.

Osnovna djelatnost Poduzetničkog centra Đakovo d.o.o. je pružanje različitih usluga savjetovanja u radu poduzetnika, obrtnika i OPG-ova sa područja Grada Đakova.

Tvrtka priprema, aplicira i provodi nacionalne i EU sufinancirane projekte za Grad Đakovo, gradske tvrtke i ustanove.

Kadrovska struktura

Tvrtka je u 2021. godini prosječno imala 4 zaposlena djelatnika.

Savjetovanje poduzetnika

Poduzetnički centar Đakovo d.o.o. pruža različite usluge savjetovanja u radu poduzetnika:

- Osnivanje tvrtke - savjetovanje poduzetnika prilikom osnivanja tvrtke,
- Poslovno planiranje - priprema poslovnih planova,
- Marketing planiranje – izrada marketing planova,
- Informiranje o lokanim, županijskim, nacionalnim i EU projektima i sredstvima,
- Apliciranje na lokalne, županijske i nacionalne natječaje,
- Suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje,
- Suradnja s Ministarstvom branitelja – programi ministarstva,
- Suradnja s HAMAG-BICRO-m – zajmovi, programi...,
- Suradnja s HBOR-om – krediti,
- Studije izvodljivosti i CBA analize,
- Ostala poslovna savjetovanja...

U 2022. održano je više od 220 individualnih savjetovanja s poduzetnicima.

Edukacije i radionice

Poduzetnički centar Đakovo d.o.o. pruža individualne i skupne edukacije poduzetnicima iz različitih područja poslovanja.

Zajedno s partnerima održavamo informativne radionice na kojima upoznajemo poduzetnike s aktualnostima vezanim za njihovo poslovanje.

Održana je edukacija Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o aktualnim mjerama sufinanciranja samozapošljavanja i zapošljavanja.

Održana je edukacija Ministarstva branitelja o aktualnim mjerama sufinanciranja samozapošljavanja i zapošljavanja.

Održano je više prezentacija poziva iz nacionalne i EU projekte.

Projekti

Poduzetnički centar Đakovo d.o.o. priprema, aplicira i provodi nacionalne i EU sufinancirane projekte za Grad Đakovo, gradske tvrtke i ustanove.

Projekti nisu vremenski determinirani na kalendarsku godinu.

Tvrtka je od svog osnutka sudjelovala u pripremi i provedbi više desetaka projekta ukupne vrijednosti više od 8.000.000 Eur za koje su dobivena bespovratna sredstva u iznosu većem od 5.000.000 Eur.

U 2021-2022. PC Đakovo sudjelovao je u Interreg Mediterranean COMPOSE Plus projektu. Iz tog projekta na osnovu Memoranduma o sporazumijevanju Grad Đakovo je uvršten u EEA grant u sklopu projekta One sun connecting North and South te mu je odobrena izgradnja solarnih elektrana na nastavnu športsku dvoranu i na dvije vrtičke kuće.

U sklopu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. izvršene su pripreme za nekoliko kapitalnih projekata.

Poduzetnički centar Đakovo proveo je i međunarodni projekt prekogranične suradnje s Bosnom i Hercegovinom u sklopu kojeg su razvijeni prijateljski odnosi sa Općinom Odžak.

Za Grad Đakovo aplicirano je više projekata na nacionalne pozive ministarstava.

Usavršavanja

U sklopu projekta BOND 2 koji provodi HAMAG-BICRO djelatnici Poduzetničkog centra Đakovo koja je članica udruženja prisustvovali su na više edukacija.

Svrha projekta BOND 2 je izrada unificiranog načina savjetovanja poduzetnika na razini RH, kao i certificiranje i izgradnja mentorske mreže u sustavu savjetovanja poduzetnika.

U sklopu projekta BOND pokrenuta je mentorska mreža u kojoj participirati svi postojeći i budući poduzetnici (SME).

Turizam i ugostiteljstvo

U sklopu Poduzetničkog centra Đakovo djeluje ugostiteljski objekt *Potkova* unutar zatvorene jahaonice Državne ergele Đakovo i Lipik.

Poduzetnički centar Đakovo je s Državnom ergelom pripremio i aplicirao projekt *Posjetiteljski centar ergele Đakovo* u sklopu poziva *Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti - GRUPA 1*.

Direktor
PRODUZETNIČKI CENTAR ĐAKOVO d.o.o.
Đakovo, Matije Gupca 13
OIB: 56505042889
Ivan Šetka